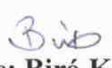


Hegyhát Integrált
Szociális Intézmény
Gyönk

SZAKMAI PROGRAM

Hatályos: 2017.01.01.

Készítette:  **Biró Kornélia**
igazgató

Kelt: 2016.11.23.

Jóváhagyta:  **Porga Ferenc**
Társulási Tanács elnöke

Kelt: 2016.11.29.



Tartalom

1. Bevezetés.....	3
2. Gyöng központú szociális mikrotérség bemutatása	7
3. A szolgáltatás célja, feladata	12
3.1 A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása.....	13
3.2 Az intézménynek más intézményekkel történő együttműködésének módja.....	23
4. Az ellátandó célcsoport jellemzői	27
5. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, gondozási feladatok jellege és tartalma.....	34
6. Bontakozó intézmény esetén az ápolási, gondozási feladatok jellege, tartalma	71
7. Az ellátás igénybevétele módja	72
8. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....	79
9. Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok	79
10. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módja, formái...85	
11. Záró rendelkezések.....	85
12. Mellékletek	
a. Megállapodás tervezetek	
b. Szakmai részleg organogramja	

1. Bevezetés

A költségvetési szerv

1. neve: Hegyhát Integrált Szociális Intézmény

2. székhelye: 7064 Gyönk, Táncsics u. 472.

3. telephelyei:

7064 Gyönk, Táncsics M. u. 473.-473/1.

7064 Gyönk, Táncsics M. u. 474.

7072 Diósberény, Iskola u. 13.

7071 Szakadát, Fő u. 28.

7086 Ozora, Hunyadi u. 64.

7086 Ozora, Hunyadi u. 58/b.

7064 Gyönk, Petőfi u. 353.

7093 Értény- Barnahát puszta

7092 Nagykónyi, Nagy u. 10.

4. alapítója: Tolna Megyei Önkormányzat
7100 Szekszárd, Szent István tér 11-13.

5. fenntartója: DÁM Önkormányzati Társulás
7090 Tamási, Nyírfa sor 15.

6. felügyeleti szerve: DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa
7090 Tamási, Nyírfa sor 15.

7. típus szerinti besorolása:

- tevékenység jellege alapján: közszolgáltató szerv
- közszolgáltató szerv fajtája: közintézmény
- feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő és gazdálkodó szerv
-

8. A költségvetési szerv főtevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	Szakágazat száma	Szakágazat megnevezése
1	873000	Idősek, fogyatékosok bentlakásos ellátása

9. Szakmai alaptevékenységek kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciósám	kormányzati funkció megnevezése
1	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
2	102023	Időskorúak tartós bentlakásos ellátása
3	102024	Demens betegek tartós bentlakásos ellátása
4	102031	Idősek nappali ellátása
5	104030	Napközbeni gyermekfelügyelet

6	104042	Család és gyermekjóléti szolgáltatások
7	107011	Hajléktalanok tartós bentlakásos ellátása
8	107030	Szociális foglalkoztatás
9	107051	Szociális étkeztetés
10	107052	Házi segítségnyújtás
11	107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

10. A székhelyen és telephelyen nyújtott ellátási formák és férőhelyek:

1. gyönki székhelyen:

- 146 férőhely: szakosított ellátás körébe tartozó, tartós bentlakást nyújtó ápoló- gondozó otthon
- 355 készülék: jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- Étkeztetés (Gyöng, Varsád, Udvari, Mészla, Diósberény, Szakadát, Regöly, Szárazd, Ozora, Fürged, Keszőhidegkút)

2. I. számú telephelyen (7064 Gyöng, Táncsics u. 473.-473/1. sz.):

- 48 férőhely: szakosított ellátás körébe tartozó, tartós bentlakást nyújtó idősek és demens betegek ápoló-gondozó otthona

3. II. számú telephelyen (7064 Gyöng, Táncsics u. 474. sz.):

- 21 férőhely: szakosított ellátás körébe tartozó, tartós bentlakást nyújtó idősek és demens betegek ápoló-gondozó otthona

4. III. számú telephelyen (7072 Diósberény, Iskola u. 13.):

- 30 férőhely: nappali ellátást nyújtó intézmény
nyitvatartási idő: hétköznapokon 7.30-15.30 között
- 14 fő részére házi segítségnyújtás (személyi gondozás)

5. IV.számú telephelyen (7071 Szakadát, Fő u. 28.):

- 30 férőhely: nappali ellátást nyújtó intézmény
nyitvatartási idő: hétköznapokon 7.30-15.30 között
- 7 fő részére házi segítségnyújtás (személyi gondozás)

6. V. számú telephelyen (7086 Ozora, Hunyadi u. 64.):

- 30 férőhely: nappali ellátást nyújtó intézmény
nyitvatartási idő: hétköznapokon 7.30-15.30 között
- 28 fő részére házi segítségnyújtás (személyi gondozás)

7. VI. számú telephelyen (7086 Ozora, Hunyadi u. 58/b.):

Nincs szolgáltatás

8. VII. . számú telephelyen (7064 Gyöng, Petőfi u. 353.):

- 30 férőhely: nappali ellátást nyújtó intézmény
nyitvatartási idő: hétköznapokon 7.30-15.30 között
- 123 fő részére házi segítségnyújtás (személyi gondozás): Gyöng, Varsád, Udvari, Mészla, Szárazd, Keszőhidegkút, Fürged, Regöly települések vonatkozásában
- család- és gyermekjóléti szolgálat
ügyfélfogadás:

Családgondozó 1: (Regöly közös hivatalához tartozó településeken)

Hétfő: Regöly 8:30 - 13:00 Keszőhidegkút 13:30

Kedd: Pári 7:30-15.30.

Szerda: Regöly 8:30-15:00

Csütörtök: Diósberény 8:30-12:00

Péntek: Gyöng 7.30-16.00 egész nap

Családgondozó 2: (Gyöng közös hivatalához tartozó településeken):

Hétfő: Szakadát: 7:30- 12:00 Szárazd 12:30-15:00

Kedd: Udvari. 8:30-12:00 Miszla 12:30-15:00

Szerda Varsád 8:30-13:00 azután Gyönk

Csütörtök: Gyönk 7.30-16.00

Péntek: Varsád: 8:30-11:00 azután Gyönk

Családgondozó 3: (Gyönk közös hivatalához tartozó településeken):

Hétfő: Gyönk: 7:30- 12:00

Kedd: Szárazd: 8.30-12.00

Szerda Varsád 8:30-12:00

Csütörtök: Gyönk 7.30-16.00

Péntek: Varsád: 8:30-12:00

Családgondozó 4 (Ozora közös hivatalához tartozó településeken):

Hétfő, Kedd, Szerda , Péntek 7.30-15.30 Ozora

Csütörtök 8.30-15.00 Fürged

- 7 férőhely: napközbeni gyermekfelügyelet

Nyitva tartás: 7.00-16.00

9. VIII. számú telephelyen (7093 Értény- Barnahát puszta):

- 55 férőhely: szakosított ellátás körébe tartozó, tartós bentlakást nyújtó ápoló-gondozó otthon, ebből: - 40 fh. idősek ápoló-gondozó otthona

- 15 fh hajléktalanok ápoló-gondozó otthona

10. IX. számú telephelyen (7092 Nagykónyi, Nagy u. 10.):

- 20 férőhely: szakosított ellátás körébe tartozó, tartós bentlakást nyújtó ápoló- gondozó otthon

- 14 fő részére házi segítségnyújtás (személyi gondozás)

- étkeztetés

11. működési (ellátási) területe:

szakosított ellátás körébe tartozó, tartós bentlakást nyújtó ápoló- gondozó otthon:

Tolna megye közigazgatási területe, szabad kapacitás terhére, az ellátotti létszám 10%-a erejéig Tolna megyén kívül eső települések

étkeztetés: Gyönk, Varsád, Udvari, Miszla, Szakadát, Diósberény, Szárazd,

Keszőhidegkút, Ozora, Regöly, Fürged, Nagykónyi közigazgatási területe

jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

Gyönk, Belecse, Diósberény, Dúzs, Felsőnyék, Fürged, Hőgyész, Iregszemcse, Kalaznó, Keszőhidegkút, Kisszékely, Kistormás, Koppányszántó, Kölesd, Magyarkeszi, Miszla, Mucsi, Nagykónyi, Nagyszékely, Nagyszokoly, Ozora, Pári, Pincehely, Regöly, Simontornya, Szakadát, Szakály, Szárazd, Tamási, Tolnanémedi, Udvari, Varsád közigazgatási területe

házi segítségnyújtás:

Gyönk, Miszla, Udvari, Varsád, Szakadát, Diósberény, Szárazd, Keszőhidegkút, Regöly, Ozora, Fürged, Nagykónyi közigazgatási területe

idősek nappali ellátása:

Gyönk, Szakadát, Diósberény, Ozora közigazgatási területe

család- és gyermekjóléti szolgálat:

Gyöng, Mészla, Udvari, Varsád, Szakadát, Szárazd, Diósberény, Keszőhidegkút, Regöly, Pári, Ozora, Fürged települések közigazgatási területe

Napközbeni gyermekfelügyelet:

Gyöng, Mészla, Udvari, Varsád, Szakadát, Diósberény, Szárazd, Keszőhidegkút, Regöly községek közigazgatási területe

12. jogállása: Önálló jogi személy.

13. gazdálkodási jogköre:

- tevékenység jellege alapján: közszolgáltató szerv
- közszolgáltató szerv fajtája: közintézmény
- feladatellátáshoz kapcsolódó funkciója: önállóan működő és gazdálkodó szerv

14. vállalkozási tevékenysége: Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytat.

Nem minősül vállalkozási tevékenységnek az intézményeknek az Áht. 96. § szerint a szabad kapacitások kihasználása érdekében végzett tevékenysége.

15. vezetőjének kinevezési rendje: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. Törvény 20., 20/A. és 23. §-ai, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 6. §-a és 3. számú melléklete alapján pályázati eljárást követően, a szakirányú felsőfokú végzettséggel és szociális szakvizsgával rendelkező vezetőt a társulási tanács nevez ki, határozott időre.

16. foglalkoztatottjaira vonatkozó foglalkoztatási jogviszony megjelölése: a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti közalkalmazotti jogviszony, illetve a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény szerinti munkaviszony. Egyéb foglalkoztatásra irányuló jogviszonyra (pl. megbízási jogviszony) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény az irányadó.

17. a feladatellátást szolgáló vagyon:

Az intézmények elhelyezésére szolgáló ingatlanok:

Ingatlanok címe:

- 7064 Gyöng, Táncsics u. 472.
- 7064 Gyöng, Táncsics u. 473-473/1.
- 7064 Gyöng, Táncsics u. 474.
- 7064 Gyöng, Petőfi u. 353.
- 7093 Értény – Barnahátpuszta
- 7072 Diósberény, Iskola u. 13.
- 7071 Szakadát, Fő u. 28.
- 7086 Ozora, Hunyadi u. 64.
- 7086 Ozora, Hunyadi u. 58/B.
- 7092 Nagykónyi, Nagy u. 10.

18. vagyon feletti rendelkezési jog:

- A Gyöng, Táncsics u. 472. szám alatti 800/1 hrsz. (101.499m²) ingatlan használati joga,
- A Gyöng, Táncsics u. 473. - 473/1. szám alatti 796/2 hrsz. (3.770m²),

A Gyönk, Táncsics u. 474. szám alatti 797 hrsz. (2.640m²),
a Gyönk, Petőfi u. 353. sz. alatti (524. hrsz.) ingatlan használati joga,
az érténi 048.hrsz (91.271 m²) 04712 hrsz (745 m²) ingatlan használati joga,
a Diósberény 115hrs (650 m²) ingatlan használati joga,
a Szakadát 30 hrsz. (124 m²) ingatlan használati joga,
az Ozora, Hunyadi u. 64. szám alatti, 1741/1 hrsz (404 m²) ingatlan használati
joga és az Ozora, Hunyadi u. 58/b szám alatti, 1741/1 hrsz-ú (1739 m²)
ingatlan használati joga
a Nagykónyi, Nagy u. 10. szám alatti ingatlan használati joga a költségvetési
szervet illeti meg.

19. törzsszáma: 414368

2. Gyönk központú szociális mikrotérség bemutatása

Gyönk és a környezetében lévő 8 település Tolna megye legnagyobb kiterjedésű tájrészletén, a Hegyháton található. A megye közepén fekvő terület, vélhetően a honfoglaló magyaroktól kapta a nevét, akik a csupa hátaból és völgyekből álló, hajdan sűrű erdőkkel borított dombvonulatot találóan hegyhátnak mondták.

Az ellátási területéhez tartozó 12 településből Ozora és Fürged a gyönki székhelytől északra, Nagykónyi pedig attól nyugatra található.

Gyönk mikrotérség területe, lakónépessége és népsűrűsége.

Települések	Terület km²	Lakónépesség fő	Népsűrűség fő/km²
Diósberény	18	368	20
Gyönk	38	1911	50
Keszőhidegkút	10	218	22
Miszla	35	319	9
Regöly	63	1173	19
Szakadát	11	260	24
Szárazd	8	246	31
Udvari	28	336	12
Varsád	22	398	18
Ozora	60	1692	28
Fürged	27	737	27
Nagykónyi	49	1146	23
A mikrotérség összesen:	369	8804	Átlag: 24

Forrás: KSH 2014

A mikrotérség lakónépessége a 12 településen 8804 fő, összesített területe 369 km². Népsűrűségének átlaga alacsonynak számít, (24 fő/km²), de a települések közt is jelentős az eltérés: legalacsonyabb Miszlán (9 fő/km²), legmagasabb Gyönkön (50 fő/km²).

Jellemzően aprófalvas településekből áll a mikrotérség (9 település), melyből Miszla, Szárazd, Udvari zsáktelepülés.

Gyönk hosszú éveken keresztül járási székhely volt, és élvezhette ennek minden előnyét. A közhivatalok és intézmények jelenléte jótékony hatással volt szellemiségére, fejlődésére, és ekkor épült ki a kisvárosi jellegű központi része is. 1971-ben azonban

székhely státusza megszűnt, ami megállította a II. világháború alatt és után amúgy is jelentősen lelassult fejlődését.

Némi változást csak a következő évtized hozott. 1970-től húsz éven át volt Gyöngyös közös igazgatás alatt hat községgel (Udvari, Mészáros, Varsád, Szakadát, Diósberény, Szárazd). Mint nagyközség Gyöngyös ebben a korszakában a mikrotérség vezető települése lett, de a régi problémák fennmaradtak.

Gyöngyös 2009. július 1-től városi rangot kapott. A 2013. januártól induló Tamási Járási Hivatal Gyöngyösi Kirendeltségén 8 település közigazgatási feladatait biztosítja.

Az 1990-es évek elejének változásai az átlagosnál érzékenyebben érintették a főként mezőgazdaságra és telepített iparra alapozó vidék gazdaságát.

Súlyosbítja a helyzetet és rontja a kilábalás lehetőségét, hogy a fontosabb vasúti és közúti útvonalak elkerülik a térséget. Jelentősebb város nincs, jellemző a kis és aprófalvas településszerkezet. Erős a mezőgazdasági jelleg. Az infrastruktúra színvonala alacsony.

Tamási Járás három szempontból is a támogatható térségek közé tartozik:

- társadalmilag elmaradott térség
- rurális térség
- tartósan magas munkanélküliséggel rendelkező térség.

A települések elöregedése, a mélyülő és stagnáló munkanélküliség, a gazdasági elmaradottság mikrotérségünkben az elmúlt évtizedek óta egyre inkább jellemzővé vált. A 311/2007. (XI. 17.) kormányrendelet Tamási Kistérséget a komplex programmal segítő leghátrányosabb helyzetű kistérségek közé sorolja. A szociális ellátórendszerhez kapcsolódóan igyekezünk mikrotérségünk fejlesztését elősegíteni a felzárkóztató programok kapcsán.

Az ellátási terület korösszetételét bemutató településsoros tábla (2011.):

Település	0-14	15-29	30-39	40-59	60-69	70 év feletti	Össz.
Diósberény	44	58	39	90	62	60	353
Gyöngyös	129	395	249	535	289	369	2066
Keszőhidegkút	24	34	23	63	23	37	204
Mészáros	24	35	28	84	43	58	272
Regöly	98	184	138	357	137	190	1104
Szakadát	28	21	32	55	38	64	238
Szárazd	42	28	50	73	31	30	254
Udvari	43	76	42	127	56	56	400
Varsád	64	74	39	113	39	43	372
Ozora	263	277	188	444	175	196	1543
Füged	133	139	90	167	67	70	666
Nagykovácsi	151	187	143	317	128	164	1090
Összesen:	1043	1508	1061	2425	1088	1337	8562

Az ellátási terület lakónépesség számának változása 2000. és 2014. között: (Forrás: KSH.)

Települések	2000	2014	2014. a 2000. év százalékában
Diósberény	434	368	85%
Gyönk	2176	1911	88%
Keszőhidegkút	277	218	79%
Miszla	378	319	84%
Regöly	1394	1173	84%
Szakadát	350	260	74%
Szárazd	264	246	93%
Udvari	573	336	59%
Varsád	448	398	89%
Ozora	1899	1692	89%
Fürged	707	737	104%
Nagykónyi	1292	1146	88%
A mikrotérség összesen:	10192	8804	86%

A fenti táblázat adataiból kitűnik, hogy az ellátási terület népessége 14 év alatt 14 %-kal csökkent.

A népességmozgás főbb adatai 2011. év

Forrás: KSH, 2012.

Település	Élve születés	Halálozás	Természetes szaporodás	Belföldi vándorlási különbözet	Vándorlási különbözet 1000 főre	Természetes szaporodás 1000 főre
Diósberény	7	5	+2	10	28,8	5,8
Gyönk	12	71	-59	120	58,9	-29
Keszőhidegkút	2	2	0	0	0,0	0,0
Miszla	1	6	-5	9	33,1	-18,4
Regöly	4	22	-18	15	13,6	-16,3
Szakadát	0	10	-10	-2	8,2	-41,2
Szárazd	2	5	-3	6	23,8	-11,9
Udvari	0	7	-7	3	7,5	-17,4
Varsád	5	1	+4	4	10,9	10,9
Ozora	16	26	-10	-20	-12,8	-6,4
Fürged	9	7	+2	-22	-32,5	3,0
Nagykónyi	9	29	-20	1	0,9	-18,2
Az ellátási terület összesen:	67	191	-124	Átlag: 10,3	Átlag: 11,7	Átlag: -12,1

A természetes szaporodás és a vándorlási különbözet adatait vizsgálva csak két település mondhatja el, hogy a lakónépessége minimálisan növekvő tendenciát mutat. Ezer lakosra vonatkoztatva 12 lakossal csökken a népesség az elemzett területen.

Az ellátási terület lakosságának nemek szerinti aránya (%) – 2011.

Forrás: KSH, 2012.

Települések	Férfiak	Nők
	2011	2011
Diósberény	45,3	54,7
Gyönk	46,1	53,9
Keszőhidegkút	48,5	51,5
Miszla	52,2	47,8
Regöly	48,3	51,7
Szakadát	44,1	55,9
Szárazd	49,6	50,4
Udvari	51,5	48,5
Varsád	48,1	51,9
Ozora	48,7	51,3
Fürged	48,8	51,2
Nagykónyi	47,1	52,9

Az ellátási terület döntő részére jellemző, a női lakosság 1-4%-os többlete, ami a nők magasabb átlagéletkorával magyarázható.

A népesség gazdasági aktivitás szerinti összetétele 2011.:

Település	Lakónépesség (fő)	Munkavállaló korú népesség (fő)	Gazdaságilag aktív (fő)	Nyilvántartott álláskereső (fő)	Munkanélküliség aránya (%)
Diósberény	353	223	110	33	30,0
Gyönk	2066	1223	728	124	17,0
Keszőhidegkút	204	141	80	25	31,3
Miszla	272	196	82	46	56,1
Regöly	1104	772	509	83	16,3
Szakadát	238	143	70	21	30,0
Szárazd	254	159	86	34	39,5
Udvari	400	245	114	44	38,6
Varsád	372	261	136	48	35,3
Ozora	1543	1097	588	196	33,3
Fürged	666	452	260	149	57,3
Nagykónyi	1090	734	440	161	36,6
Összesen	8562	5646	3203	964	Átlag: 35,1

Forrás: Tolna Megyei Kormányhivatal Munkaügyi Központ (2013. február 20.)

A munkanélküliség területi sajátosságainak néhány jellemzője:

A népesség gazdasági aktivitás szerinti összetétele a Tolna megyei járások közül Tamásiban a legkedvezőtlenebb: népességének csak 40,3%-a aktív gazdaságilag, míg az

ellátási terület 12 településén ez az arány: 37,4 %. Az aktivitás szintje a térség központjában, Tamásiban sem magasabb, a kistérségével azonos.

A Tolna megyei járások közül évek óta itt a legmagasabb a munkanélküliség. Tolna megye átlagában a munkanélküliség 2013. február 20-án 16,9%, országosan pedig 15,2%. Ugyanezen időpontban Tamási Járásban 24,7%-os a munkanélküliségi ráta, míg a másik 4 kistérségben ez az arány 13,3 – 21,4% közötti.

A kistérség nyilvántartott álláskeresői közül a 25 év alattiak 16,6% -os aránya a megyei átlaghoz hasonló Tamási Járásban is, a mikrotérség településein pedig 13,6%. Az 50 év felettieknél ez az arány Tamási Járásban és a megyében csaknem azonos 22,7 ill. 22,6%, ugyanakkor a mikrotérség 12 településén magasabb az arány: 24,1%.

A munkanélküliek közül a pályakezdők aránya Tamási Járásban az országos átlaghoz (11,4%) hasonló 11,7%. A munkanélküliek közt a legfeljebb 8 általános iskolai végzettségűek aránya az országos átlagot csaknem 10%-kal meghaladó járásunkban: 51,2%-os. A magas arányú szakképzetlen réteg a megyei 44,6%-os arányhoz képest is 6,6%-kal magasabb járásunkban, ami hosszútávon nehezíti a munkavállalási kilátásokat.

A kedvezőtlen aktivitási összetétel következtében, a foglalkoztatottak eltartási terhei a Tamási Járásban voltak a legmagasabbak.

Az ellátási terület településeinek a szociális jogszabályok által meghatározott és önként vállalt szociális szolgáltatásainak jelenlegi helyzete

[illegible]

<i>sulás</i>													
Falu- vagy tanya-gondnoki szolgálat	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező
<i>Megvalósulás</i>	<i>van</i>	<i>van</i>	<i>van</i>	<i>van</i>	<i>van</i>	<i>van</i>	<i>van</i>	<i>van</i>	<i>van</i>	<i>van</i>	<i>nincs</i>	<i>van</i>	<i>van</i>
Napközbeni gyermekfelügyelet	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező	nem kötelező
<i>Megvalósulás</i>	<i>van</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>	<i>nincs</i>

- A szociális alapszolgáltatások közül a tanya- és falugondnoki szolgálatok a települési önkormányzatok saját feladatellátása körében maradtak.
- A szociális alapszolgáltatások egyéb formái az ellátási terület valamennyi településén megvalósultak intézményünk feladatellátásában (kivéve Nagykönyit, ahol a családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait, és Párit, ahol a csak a család- és gyermekjóléti szolgáltatás kivételével a többi alapszolgáltatást más szolgáltató biztosítja)
 - étkeztetés
 - házi segítségnyújtás
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - család- és gyermekjóléti szolgáltatás
 - A nappali ellátás egyik településen sem kötelező feladat, de öt településen működik.
 - A napközbeni gyermekfelügyelet helyileg Gyönkön található, de ellátási területe Gyönk mikrotérség

3. A szolgáltatás célja, feladata

A szolgáltatás célja:

A többszörösen integrált alapszolgáltatásokat és szakosított ellátásokat végző szociális intézményünk Tolna megye észak-nyugati részében az idősellátás legnagyobb létesítménye. Az értény-barnaháti és nagykónyi intézmény a földrajzi terület nyugati részén, a gyönki intézmény a keleti részén helyezkedik el.

Célunk: a megyei, járási, mikrotérségi, települési szintű alap és szakosított szolgáltatások biztosítása integrált formában. Az egyéni és közösségi szociális szükségleteknek és problémáknak megoldása a személyes gondoskodás felvállalt formáinak biztosításával – a kor, környezet, területi igények változásait figyelembe véve, hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően. Célunk a szakszerű és hatékony, magas színvonalú feladatellátás az igénybevevők folyamatos megelégedettségére.

Integrált intézményi tevékenységek:

- a) 211 fő részére átlagos gondozást, ápolást igénylő ellátás biztosítása (gyönki székhelyen: 146 fő, Gyönk II. számú telephelyen 5 fő, értényi telephelyen: 40 fő, nagykónyi telephelyen 20 fő ápoló- gondozó otthoni ellátása) a járásban és Tolna megyében
- b) 15 fő hajléktalan személy ápoló- gondozó otthoni ellátása (értényi telephelyen)
- c) 64 demens személy teljes körű ellátása (gyönki I. és II. számú) telephelyeken.
- d) 120 fő nappali ellátást igénylő idős korú személy ellátása, gyönki (30 fő), diósberényi (30 fő), szakadati (30 fő), ozorai (30 fő) telephellyel
- e) 355 fő saját otthonában élő időskorú, fogyatékos vagy pszichiátriai beteg számára 30 percen belüli jelzőrendszeres segítségnyújtás a gyönki intézmény „G” épület szakmai központja által a településeken
- f) 186 fő saját otthonában élő idős, rászorult ellátott részére házi segítségnyújtás, azon belül személyi segítség biztosítása az ellátási terület 12 településén saját lakókörnyezetben azon személyek számára, akiknek az önálló életvitel fenntartása érdekében erre szüksége van
- g) szociális étkeztetés biztosítása Gyönk, Keszöhidegkút, Varsád, Szárazd, Udvari. Miszla, Szakadát, Diósberény, Ozora, Regöly, Fürged, Nagykónyi lakosainak.
- h) család- és gyermekjóléti szolgáltatás a mikrotérség településein élők részére
- i) napközbeni gyermekfelügyelet a mikrotérség településein élők részére

Az alapító okiratban meghatározott feladatok ellátása a mindenkor hatályos 1993. évi III. tv, 1997. évi XXXI. Tv, az 1/2000 (I.7.) SZCSM rendelet, a 9/1999 (XI.24.) SZCSM rendelet, a 15/1998(IV.30.) NM rendelet és a 29/1993 (II.7.) Korm rendelet alapján, valamint a DÁM Önkormányzati Társulás szociális tárgyban meghozott határozatai és a mikrotérségben együttműködő önkormányzatok szociális rendeletei alapján.

3.1. A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása: integrált intézményi ellátás, mely magába foglalja az alapszolgáltatási és szakosított feladatok ellátásait.

3.1.1. A szakosított szolgáltatás keretein belül teljes körű ellátás biztosítása az arra jogosultaknak, amely magában foglalja az 1/2000 (I.7.) SZCSM rendeletben foglalt követelményeknek megfelelően – a lakhatási feltételek biztosítását, az ellátottak legalább háromszori étkeztetését, szükség szerint ruházattal, textíliával való ellátásukat,

a mentális gondozást, az egészségügyi ellátást, orvosi, szakorvosi, kórházi, a külön jogszabályban meghatározottak szerint gyógyszer és gyógyászati segédeszköz biztosítását, valamint az ápolást, gondozást.

Ápolást-gondozást nyújtó intézményi ellátás

a.) Gyönk székhelyen:

Az idősök átlagos gondozást, ápolást nyújtó intézményében elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt – indokolt esetben 18. életévét – betöltött személyeknek az gondozását-ápolását végzik, akik egészségi állapotuk miatt rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényelnek, és önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képesek, és az alapellátás keretében ellátásuk nem biztosítható.

Férőhelyek megoszlása az *idősök átlagos gondozást, ápolást nyújtó részlegében*:

Épület	Férőhelyszám
A	43
B	39
C	28
G	36
Össz:	146

b.) Gyönk, Táncsics u. 473.-473/1. szám alatti telephelyen:

Az időskori demenciában szenvedők ellátását a többi ellátottól elkülönítve gondozási részleg és/vagy gondozási csoport létrehozásával oldjuk meg. Felügyeletüket, gondozásukat megfelelő létszámú ápoló-gondozóval biztosítjuk. A demens betegek számára kiszámítható, biztonságos környezetet, speciális szakápolást, mentálhigiénés ellátást, terápiás és készségfejlesztő foglalkoztatást biztosítjuk.

Férőhelyek száma:

Épület	Férőhelyszám
D	23
E	25
Össz:	48

c.) Gyönk, Táncsics u. 474. szám alatti telephelyen:

Az idősök átlagos gondozást, ápolást nyújtó részlegében elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt – indokolt esetben 18. életévét – betöltött személyeknek az gondozását-ápolását végzik, akik egészségi állapotuk miatt rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényelnek, és önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képesek, és az alapellátás keretében ellátásuk nem biztosítható.

Az időskori demenciában szenvedők ellátását a többi ellátottól elkülönítve, az épület földszinti szobáiban oldjuk meg. Felügyeletüket, gondozásukat megfelelő létszámú ápoló-gondozóval biztosítjuk. A demens betegek számára kiszámítható,

biztonságos környezetet, speciális szakápolást, mentálhigiénés ellátást, terápiás és készségfejlesztő foglalkoztatást biztosítjuk.

Férőhelyek száma: 21.

d) Értényi telephelyen:

Idősek átlagos gondozást, ápolást nyújtó részlegében elsősorban azoknak a nyugdíjkorhatárt – indokolt esetben 18. életévét – betöltött személyeknek az ápolását-gondozását végzik, akik egészségi állapotuk miatt rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényelnek, és önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képesek, és az alapellátás keretében ellátásuk nem biztosítható. Továbbá ellátja azoknak a felnőtt korú hajléktalan személyeknek az ápolását-gondozását, akiknek az ellátása átmeneti szálláshelyen már nem biztosítható és koruk, egészségi állapotuk miatt fokozott ápolást-gondozást igényelnek.

Férőhelyek megoszlása: 40 fő részére átlagos gondozást, ápolást nyújtó ellátás, 15 fő részére hajléktalanok ápoló- gondozó otthoni ellátás.

A hajléktalanok gondozása, ápolása a férfi és a női épületben folyik.

Épület	Férőhelyszám
Fő épület	28
Férfi épület	19
Női épület	8
összesen	55

e.) Nagykónyi telephelyen:

Az idősek átlagos gondozást, ápolást nyújtó részlegében elsősorban azoknak a 4 óra feletti gondozási szükséglettel rendelkező, nyugdíjkorhatárt – indokolt esetben 18. életévét – betöltött személyeknek az gondozását-ápolását végzik, akik egészségi állapotuk miatt rendszeres gyógyintézeti kezelést nem igényelnek, és önmaguk ellátására nem, vagy csak folyamatos segítséggel képesek, és az alapellátás keretében ellátásuk nem biztosítható.

Férőhelyek megoszlása az idősek átlagos gondozást, ápolást nyújtó részlegében:

Földszint	Férőhelyszám
1	3
2	3
3	2
Emelet	
4	1
5	1
6	3
7	3
8	4
Össz:	20

3.1.2. Szociális alapszolgáltatás és gyermekvédelmi alapellátás keretein belül az alábbiakat biztosítjuk:

- étkeztetés
- házi segítségnyújtás
- jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
- idősek nappali ellátása
- család- és gyermekjóléti szolgáltatás
- napközbeni gyermekfelügyelet

a.) Szociális étkeztetés:

Gyöngyös mikrotérség, Nagykónyi, Fürged és Ozora lakosságából azon személyek részére biztosítjuk, akik koruk, egészségi állapotuk, fogyatékságuk, pszichiátriai- ill. szenvedélybetegségük vagy hajléktalanságuk miatt nem képesek saját étkezésükről gondoskodni. A jogosultság feltételeit a Gyöngyös Város Önkormányzata helyi rendelete szabályozza.

	Település	Étkezők száma a megállapodások száma alapján	Napi átlagos étkezői létszám
1.	Gyöngyös	51	50
2.	Diósberény	35	25
3.	Keszőhidegkút	13	12
4.	Miszla	12	10
5.	Szakadát	22	19
6.	Szárazd	14	11
7.	Udvari	10	6
8.	Varsád	8	7
9.	Ozora	63	45
10.	Regöly	34	29
11.	Fürged	13	11
12.	Nagykónyi	38	34
	Összesen:	313 fő	259

(2014.12.31-i állapot)

b.) Házi segítségnyújtás keretében kell gondoskodni :

A szolgáltatást igénybevevő személyek részére a saját lakókörnyezetükben biztosítjuk az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást:

- azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotuk miatt az önálló életvitellel kapcsolatos feladatai ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, ill. bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak.

A szolgáltatást a mikrotérség minden települése lakosságának biztosítjuk.

A feladat szakmai irányítását valamennyi településen a vezető gondozó biztosítja. Feladatai ellátáshoz személygépkocsi áll rendelkezésére.

Telephelyei:

- Szociális Központ, Gyöng Petőfi u. 353., ide tartoznak:
Gyöng, Varsád, Udvari, Mészla, Keszőhidegkút, Szárazd, Fürged, Regöly
- Idősek Klubja, Szakadát Fő u. 28.
- Idősek Klubja, Diósberény Iskola u. 13.
- Idősek Klubja, Ozora, Hunyadi u. 64.
- Idősek Háza, Nagykónyi, Nagy u. 10.

A házigondozók részére minden településen rendelkezésre áll egy olyan helyiség, ahol adminisztrációs és egyéb feladataikat elvégezhetik, klienseiket fogadhatják és a munkájukhoz szükséges eszközöket tárolhatják.

- A szolgáltatásban részesülő ellátottak száma:

Település	Személyi gondozás	Szociális segítség
Gyöng	28	8
Szakadát	7	4
Diósberény	14	4
Udvari	14	4
Mészla	7	2
Regöly	18	13
Szárazd	14	4
Keszőhidegkút	7	2
Ozora	28	13
Varsád	14	4
Fürged	21	13
Nagykónyi	14	4
Összesen:	186	75

c.) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás :

A rendszer térségi megoldásban a kistérség 32 településén és Szekszárd kistérség 2 településén biztosít szolgáltatást. Jelenleg 2 településen a szolgáltatásra nincs igény. A 2008. október 1-től érvényes működési engedély alapján 355 készülék működik.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló időskorú, valamint fogyatékos személyek részére nyújtott ellátás.

Segítségével fenntarthatók a biztonságos életvitel feltételei, krízishelyzetben lehetőséget nyújt az ellátást igénybevevő személynél történő gyors megjelenésre és segítségnyújtásra.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás megszervezéséhez biztosított:

- A műszaki rendszer körében a személyi riasztó berendezés, az átjátszó-berendezés, kijelzős vevő berendezés, személyhívó kisközpont, továbbá ügyeleti személyi számítógép ügyeleti szoftverrel.
- A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás folyamatos készenléti rendszerben működik. A diszpécser-központban a folyamatos munkarendben dolgozó szakképzett ápoló segélyhívás esetén – a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének és a jelzett problémának a közlésével – értesíti az ügyeletes gondozót.
- A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást szakmailag szociális asszisztens (programkoordinátor irányítja, a rendszer működését pedig főállású informatikus felügyeli).

A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás rendszerének működése

SH-401 típusú készülék rendszerének működése:

1. A rendszer elemei:

a) Kézi jeladó (2. ábra): kis teljesítményű rádióadó, amely a rajta lévő gomb megnyomásával hozható működésbe. Ezt a jeladót az ellátottnak magánál kell tartania vagy a keze ügyében kell elhelyeznie. A kézi jeladó a készüléktől 30 méteres körzetben is képes továbbítani a segélykérést, pl. a ház udvaráról.

b) Segélyhívó adó (1. ábra): az ellátottnál, a felügyeletet igénylő idős vagy beteg személy közvetlen lakókörnyezetébe - a leggyakrabban használt helyiség falára - kell telepíteni. Ez a jeladó tartalmaz egy kis hatótávolságú vevőt, amely a kézi jeladó jeleit veszi, felerősíti és egy nagy hatótávolságú adóval kisugározza.

Az adó segélyhívás esetén 5 másodpercig tartó hangjelzéssel és a készüléken egy piros jel kigyúlásával jelzi, hogy vette a kézi jeladó jeleit és megkezdte a segélyhívást. (A készüléken lévő zöld jel állandóan világít.)

A fali készülék dobozán két nyomógomb található. A piros nyomógomb hatása megegyezik a kézi jeladó gomb megnyomásának hatásával, azaz a piros nyomógomb szintén segélyhívásra szolgál. Erre a kézi jeladó meghibásodása vagy elvesztése esetén lehet szükség. Az adón lévő fekete gomb megnyomása törlő információt juttat el a központba, az esetleges téves vagy véletlen segélyhívás esetén (szintén 5 másodperces hangjelzéssel).

A segélyhívás először a Központba (3. ábra) jut el (Gyöng, Hegyhát Integrált Szociális Intézmény „G” épület), ahol folyamatos (24 órás) ápolói ügyelet van. Az ügyeletes ápoló értesíti a segélykérésről adott település ügyeletes gondozóját, aki a segítségnyújtáshoz szükséges eszközökkel rövid időn belül a segélykérés helyszínére siet. A segélyhívásra érkező gondozó egy speciális kulccsal jelzi a felügyeleti központnak a helyszínre érkezés tényét (a piros és a fekete nyomógomb közötti kör alakú felület hengerkulccsal történő érintésével).

Az gondozó a kiérkezés után felméri, hogy milyen segítségnyújtást igényel a szolgáltatást igénybe vevő, s aszerint ellátja ő maga a segélykérőt, illetve szükség szerint intézkedik, esetleg hívja az értesítendő családtagot, az orvost vagy a mentőket.

SH-402 típusú készülék rendszerének működése

1. A rendszer elemei:

a) Kézi jeladó (2. ábra): kis teljesítményű rádióadó, amely a rajta lévő gomb megnyomásával hozható működésbe. Ezt a jeladót az ellátottnak magánál kell tartania vagy a keze ügyében kell elhelyeznie. A kézi jeladó a készüléktől 50 méteres körzetben is képes továbbítani a segélykérést, pl. a ház udvaráról.

b) Segélyhívó adó (1. ábra): az ellátottnál, a felügyeletet igénylő idős vagy beteg személy közvetlen lakókörnyezetébe - a leggyakrabban használt helyiség falára - kell telepíteni. Ez a jeladó tartalmaz egy kis hatótávolságú vevőt, amely a kézi jeladó jeleit veszi, felerősíti és egy nagy hatótávolságú adóval kisugározza.

Az adó segélyhívás esetén 5 másodpercig tartó hangjelzéssel és a készüléken egy piros jel kigyulladásával jelzi, hogy vette a kézi jeladó jeleit és megkezdte a segélyhívást. (A készüléken lévő zöld jel állandóan világít.)

A fali készülék dobozán két nyomógomb található. A piros nyomógomb hatása megegyezik a kézi jeladó gomb megnyomásának hatásával, azaz a piros nyomógomb szintén segélyhívásra szolgál. Erre a kézi jeladó meghibásodása vagy elvesztése esetén lehet szükség. Az adón lévő fekete gomb megnyomása törlő információt juttat el a központba, az esetleges téves vagy véletlen segélyhívás esetén (szintén 5 másodperces hangjelzéssel). A fehér nyomógommbal a segélyhívás esetén kiérkező gondozó jelez a központ felé, mielőtt megnyomta a magával vitt kézi jeladót (nővényugtát).

A segélyhívás először a Központba (3. ábra) jut el (Gyöng, Hegyhát Integrált Szociális Intézmény „G” épület), ahol folyamatos (24 órás) ápolói ügyelet van. Az ügyeletes ápoló értesíti a segélykérésről adott település ügyeletes gondozóját, aki a segítségnyújtáshoz szükséges eszközökkel rövid időn belül a segélykérés helyszínére siet.

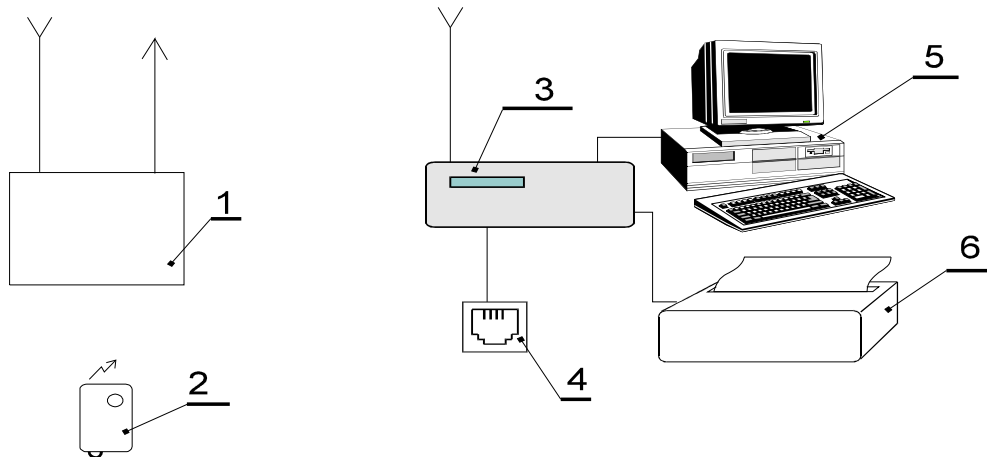
Az gondozó a kiérkezés után felméri, hogy milyen segítségnyújtást igényel a szolgáltatást igénybe vevő, s aszerint ellátja o maga a segélykérőt, illetve szükség szerint intézkedik, esetleg hívja az értesítendő családtagot, az orvost vagy a mentőket.

Mindkét típusú készülékre jellemző:

- Beltéri adóantenna: az ellátott otthonában, a segélyhívó fali adókészülék közvetlen közelében kerül telepítésre.

- A segélyhívó berendezés hálózatról üzemel (minimális áramfogyasztású), de tartalmaz egy áramkimaradás ellen védő akkumulátort, amelyről áramszünet esetén is tovább működik. (Az áramszünet tényét a berendezés jelzi a központnak, hangjelzés nélkül.)

A rendszer technikai alkotóelemei:



- 1=segélyhívó adó
- 2=kézi jeladó
- 3=központi felügyeleti vevő
- 4=telefon csatlakozás
- 5=számítógépes kiértékelő
- 6=nyomtató

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban ellátottak száma (2014.12.31.):

Település	Lakosság	Jelzőkészülékkel ellátottak száma
Belecska	395	6
Diósberény	368	23
Dúzs	267	3
Felsőnyék	1112	7
Fürged	737	10
Gyönk	1911	27
Hőgyész	2960	35
Iregszemcse	2732	14
Kalaznó	165	3
Keszőhidegkút	218	12
Kisszékely	332	4
Kistormás	360	5
Koppányszántó	355	-
Kölesd	1568	7
Magyarkeszi	1273	8
Miszla	319	6
Mucsi	482	3
Nagykónyi	1146	7
Nagyszékely	457	11
Nagyszokoly	905	3
Ozora	1692	10
Pári	677	9
Pincehely	2350	12
Regöly	1173	12
Simontornya	4150	19
Szakadát	260	21
Szakály	1376	9
Szárazd	246	7
Tamási	8412	33
Tolnanémedi	1059	-
Udvari	336	6
Varsád	398	20
Összesen:	40.191	352

d.) Nappali ellátás (idősek nappali ellátása):

A nappali ellátást nyújtó intézmény négy telephelyen működik:

Település	Engedélyezett férőhely	Ellátotti létszám a megállapodás alapján	Napi átlagos ellátotti létszám
Gyöngy	30	31	30
Diósberény	30	40	30
Szakadát	30	32	30
Ozora	30	37	30
Összesen:	120	140	120

- 2015. 12. 31-i adat

A nappali ellátást nyújtó intézmény elsősorban a saját otthonában élő idősek és rászorulóik részére nyújt szolgáltatásokat. Lehetőséget biztosít az ellátást igénybevevőknek a napközbeni tartózkodásra, a szociális étkeztetés helyben fogyasztására, az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére, a társas kapcsolatok ápolására, a szabadidős tevékenységek hasznos eltöltésére. Segítséget nyújt a szociális ügyek intézésében, az egészségügy alapellátás megszervezésében. Továbbá segítséget nyújt a mentális és életviteli nehézségekkel küzdő ellátottak problémáinak megoldásában.

e.) Család- és gyermekjóléti szolgálat

A család – és gyermekjóléti szolgálat keretében biztosított családsegítő szolgáltatás célját és feladatát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló, többször módosított 1993. évi III. törvény, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló, többször módosított 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet szabályozza.

- A családsegítő szolgáltatás célja és feladata:
a szociális és a mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok életvezetési képességének megőrzése, az ilyen helyzethez vezető okok megszüntetése, valamint a krízishelyzet megszüntetésének elősegítése. Feladata az intézmény ellátási területén a teljes lakossága részére személyes gondoskodást nyújtó ellátás biztosítása, családgondozói feladatok ellátása, ellátások közvetítése, és szervezési tevékenység végzése.
- Gyermekjóléti szolgáltatás célja és feladata:
Az alapellátás célját és feladatát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló, többszörösen módosított 1997. évi XXXI. törvény, valamint a végrehajtására kiadott, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet, valamint az 55/2015.(XI.30.) EMMI rendelet határozza meg. A gyermekjóléti szolgáltatás biztosítja a személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátást. Ez a gyermek érdekeit védő speciális, személyes, szociális szolgáltatás a szociális

munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával védi a gyermek testi és lelki egészségét, elősegíti családban történő nevelkedését. Megelőzi, illetve megszünteti a gyermek veszélyeztetettségét. Célunk, hogy az intézmény működési területén élőknek segítséget nyújtsunk a legközvetlenebbül fenyegető negatív hatások kivédésében, illetve abban, hogy képessé váljanak különböző problémáik önálló megoldásra. Lényeges és komplex feladatnak tekintjük továbbá a családok, csoportok, közösségek szociális és mentális szükségleteinek feltárását, közvetítését és a megoldás elősegítését, a preventív lehetőségek kidolgozását és működését, a családok összetartó erejének megőrzését, támogatását, illetve az átmenetileg sérült vagy hiányzó családi funkciók helyreállításának elősegítését. A gyermekjóléti alapellátásnak hozzá kell járulnia a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének, jólétének, a családban történő nevelésének elősegítéséhez, a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez, valamint a gyermek családjából történő kiemelésének a megelőzéséhez. Gyermekjóléti szolgáltatás fő feladata, hogy elősegítse a gyermek testi és lelki egészségének fejlődését, a családban történő nevelkedését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését szolgálja.

A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátási területe Gyöng, Regöly és Ozora közös önkormányzati hivatalaihoz tartozó településeknek közigazgatási területe, székhelye a Gyöng Petöfi u. 353. sz. alatti Szociális Központ.

- A négy fő családgondozó az alábbi felosztásban látja el a feladatait.
 1. családgondozó: Regöly, Keszöhidegkút, Diósberény, Pári
 2. családgondozó: Szárazd, Udvari, Miszla, Szakadát
 3. családgondozó: Gyöng, Varsád,
 4. családgondozó: Ozora, Fürged

f) Napközbeni gyermekfelügyelet

A napközbeni gyermekfelügyeletet működtető minőségpolitikája

A napközbeni gyermekfelügyelet keretében olyan családias légkörű, életvidám, családbarát, gyermekközpontú gyermekfelügyeletet kívánunk működtetni, amely a maximálisan fogadható 7 gyermek számára biztosítja a korszerű, és személyre szabott, egészséges és biztonságos körülmények között való nevelést, gondozást. A mindennapi tevékenységeken keresztül gondoskodunk az életkornak megfelelő műveltség tartalmak közvetítéséről. Hangsúlyozzuk a játék és a mese fontosságát, valamint a sok-sok tevékenységhez kapcsolódó, a sikerélményekre épülő nevelést. A múlt értékeinek átmentésére ápoljuk hagyományainkat. Biztosítjuk annak lehetőségét, hogy minden gyermek életkorának, képességének és érdeklődésének megfelelő nevelésben részesüljön. Szakszerű ellátásukhoz biztosítjuk a szükséges személyi és tárgyi feltételeket. Személyiségünkkel nevelünk, ezért munkatársaink fontosnak tartják a folyamatos önnevelést, mentális képzést, szakmai ismereteik bővítését. Mindent megteszünk annak érdekében, hogy a gyermekeket az anyanyelvi és környezeti nevelés terén minél több gyakorlati tapasztalathoz jussanak. Ehhez biztosítjuk a családias, meleg légkört, a sok szabad játék és mozgás lehetőségét. Ügyelünk az életkornak megfelelő készségek és képességek kialakítására, fejlesztésére. Alapvetően fontosnak tartjuk a

gyermek egyéni képességeinek a feltárását, személyiségének harmonikus fejlesztése érdekében. Nagy hangsúlyt fektetünk arra, hogy gyermekeink kreativitásához, önmegvalósításához a szükséges feltételeket, lehetőségeket megteremtsük. A gyerekek ellátásáról két tanfolyammal rendelkező személy gondoskodik. Valljuk és tiszteletben tartjuk, hogy a nevelés elsődleges színtere a család.

A nappali gyermekfelügyelet kialakításával célunk szolgáltatási körünk bővítése. Segítséget kívánunk nyújtani azoknak a családoknak, akik nem tudják megoldani 3 év alatti kisgyermekük, állandó, eseti vagy alkalmoszerű nappali elhelyezését. Mivel településünkön nincs bölcsőde, lehetőséget szeretnénk adni a munkába visszaállni szándékozó, és GYES mellett dolgozó anyáknak kisgyermekük napközbeni ellátására. Kisiskolás korú gyermekek dolgozó szüleinek segíteni szándékozunk az iskolai szünetek idején gyermekeik felügyeletében.

A nappali gyermekfelügyelet célja, a fent megjelölt gyermekek nappali felügyeletének, napközbeni ellátásának biztosítása. Az eltérő korú, eltérő fejlettségű és szociokultúrájú gyermekek gondozása, ápolása, az egyéni szükségleteiknek és az eltérő fejlődési ütemüknek megfelelően. Testi- lelki szükségleteinek kielégítése. Mindehhez nyugodt, kiegyensúlyozott, biztonságot adó, szeretetteljes, derűs légkör biztosítása.

Nevelési célunk: Megteremteni a nevelési hatások kedvező érvényesülésének feltételeit.

- Barátságos, derűs légkörben, családi életritmus megközelítésére való törekvés.
- A gondozás és nevelés elválaszthatatlan egységét biztosítva kialakítani egészséges életmódjukat.
- Az alvás és pihenés szükségeltét.
- Egészséges táplálkozási szokásokat.
- Nyugodt, kiegyensúlyozott napirendet biztosítani.
- Minél több szabadban történő játékos mozgás biztosítása.
- Az eltérő fejlettségű és szociokultúrájú gyermekekre való fokozott odafigyelés mellett szükség szerinti differenciált segítségadás.
- Az egyéni szükségletek maximális kielégítése, egészséges én tudat kialakítása.

Gondozási és nevelési alapelveink:

1. A gondozás és nevelés elválaszthatatlan egységet alkotnak.
2. A gondozónő meleg, szeretetteljes odafordulással, a gyermek életkori- és egyéni sajátosságait, fejlettségét, pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát figyelembe véve segíti a gyermek fejlődését.
3. A gyermek személyi- és tárgyi környezetének állandósága növeli az érzelmi biztonságot, így fontos alapelv.
4. Biztonságos, derűs és tevékenységre motiváló környezet megteremtése, a próbálkozáshoz elegendő idő biztosítása, a gyermek ösztönzése, megnyilvánulásainak elismerő, támogató, az igényekhez igazodó segítése, a gyermek felé irányuló szeretet, az elfogadás és empátia fokozza az aktivitást és önállóság iránti vágyat.
5. A nevelés alapja a pozitív megnyilvánulások támogatása, megerősítése, elismerése.
6. A rendszeresen, ritmikusan ismétlődő események tájékozódási lehetőséget, stabilitást, kiszámíthatóságot eredményeznek a napi események sorában, növelve a gyermek biztonságérzetét.
7. A gyermek alkalmazkodóképességének fokozatos terhelése segíti a változások elfogadását, az új megismerését, a jó szokások kialakulását.

A nappali gyermekfelügyelet keretében folyó gondozás és nevelés feladata a gyermek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése.

Az egészséges testi fejlődés elősegítése:

- A természetes mozgáskedv fenntartása, a mozgás megszerettetése.
- Rendszeres mozgással az egészséges életvitel kialakítása.
- A testi képességek, fizikai erőnlét, edzettség fejlesztése.
- A testséma kialakításával az egyensúlyérzet, a mozgásos–taktilis tapasztalatok, a testhelyzetből szerzett információk összerendeződnek.
- A testséma alakulásával fejlődik az én-kép kialakulásához vezető megfelelő belső kép.
- A nagy mozgások, a szem-kéz-láb koordinációs gyakorlatok segítik elő a finom motorikus koordináció fejlődését.
- Mozgásos gyakorlatokkal fejlesztjük a figyelemkoncentrációt és az akaratí képességeket.

Az érzelmi fejlődés és szocializáció segítése:

- derűs légkör biztosítása, a gyermek közösségbe kerülésével járó nehézségek megelőzése, ill. csökkentése, a gyermekek segítése az átélt nehézségek feldolgozásában,
- a gondozónő-gyermek közötti szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakulásának segítése,
- az egyéni szükségletek kielégítése a közösségben élés helyzetében,
- a társas kapcsolatok alakulásának segítése mintaadással, játéktevékenységbe való szerepvállalással,
- a közösségi élet szabályainak elfogadása, a másik iránti nyitottság, empátia és tolerancia fejlődésének segítése,
- lehetőségek teremtése a gondozónővel és a társakkal való közös élmények szerzésére,
- a gyermek igényeihez igazodó közös tevékenységek során élmények, viselkedési- és helyzetmegoldási minták nyújtása.

A megismerési folyamatok fejlődésének segítése:

- a gyermek tevékenységeinek támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése,
- az önálló aktivitás és kreativitás támogatása,
- a gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő cselekvés alapú fejlesztő tevékenységek és játékok biztosítása,
- előre tudatosan képességfejlesztés céljából szervezett és tervezett közös játéktevékenység,
- a fejlesztő tevékenységek komplexen, az egész napot áthatva, életszerűen épülnek be a napba, a spontán helyzeteket is kihasználva.

3.2. Az intézménynek más intézményekkel történő együttműködésének módja

Az integrált feladatellátás színvonalas működtetése érdekében intézményünk igyekszik széles körű kapcsolatokat kiépíteni valamennyi olyan intézménnyel, szakemberrel és magánszeméllyel, amelyek ezt elősegítik.

3.2.1. Az együttműködéssel érintett szervek:

Az intézmény a hatékony működés érdekében együttműködik különösen:

- az intézmény fenntartójával és tulajdonosával
- az ellátási terület önkormányzataival
- más hasonló intézménnyel,
- más szociális bentlakásos intézményekkel,
- alapszolgáltatást nyújtó intézményekkel
- járási család- és gyermekjóléti központtal,
- falugondnoki és tanyagondnoki ellátással,
- szakorvosi és kórházi ellátással
- az ellátási terület háziorvosaival
- Tamási Járási Kormányhivatallal
- gyermekvédelmi szakellátással
- közoktatási intézményekkel
- védőnői szolgálatokkal
- gyámhivatalokkal

A nappali gyermekfelügyelet során ugyanazt a nevelési hitvallást tartjuk elfogadottnak, mint az óvodai nevelésben. A családi nevelést kiegészítve a saját nevelésünkkel összehangoltan kívánjuk figyelembe venni a reális, megvalósítható szülői igényeket, kéréseket.

Olyan óvó- védő- segítő kezet kívánunk nyújtani a gyermekeknek, a családnak, létrehozni olyan emberi kapcsolatrendszert, amelyből merít a gyermek, a család és a nevelő közösségünk.

Nyitott, egymást segítő partnerkapcsolat fenntartására törekszünk a biztonságos átjárhatóság elősegítésével.

Kapcsolattartásunk alapelvei:

- bizalom teli, őszinte nevelői légkör
- egyenrangú partnerkapcsolat
- másság tisztelete, elfogadása
- nyitott, segítőkész nevelők
- egyenletes kapcsolattartás
- pedagógus etika betartása

3.3.2. Az együttműködés módjai

A régió települési önkormányzataival, többcélú kistérségi társulások munkaszervezeteivel, megyei önkormányzattal, kisebbségi önkormányzatokkal való kapcsolattartás a szociális szolgáltatásokat érintő kérdésekben:

- Telefonon, faxon,
- E-mailben
- Levélben
- Személyesen

- *Együttműködés az intézmény fenntartójával és tulajdonosával:*

Az intézményfenntartóval való együttműködés többoldalú. Kiterjed a

- költségvetési, így pénzügyi és gazdasági tevékenységre, e tevékenység ellenőrzésére,
- szakmai feladatellátás nyomon követésére, ellenőrzésére,

- a szakmai program szerinti működésre stb.
- az intézmény felújításával, rekonstrukciójával kapcsolatos pályázatok megvalósításában
- a kötelező feladatok ellátásában finanszírozási problémák megvalósításában az együttműködési megállapodásnak megfelelően

- *Együttműködés az ellátási terület önkormányzataival:*

Az intézmény folyamatos kapcsolatot tart az ellátási terület önkormányzataival, az önkormányzatok jegyzőivel

- *Együttműködés más hasonló intézménnyel (pl.: hajléktalan ellátás regionális intézményeivel):*

A más hasonló intézménnyel való együttműködés során az intézmények kölcsönösen tájékoztatják egymást az általuk szerzett tapasztalatokról, az alkalmazott új módszerekről, eredményeikről.

Az intézmények kapcsolatot tartanak a férőhely kihasználtságuk optimalizálása érdekében is.

- *Együttműködés más szociális bentlakásos intézményekkel:*

A más szociális bentlakásos intézményekkel való együttműködés célja a szociális ellátórendszer rugalmas együttműködése, mely megvalósul a kölcsönös párbeszédben, szakmai ismeretátadásban, az ellátottaknak legjobban megfelelő szociális intézményi elhelyezés megkeresésében.

- *Együttműködés az alapszolgáltatást nyújtó intézményekkel:*

Az együttműködés célja az átjárhatóság biztosítása az alapszolgáltatások különböző formái és az alap- és szakosított ellátási formák között. Annak elősegítése, hogy mindenki az állapotának legmegfelelőbb szolgáltatáshoz jusson.

- *Együttműködés a járási család- és gyermekjóléti központtal:*

Az intézmény együttműködik a segítségre szoruló megfelelő ellátása érdekében a járási család- és gyermekjóléti központtal.

- *Együttműködés a falugondnoki és tanyagondnoki ellátással:*

A falugondnoki ellátó rendszerrel együttműködik az intézmény akkor, mikor az idős visszakerül otthonába. Az intézmény tájékoztatja a falugondnoki szolgálatot azokról a feladatokról, melyekben véleménye szerint az ellátottat segíteni kell. (pl. beköltözés segítése) A szociális étkeztetés biztosítása érdekében az étel kiszállítását az ellátási területen a falugondnoki ellátás biztosítja.

- *Együttműködés szakorvosi és kórházi ellátással:*

A szakorvosi ellátással való együttműködés folyamatos, az időskorúak, hajléktalanok minél célzottabb, személyre szabottabb ellátása érdekében fenntartott kapcsolat, mely kiterjed:

- az egészségi állapot felőli tájékozódás, terápia megbeszélése
- igénybevételi eljárás folyamán egészségi állapotra vonatkozó adatok beszerzése

- *Együttműködés az ellátási terület háziorvosaival:*
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a rászorultság igazolás, egyéb ellátási formák esetében az igénybevételi eljárás részét képező orvosi papírok elkészítése.
- *Együttműködés a Tamási Járási Hivatal Járási Munkaügyi Kirendeltségével:*
Együttműködési megállapodás alapján a rendelkezésre állási támogatásban részesülő ügyfelek közül azokkal való közös munkát szabályozza, akikkel a munkaügyi központ a megkötött megállapodásban a szociális szolgáltatóval való együttműködést határozza meg.
- *Együttműködés a Gyermekvédelmi Szakellátással:*
Családból kiemelt visszahelyezése érdekében – családgondozás biztosítása – az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve család gyermeknevelési körülményeinek javítása.
A Gyermekjóléti szolgáltatás munkatársai a családból kiemelt gyermek visszahelyezését segítő családgondozást a gyámhivatal által elfogadott egyéni elhelyezési terv alapján teljesítik.
A Gyermekjóléti szolgáltatás családgondozója együttműködik a terület gyermekvédelmi szakszolgálat vagy a nevelőszülői hálózatot működtetők, illetve a gyermekotthon családgondozójával. Az együttműködés keretében a Gyermekjóléti szolgáltatás családgondozója elsősorban a szülőket támogatja a nevelésbe vétel megszüntetéséhez szükséges feltételek megvalósításában, a gyermekkel való kapcsolattartásban.
A családgondozó 2 hónapon belül felkeresi a nevelésbe vett gyermeket gondozási helyén, tájékozik beilleszkedéséről, a látogatás lehetőségéről.
A kapcsolattartás elősegítése:
 - Személyes segítő kapcsolattartás keretében a szülő és gyermek kapcsolatának helyreállítása, folyamatos kapcsolattartásuk elősegítése
 - Szülők nevelési, gondozási, háztartásvezetési ismereteinek bővítése
 - Közreműködés a család lakáskörülményeinek rendezésében, lakhatóság kialakításában
 - Szülők támogatása szociális, egyéb ellátásokhoz való hozzájutásban
 - Társadalmi szervezetek és önkéntes segítők közreműködésének kezdeményezése.
- *Együttműködés a közoktatási intézményekkel:*
A veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer tagjaként írásban tesznek jelzést a gyermekjóléti szolgáltatás családgondozói számára a 10 órát meghaladó hiányzásokról, a gyermekekkel kapcsolatos szociális, magatartásbeli és egyéb problémákról.
- *Együttműködés a védőnői szolgálatokkal:*
A veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer tagjaként írásban tesznek jelzést a gyermekjóléti szolgáltatás családgondozói számára a gyermeket érintő szülői elhanyagolásról, szociális és gyermeknevelési problémákról.
- *Együttműködés a járási gyámhivatalokkal:*
A gyermekekkel, cselekvőképtelen felnőttekkel kapcsolatos hatósági eljárásokban való együttműködés a családgondozókkal: gyermekelhelyezés, láthatás, gyámság, gondnokság alá helyezési ügyek intézése, adatszolgáltatás.

Kapcsolattartásunk megvalósulási formái a napközbeni gyermekfelügyelet esetében:

Családdal:

- Beiratkozással egybekötött személyes, őszinte, hiteles beszélgetés – ismerkedés.
- A szülővel történő, egyéni igényekhez alkalmazkodó beszoktatás.
- Rendszeres beszélgetések, kölcsönös tájékoztatások, a mindennapi történésekről, a gyermek egészségi állapotáról, hangulatáról.
- Szülői értekezletek.
- Faliújságon keresztül, írásos tájékoztató.

Gyermekvédelmi jelzőrendszer tagjaival:

1. Védőnőkkel
 - rendszeres és szükségszerű védőnői látogatások, tanácsadások,
 - aktív információ áramoltatás segítése
2. Gyermekorvossal:
 - gyermekorvosi szűrővizsgálatok.
3. Család- és gyermekjóléti szolgálattal:
 - problémás esetek jelzése
 - segítségnyújtás az igénybevételi eljárásban

Oktatási, nevelési intézményekkel:

1. Óvodával: egymás munkájának, céljainak megismerése, megértése.
2. Iskolával: követelményrendszer, pedagógusok megismerése.

Támogató – ellenőrző szakemberekkel:

- tájékoztatás a gyermek ellátás feltételeiről,
- eredményeiről,
- a szülővel való kapcsolattartásunkról,
- a gyermekek fejlődéséről.

4. Az ellátandó célcsoport jellemzői

4.1. Szakosított intézményi ellátás:

Intézményünkben 290 ellátottról gondoskodunk. Ellátási területünk Tolna megye egész területe.

4.1.1. Ellátottak demográfiai mutatói:

Kor és nem szerinti megoszlás:

Férfiak	18-39 éves	40-59 éves	60-69 éves	70-79 éves	80 felett	Összesen (fő)
Gyönk	1	8	18	19	11	57

Gyönk I. sz. telephely		7	6	3	7	23
Gyönk II. sz. telephely	-	-	-	-	-	0
Értény (idős)	-	4	11	6	1	22
Értény (hajléktalan)	-	6	3	-	-	9
Nagykónyi	-	1	-	2	3	6
Összesen	1	26	38	68	22	117

Nők	18-39 éves	40-59 éves	60-69 éves	70-79 éves	80 év felett	Összesen (fő)
Gyönk	1	6	8	28	35	89
Gyönk I. sz. telephely	0	1	4	11	9	25
Gyönk II. sz. telephely	1	1	2	4	13	21
Értény (idős)	-	4	2	7	5	18
Értény (hajléktalan)	-		3	3	-	6
Nagykónyi	-	-	2	4	8	14
Összesen	2	12	21	57	78	173

4.1.2. Ellátottak szociális jellemzői:

Ellátottak jövedelmi helyzete:

	50 e Ft alatt	51 e Ft -70 e Ft	71 e Ft – 90 eFt	90 e Ft felett	Összesen:
Gyönk székhely	13	37	50	46	146
Gyönk I. sz. telephely	7	13	18	10	48
Gyönk II. sz. telephely	2	6	7	6	21
Értény (idős)	11	12	11	6	40
Értény (hajléktalan)	10	3	2	-	15
Nagykónyi	2	6	6	6	20
Összesen:	45	77	94	74	290

4.1.3. Ellátottak gondozási szükséglete

Ellátottak önellátó képessége:

a) Gyöngyös székhely:

	Önellátó	Részben önellátó	Teljesen függő	Összesen
A	2	17	24	43
B-C	4	37	26	67
G	9	11	16	36
összesen	17	65	66	146

b) I. számú telephely:

Önellátó	Részben önellátó	Teljesen függő	Összesen
1	13	34	48

c) II. számú telephely:

Önellátó	Részben önellátó	Teljesen függő	Összesen
3	6	12	21

d) Értény telephely:

Önellátó	Részben önellátó	Teljesen függő	Összesen
27	20	8	55

e) Nagykónyi telephely:

Önellátó	Részben önellátó	Teljesen függő	Összesen
10	5	5	20

4.2. Szociális alapszolgáltatások:

4.2.1. Étkeztetés:

- Étkeztetésben részesülhetnek mindazon személyek, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem képesek önmaguk vagy eltartottjuk számára meleg ételt biztosítani, továbbá a településen élő fogyatékos, szenvedély- és pszichiátriai beteg, illetve hajléktalan személyek.
- szociális étkeztetésben a Gyöngyös város önkormányzati rendelete alapján szociális rászorultnak minősített személyek részesülhetnek.

a) Ellátottak demográfiai mutatói:

Kor és nem szerinti megoszlás:

Kor	18-39 éves		40-59 éves		60-69 éves		70-79 éves		80 év felett		Összesen (fő)	
	F	Nő	F	Nő	F	Nő	F	Nő	F	Nő	F	Nő
Település												
Diósberény	-	2	3	1	1	7	5	7	3	6	12	23
Gyöngyös	-	-	2	3	7	3	8	8	5	15	22	29
Keszőhidegkút	-	-	-	-	2	2	2	4	1	2	5	8
Miszla	-	-	-	1	2	-	2	4	1	2	5	7
Regöly	-	-	2	1	2	1	1	8	7	12	12	22
Szakadát	-	-	-	-	3	2	4	5	2	6	9	13
Szárazd	-	-	1	1	-	1	1	6	1	3	3	11
Udvari	-	-	-	-	2	-	3	2	-	3	5	5
Ozora	-	-	5	1	5	12	1	16	6	17	17	46
Varsád	1	-	1	-	-	1	1	1	-	3	3	5
Füged	-	-	1	-	2	1	1	3	3	2	7	6
Nagykónyi	-	-	7	2	3	7	3	8	4	4	17	21
Összesen	1	2	22	10	29	37	32	72	33	75	313	

b) Ellátottak jövedelmi helyzete:

	40.000 Ft alatt	40.000 Ft felett	Összesen (fő)
Gyöngyös	5	46	51
Diósberény	6	29	35
Keszőhidegkút	-	13	13
Miszla	2	10	12
Szakadát	-	22	22
Szárazd	-	14	14
Udvari	-	10	10
Varsád	2	6	8
Regöly	4	30	34
Ozora	3	60	63
Füged	2	11	13
Nagykónyi	3	35	38
Összesen:	27	286	313

4.2.2.Házi segítségnyújtás:

Ellátási terület Gyöngy mikrotérség 12 településének azon időskorú személyei, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak. Az ellátottak körébe tartoznak a településen élő fogyatékos, szenvedély- és pszichiátriai beteg személyek. Az ellátásra való jogosultságot az intézmény vezetője állapítja meg. Az Értékelő adatlapon megállapított gondozási szükséglettől el lehet térni, melyet az igénybevevőkkel kötött megállapodásban rögzítünk.

a) Ellátottak kor és nem szerinti megoszlása:

Kor	18-39 éves		40-59 éves		60-69 éves		70-79 éves		80 év felett		Összesen (fő)	
	F	Nő	F	Nő	F	Nő	F	Nő	F	Nő	F	Nő
Diósberény	-	-	-	-	-	2	4	5	2	5	6	12
Gyöngy	-	-	-	-	-	2	4	14	5	11	9	27
Keszőhidegkút	-	1	-	-	-	-	-	4	1	3	1	8
Miszla	-	-	-	-	-	-	-	2	2	5	2	7
Regöly	-	-	-	-	1	1	2	10	5	12	8	23
Szakadát	-	-	-	-	1	-	3	5	2	7	6	12
Szárazd	-	-	1	-	-	-	4	5	2	6	7	11
Udvari	-	-	-	1	-	3	2	5	2	5	4	14
Ozora	-	-	2	-	-	3	3	15	4	14	9	32
Varsád	-	-	-	-	-	1	-	5	2	10	2	16
Füged	-	-	-	-	2	7	2	13	5	7	9	27
Nagykónyi	-	-	-	-	1	3	1	4	1	4	3	11
Összesen	-	1	3	1	5	22	25	87	33	89	266	

b) Ellátottak szociális jellemzői:

Települések	Ellátottak száma		Gondozási szükséglet			Családi helyzet	
			1 óra	2 óra	3 óra vagy ennél több	Egyedülálló	Családdal él
Gyöngy	Nő	32	30	2		18	14
	Férfi	4	2	2		1	3
Regöly	Nő	29	22	5	2	21	8
	Férfi	2	2			1	1
Szakadát	Nő	12	10	2		7	5
	Férfi	6	6			3	3
Diósberény	Nő	11	10		1	7	4
	Férfi	7	7			1	6
Ozora	Nő	34	30	2	2	22	12
	Férfi	7	7			3	4
Varsád	Nő	14	14			7	7
	Férfi	4	3	1			4
Százard	Nő	14	14			8	6
	Férfi	4	2		2		4
Keszőhidegkút	Nő	8	8			6	2
	Férfi	1	1				1
Udvari	Nő	15	15			11	4
	Férfi	3	3			2	1
Miszla	Nő	8	8			8	
	Férfi	1	1				1
Fürged	Nő	27	25	1	1	9	18
	Férfi	9	9			3	6
Nagykónyi	Nő	8	6	2	-	7	1
	Férfi	1	1	-	-	-	1
Összesen:		261	239	14	8	146	115

4.2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

Az intézmény diszpécser központjához tartozó, jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban résztvevő településeken saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló időszerű, valamint fogyatékos személyek, kiknek a rászorultságát a háziorvos igazolja.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők nem és életkor szerinti megoszlása :

Kor	40-59 éves		60-69 éves		70-79 éves		80-89 éves		90 év felett		Összesen (fő)	
	F.	Nő	F.	Nő	F.	Nő	F.	Nő	F.	Nő	F.	Nő
Összesen:			3	2	7	14	21	122	45	138	76	276

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban részesülők megoszlása a rászorultsági okok alapján:

Rászorultság feltétele	Egyedül élő 65 év feletti	Egyedül élő pszichiátriai beteg	Egyedül élő súlyosan fogyatékos	Kétszemélyes háztartásban élős 65 év feletti	Kétszemélyes háztartásban élő egészségi állapota indokolja	Összesen
Nő	242	4	6	34	1	287
Férfi	42	-	2	20	1	65
Összesen	284	4	8	54	2	352

4.2.4. Nappali ellátás:

Az intézményben ellátottak köre a Gyöngyös, Diósgyőr, Szakadát, Ozora közigazgatási területén élő, bejelentett lakcímmel rendelkező, saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy elsősorban idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek. Az intézmények ellátják a lakcímmel nem rendelkező, de a településen életvitelszerűen tartózkodó hajléktalan személyeket is.

Az intézmény 120 férőhelyen 120 fő ellátottról gondoskodik:

Kor és nem szerinti, jövedelmi viszony és családi helyzet szerinti megoszlás:

Település	Tagok száma		Életkor szerinti megoszlás			Jövedelmi viszonyok	
			18-69 év	70-79 év	80 év felett	45.000 Ft alatt	45.000 Ft felett
Gyöngyös	Nő	22	11	3	8	1	21
	Férfi	8	6	1	1	-	8
Szakadát	Nő	24	10	9	5	1	23
	Férfi	6	1	4	1	-	6
Diósgyőr	Nő	19	12	5	2	3	16
	Férfi	11	3	4	4	-	11
Ozora	Nő	25	10	8	7	1	24
	Férfi	5	3	-	2	1	4
Összesen		120	56	34	30	7	113

4.2.6. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás:

Az ellátottak köre a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek, családok. Számukra nyújtunk szolgáltatást az ilyen helyzethez vezető okok megelőzésére, a krízishelyzet megszüntetésére, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából.

a) Az ellátottak kor és nem szerinti megoszlása:

Nem, életkor	6 éves és fiatalabb	7-13 éves	14-17 éves	18-34 éves	35-49 éves	50-61 éves	62 éves és idősebb	Összesen
férfi	6	6	4	62	62	60	34	234
nő	6	14	5	140	122	57	107	451
Össz.	12	20	9	202	184	117	141	685

b) A szolgáltatást igénybe vevők száma gazdasági aktivitás szerint:

Gazdasági aktivitás	Fő
Aktív kereső	60
Álláskereső	200
Inaktív kereső	359
ebből: nyugdíjas	244
Eltartott	66
ebből: gyermek és fiatalkorú	41
Összesen:	685

Az ellátottak köre az ellátási területen élő valamennyi gyermek, fiatal felnőtt és azok szülei, akik szociális, életvezetési, anyagi problémák, illetve a gyermek testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődésének veszélyeztetése miatt ellátásra szorulnak.

a) gondozási tevékenység és életkor szerinti megoszlás:

Nem és kor	Alapellátásban történő gondozás	Védelemben vétel	Utógondozás	Átmeneti nevelt	Összesen
0-2 éves	7	3	1		11
3-5 éves	13	6		1	20
6-13 éves	23	9		3	35
14-17 éves	25	4		4	33
Összesen	68	22	1	8	99
Ebből: leány	20	15		3	38
Hátrányos helyzetű	1	1			2
Halmazot tan hátrányos helyzetű	33	17			50
Családok száma	38	12	1	4	55

b) A kezelt problémák típusa és az ellátott gyermekek száma:

Probléma típusok	Kezelt problémák száma	Ellátott gyermekek száma
Anyagi	147	20
Gyermekevelési	215	32
Családi konfliktus	47	13
Szülők v. a család életvitele	170	19
Magatartászavar	11	4
Szülői elhanyagolás	12	4
Családon belüli bántalmazás	1	1
Gyermek intézménybe való beillesz. nehézség	8	6
Összesen:	611	99

4.2.8. Napközbeni gyermekfelügyelet:

Az ellátandó célcsoport: Gyöngyös mikrotérség területén élő 20 hetestől 14 éves (sajátos nevelési igényű gyermek esetében 16 éves) korú:

- a bölcsődei ellátásban, óvodai nevelésben nem részesülő gyermek
- a kötelező óvodai nevelésben való részvétel alól felmentett gyermek
- az óvodai nevelésben részesülő gyermek a kötelező óvodai nevelésben való részvételének idején kívül,
- a magántanuló
- az iskolai oktatásban részesülő tanuló az Nktv. szerinti kötelező tanórai és egyéb foglalkozásokon való részvételének idején kívül, valamint a tanítási szünetekben, és
- az Nktv. rendelkezései szerint az általános iskolában a tizenhat óra előtt megszervezett egyéb foglalkozás alól felmentett gyermek.

Gyöngyös mikrotérség településein élő 14 év alatti gyermekek száma:

TELEPÜLÉSEK	KORCSOPORTOK				
	0-1	1-3	3-6	6-10	10-14
Gyöngyös	11	24	27	46	74
Diósberény	1	4	11	9	11
Szakadát	0	1	8	9	7
Szárazd	1	3	5	14	12
Udvari	3	4	0	7	14
Miszla	1	2	6	11	13
Varsád	4	5	11	15	24
Összesen:	21	43	68	11	155

5. A feladatellátás szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, gondozási feladatok jellege és tartalma**5.1. Szakosított intézményi ellátás:**

A székhely intézmény Gyöngyös központjában, nagy területen, zöld övezettel, parkkal körülvéve helyezkedik el. Tömegközlekedéssel jól megközelíthető.

A Gyöng Tánicsics u. 473-473/1 és a 474. szám alatti telephelyeink egymás szomszédságában, Gyöng központjában, parkosított környezetben helyezkedik el. Tömegközlekedéssel jól megközelíthető. Buszmegálló, boltok az intézménytől 500 méterre, főút az épület előtt található. A telephelyeket élő sövény övezi, mely az ellátottak biztonságát szolgálja. A telephelyek külön gépkocsi bejáráttal rendelkeznek.

Az Értény-barnahát pusztai telephely Tolna megye észak-nyugati határánál található. Tömegközlekedéssel nem megközelíthető.

Intézményünk célkitűzéséből eredő feladatai a tervezett tevékenységek összekapcsolódásából álló ápolási-gondozási folyamatokon alapulnak, mely a szolgáltatást igénybe vevők felmért szükségletei, illetve szükségleteiből eredő igényeik, készségeik, képességeik, az öngondozási képességük mértéke meghatározásának figyelembevételével szerveződik.

Intézményeink biztosítják az életkoruknak és egészségi állapotuknak megfelelő környezetet, elhelyezést és lakhatást.

5.1.1. Átlagos ápolást - gondozást nyújtó otthoni ellátás:

Tárgyi feltételek:

a) Gyöng székhelyen:

A lakók otthonos, biztonságos környezetben élnek. A külső és belső környezet kellemes életteret biztosít az ellátottak számára, mely higiénikus, otthonos, biztonságos. A helyiségek száma, nagysága, berendezése részben alkalmas a kijelölt funkció biztosítására. A folyamatos fűtés és melegvíz ellátás rugalmasan a lakók igényeinek megfelelően biztosított. A lakószobák megfelelnek az ellátottak korának, igényének és egészségi állapotának. Mindenhol biztosított az egy férőhelyre jutó 6m². A lakószobák berendezésénél törekszünk az egyéni szükségletet is figyelembe venni. Lehetőséget biztosítunk, egyeztetés alapján, személyes használati tárgyak behozatalára. A lakószobába történő elhelyezés és áthelyezés csak a lakó egyetértésével történik.

Gyöng központban a gondozási munka 3 épületben 3 gondozási egységben folyik. Az épületek (egyes gondozási részlegek) részben erre a célra épültek, részben adaptáltak. Az akadálymentesítés érdekében az intézmény nagy erőfeszítéseket tett: lift került beépítésre, új utak épültek, a fürdőszobák egy része szintén akadály mentesítve lett, nemenként a megfelelő számú fürdő és WC biztosított.

Az ellátottak biztonságát az egyes épületekben a nővérhívó rendszer szolgálja.

A lakószobák ágyszám szerinti megoszlását az alábbi táblázat mutatja:

Ágyszám	A	B	C	G	Összesen(db):
1	2	0	0	2	4
2	4	13	4	2	23
3	3	3	4	10	20
4	6	1	2	-	9
Összesen(fő):	43	39	28	36	146

Ellátottak rendelkezésére álló fürdőhelyiségek gondozási egységenként:

Megnevezés	A	B	C	G	Összesen:
Női	1	1	-		2
Férfi	2	--	-	1	3
Akadálymentes fürdő+WC	3	6	2	3	14
Önálló fürdőszoba	--	--	-	8	8
Összesen:	6	7	2	12	27

Az ellátottak rendelkezésére álló WC-k gondozási részlegenkénti megoszlása:

Megnevezés	A	B	C	G	Összesen:
Női	6	4	2	7	19
Férfi	4	2	2	6	14
Összesen:	10	6	4	13	33

Közösségi helyiségek gondozási egységenként:

Megnevezés	A	B	C	G	Összesen:
Társalgó	2	1	1	1	5
Foglalkoztató		1			1
Látogató szoba		1			1
Étterem	1	1	1	1	3
Tálaló konyha	1	1	1	1	3
Összesen:	4	4	3	3	13

Az intézmény a teljes körű ellátás keretében gondoskodik a napi háromszori étkezésről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásról, egészségügyi ellátásról, mentális gondozásról, a lakhatás feltételeiről.

Az intézmény az ápolók folyamatos munkarendjével biztosítja a napi 24 órás szolgáltatást.

b) Gyönk I. számú telephelyen:

A lakók otthonos, biztonságos környezetben élnek. A külső és belső környezet kellemes étletteret biztosít az ellátottak számára, mely higiénikus, otthonos, biztonságos. A helyiségek száma, nagysága, berendezése részben alkalmas a kijelölt funkció biztosítására. A folyamatos fűtés és meleg víz ellátás rugalmasan a lakók igényeinek megfelelően biztosított. A lakószobák csak részben felelnek meg az ellátottak korának, igényének és egészségi állapotának. Nincs meg mindenhol az egy férőhelyre jutó 6m², illetve nagyobb ágyszámú szobák is vannak. A lakószobák berendezésénél törekszünk a demens betegek szükségleteit figyelembe venni: nagy hangsúlyt fektetünk a biztonságos, strukturált és kiszámítható környezet kialakítására.

- Az E épületben fotocellás ajtó került beépítésre. Az E épület körül a lakók részére külön pihenőpark kerül kialakításra.
- A környezetből a veszélyforrásokat eltávolítjuk, (biztonsági dugó a konnektorban, tisztítószer elzárása, tisztálkodási eszközök felügyelettel

történő használata, gyógyszerek, szűrő-vágó eszközök szabadon hagyása tilos (figyelni, mert apróbb tárgyakat lenyelhetnek, stb.)

- Gondoskodunk a megfelelő tájékozódási lehetőségekről (jó világítás, tájékozódást biztosító feliratok, stb.).
- Irányjelzéseket készítünk, ezeket megmagyarázzuk. Kijelöljük a fő közlekedési irányokat. A helyiségekben folyó tevékenységet képpel, felirattal jelezzük.
- Mivel nem tisztelik mások territóriumait, behatolnak mások személyes tereibe, a zsúfoltság nyugtalanság kiindulópontja lehet, ezt csökkenteni próbáljuk.
- A demens ellátottaknak is van személyes térigényük, ahová szeretnek visszatérni, ezt biztosítanunk kell.
- Gondoskodnunk kell a biztonságos őrzésről, mivel fennáll a bolyongás lehetősége.
- A bezártságot nem tűrik, rendszeres séta szükséges a délutáni órákban.

A telephelyen két épületben, egy gondozási egységben folyik a gondozási munka. Az épületek adaptáltak, akadálymentesek. A fürdőszobák egy része szintén akadálymentesítve lett, nemenként a megfelelő számú fürdő és WC biztosított. A D épületben az ellátottak biztonságát a nővérhívó rendszer kiépítése is szolgálja.

A lakószobák ágyszám szerinti megoszlását az alábbi táblázat mutatja:

Megnevezés	D	E	Összesen:
Női	1	1	2
Férfi	1	1	2
Önálló fürdőszoba	--	--	-
Összesen:	2	2	4

Ellátottak rendelkezésére álló fürdő helyiségek gondozási egységenként:

Ágyszám	D	E	Összesen(db):
1	--	--	-
2	--	1	1
3	1	2	3
4	--	3	3
5	4	1	5
6	--	--	-
Összesen(fő):	23	25	48

Az ellátottak rendelkezésére álló WC-k épületenkénti megoszlása:

Megnevezés	D	E	Összesen:
Női	1	2	3
Férfi	1	1	2
Önálló WC	--	--	-
Összesen:	2	3	5

Közösségi helyiségek gondozási épületenként:

Megnevezés	D	E	Összesen:
Társalgó	1	-	1
Étterem	--	1	1
Foglalkoztató, Látogató szoba	-	1	1
Tálaló konyha	1	1	2
Összesen:	2	3	5

c) Gyönk II. számú telephelyen:

A lakók otthonos, biztonságos környezetben élnek. A külső és belső környezet kellemes étletteret biztosít az ellátottak számára, mely higiénikus, otthonos, biztonságos. A helyiségek száma, nagysága, berendezése részben alkalmas a kijelölt funkció biztosítására. A folyamatos fűtés és melegvíz ellátás rugalmasan a lakók igényeinek megfelelően biztosított. A lakószobák csak részben felelnek meg az ellátottak korának, igényének és egészségi állapotának. Nincs mindenhol a férőhelyre jutó 6m². A tárgyi feltételeket az ellátottak szükségleteihez alakítottuk ki: az emeleten idősek a földszinten idős demens betegek elhelyezése történik. A földszinti lakószobák berendezésénél törekszünk a demens betegek szükségleteit figyelembe venni: nagy hangsúlyt fektetünk a biztonságos, strukturált és kiszámítható környezet kialakítására.

- A környezetből a veszélyforrásokat eltávolítjuk, (biztonsági dugó a konnektorban, tisztítószeres elzárása, tisztálkodási eszközök felügyelettel történő használata, gyógyszerek, szűrő-vágó eszközök szabadon hagyása tilos (figyelni, mert apróbb tárgyakat lenyelhetnek, stb.)
- Gondoskodunk a megfelelő tájékozási lehetőségekről (jó világítás, tájékozási biztosító feliratok, stb.).
- Irányjelzéseket készítünk, ezeket megmagyarázzuk. Kijelöljük a fő közlekedési irányokat. A helyiségekben folyó tevékenységet képpel, felirattal jelezzük.
- Mivel nem tisztelik mások territóriumait, behatolnak mások személyes tereibe, a zsúfoltság nyugtalanság kiindulópontja lehet, ezt csökkenteni próbáljuk.
- A demens ellátottaknak is van személyes térigényük, ahová szeretnek visszatérni, ezt biztosítanunk kell.
- Gondoskodnunk kell a biztonságos őrzésről, mivel fennáll a bolyongás lehetősége.
- A bezártságot nem tűrik, rendszeres séta szükséges a délutáni órákban.

A telephelyen egy épületben, egy gondozási egységben folyik a gondozási munka. Az épület adaptált, akadálymentes. A fürdőszoba tusolóval ellátott, akadálymentes. Az ellátottak biztonságát a nővérhívó rendszer kiépítése is szolgálja.

A lakószobák ágyszám szerinti megoszlását az alábbi táblázat mutatja:

Ágyszám	F emelet	F földszint	Össz:
2	--	--	--
3	--	--	--
4	--	4	16
5	1	--	5
6	--	--	--
Összesen(fő):	5	16	21

Ellátottak rendelkezésére álló tisztálkodási helyiségek:

Megnevezés	F
Női	1
Férfi	1
Önálló fürdőszoba	--
Összesen:	2

Az ellátottak rendelkezésére álló WC-k:

Megnevezés	F
Női	2
Férfi	1
Önálló WC	--
Összesen:	3

Közösségi helyiségek:

Megnevezés	F
Társalgó/ étterem	1
Látogató szoba	1
Összesen:	3

d.) Az értényi telephelyen:

Tárgyi feltételeiben a legnagyobb probléma a tömegközlekedés hiánya, az utak rossz állapota, a nehéz megközelíthetőség, az akadálymentesség hiánya és a nem megfelelő m² terület.

Az értényi telephelyen 3 épületben folyik a gondozási munka.

Az épületek ágyszám szerinti megoszlása:

Ágyszám	Fő épület	Férfi épület	Női épület	Összesen (db)
1	-	-	-	
2	2	-	1	3
3	4	5	2	11
4	3	1	-	4
Összesen (fő)	28	19	8	55

Közösségi helyiségek:

Ágyszám	Fő épület	Férfi épület	Női épület	Összesen (db)
társalgó	1	0	1	2
étkező	1	0	0	1
Tálaló konyha	1	0	0	1
Látogató szoba	1	0	0	1
Összesen (fő)	4	0	1	5

Az intézmény a teljes körű ellátás keretében gondoskodik a napi háromszori étkezésről, szükség szerint ruházattal, illetve textíliával való ellátásról, egészségügyi ellátásról, mentális gondozásról, a lakhatás feltételeiről.

Az intézmény az ápolók folyamatos munkarendjével biztosítja a napi 24 órás szolgáltatást.

e) Nagykónyi telephelyen:

A Nagykónyi telephely Tamásitól 10 km-re található. Főútvonal mellett helyezkedik el, ennek köszönhetően gyakori az átmenő forgalom.

Intézményünk célkitűzéséből eredő feladatai a tervezett tevékenységek összekapcsolódásából álló ápolási-gondozási folyamatokon alapulnak, mely a szolgáltatást igénybe vevők felmért szükségletei, illetve szükségleteiből eredő igényeik, készségeik, képességeik, az öngondozási képességük mértéke meghatározásának figyelembevételével szerveződik.

Intézményeink biztosítják az életkoruknak és egészségi állapotuknak megfelelő környezetet, elhelyezést és lakhatást. Az elhelyezést szolgáló épület családi házas kialakítású, kétszintes, és az akadálymentes közlekedés érdekében lift került beépítésre.

A jogszabályban előírt egy főre jutó négyzetméter nem biztosított.

A tágas társalgó, étkező kényelmes időtöltést és étkezést biztosít az ellátottak számára.

Az ellátottak részére nemenkénti és szintenként megfelelő számú fürdő és WC biztosított.

A mozgáskorlátozottak részére akadálymentes fürdő került kialakításra.

A lakószobák berendezése az ellátottak egészségi állapotának megfelelő, a személyes használatú tárgyak, berendezések elhelyezése megoldott.

Étkezés:

a) Gyönk központban:

Az intézmény biztosítja az életkoruknak, egészségi állapotuknak, kalória szükségletüknek megfelelő napi háromszori étkezés a hatályos tápanyag táblázat előírásai szerint, szükség esetén a kiegészítő étkezés, a folyamatos folyadékpótlás, a különböző diéták lehetőségét, amely alapján a lakó egyéni elvárásai és igényei is kielégíthetővé válhat.

Az ételek elkészítése és felszolgálása a lakók kultúrált és vallási igényeinek tiszteletben tartásával történik. Az ellátottnak lehetősége van állapotának megfelelően egyedül vagy közösségben étkezni.

A székhely intézményben önálló konyha üzemel, mely a lakók és a személyzet étkeztetését biztosítja. Az étlapszerkesztésben az ételmezésvezető, a lakók, a vezető ápoló, főszakács vesz részt. A lakók diétás ételmezése diétás étlap alapján biztosított.

Az ellátottak étkeztetése az egyes gondozási részlegeken történik. Mindenhol melegítő konyha van, ahonnan az étteremben történik a tálalás és étkeztetés.

Gyönkön az A és G épületek teakonyháiban lehetőség van az ellátottak személyes szükségleteinek kielégítésére.

b) Gyönk I. számú telephelyen:

A táplálkozásra kiemelt figyelmet fordítunk a demens részlegen:

- kiegyensúlyozott étrend biztosítása (többszöri étkezés, diéta, szükség esetén pépes étrend),
- B menü bevezetése az egészségi állapot és az életkori sajátosságok figyelembevételével
- alacsony zajsztint, semmi ne vonja el a figyelmét az evéstől, szükséges az elfogyasztott ételmennyiségi kontrollja (nem evés, mérsékelt evés), megfelelő mennyiségű folyadék bevitele,
- súlycsökkenés figyelése, szükség esetén táplálék-kiegészítők adása,

Az ételek elkészítése és felszolgálása a lakók kultúrált és vallási igényeinek tiszteletben tartásával történik. Az ellátottnak lehetősége van állapotának megfelelően egyedül vagy közösségben étkezni.

Az étel elkészítése a székhely intézmény főzőkonyhájában történik. Innen ételszállító gépkocsi viszi a napi háromszori étkezést a telephelyre. A telephely mindkét épületében melegítő konyha található, innen történik az étel kiadagolása.

c) Gyönk II. számú telephelyen:

A táplálkozásra kiemelt figyelmet fordítunk a demens részlegen:

- kiegyensúlyozott étrend biztosítása (többszöri étkezés, diéta, szükség esetén pépes étrend),
- B menü bevezetése az egészségi állapot és az életkori sajátosságok figyelembevételével
- alacsony zajsztint, semmi ne vonja el a figyelmét az evéstől, szükséges az elfogyasztott ételmennyiségi kontrollja (nem evés, mérsékelt evés), megfelelő mennyiségű folyadék bevitele,
- súlycsökkenés figyelése, szükség esetén táplálék-kiegészítők adása,

Az ételek elkészítése és felszolgálása a lakók kultúrált és vallási igényeinek tiszteletben tartásával történik. Az ellátottnak lehetősége van állapotának megfelelően egyedül vagy közösségben étkezni.

Az étel elkészítése a székhely intézmény főzőkonyhájában történik. Innen ételszállító gépkocsi viszi a napi háromszori étkezést a telephelyre. A telephely mindkét épületében melegítő konyha található, innen történik az étel kiadagolása.

d) Az értényi telephelyen:

Az intézmény biztosítja az életkoruknak, egészségi állapotuknak, kalória szükségletüknek megfelelő napi háromszori étkezés a hatályos tápanyag táblázat előírásai szerint, szükség esetén a kiegészítő étkezés, a folyamatos folyadékpótlás, a különböző diéták lehetőségét, amely alapján a lakó egyéni elvárásai és igényei is kielégíthetővé válhat.

Az ételek elkészítése és felszolgálása a lakók kultúrált és vallási igényeinek tiszteletben tartásával történik. Az ellátottnak lehetősége van állapotának megfelelően egyedül vagy közösségben étkezni.

A telephelyen önálló konyha üzemel, mely a lakók és a személyzet étkeztetését biztosítja. A lakók diétás ételmezése diétás étlap alapján biztosított.

e) Nagykónyi telephelyen:

Napi háromszori étkezés, szükség esetén diéta igénybevételére van lehetőség. Saját konyha nincs, az ételt külső szolgáltató biztosítja, mely a tálalókonyhából kerül felszolgálásra.

Ruházat

a) Gyönk központban:

Az intézmény támogatja a lakók önrendelkezését abban, hogy ruházatukat maguk választhatják meg. A ruházatnál elsőrendű szempont az ellátott egyéniségét megőrző saját ruházat viselésének, tisztántartásának biztosítása, mely a jól felszerelt mosodában, varrodában megoldható. A székhelyen önálló mosoda működik. Azon ellátottak részére, akiknek nem megfelelő a saját ruházata, az intézmény igyekszik azt biztosítani. Az ellátottak személyes ruháikat hetente az osztályon dolgozó ápoló segítségével mosási jegyzéken leadhatják a mosodába. Mindenki névre szólóan, mosottan és vasaltan kapja vissza ruháját. A B és G épületben lehetőség van a saját ruha mosására, automata mosógéppel felszerelve áll az ellátottak rendelkezésére. A jogszabályban előírt textíliával intézményünk rendelkezik.

b) Gyönk I. számú telephelyen:

Az intézmény támogatja a lakók önrendelkezését abban, hogy ruházatukat maguk választhatják meg, amennyiben képesek az évszaknak megfelelő ruházat kiválasztására. Amennyiben erre önállóan nem képes, az ápoló személyzet segít az öltözködésben. A ruházatnál elsőrendű szempont az ellátott egyéniségét megőrző saját ruházat viselésének, tisztántartásának biztosítása, mely a jól felszerelt mosodában, varrodában megoldható. Azon ellátottak részére, akiknek nem megfelelő a saját ruházata, az intézmény igyekszik azt biztosítani. A telephelyről a székhely intézmény mosodájába történik a textília elszállítása és tisztítása heti rendszerességgel.

c) Gyönk II. számú telephelyen:

Az intézmény támogatja a lakók önrendelkezését abban, hogy ruházatukat maguk választhatják meg, amennyiben képesek az évszaknak megfelelő ruházat kiválasztására. Amennyiben erre önállóan nem képe, az ápoló személyzet segít az öltözködésben. A ruházatnál elsőrendű szempont az ellátott egyéniségét megőrző saját ruházat viselésének, tisztántartásának biztosítása, mely a jól felszerelt mosodában, varrodában megoldható. Azon ellátottak részére, akiknek nem megfelelő a saját ruházata, az intézmény igyekszik azt biztosítani. A telephelyről a székhely intézmény mosodájába történik a textiláru elszállítása és tisztítása heti rendszerességgel.

d) Az értényi telephelyen:

Az intézmény támogatja a lakók önrendelkezését abban, hogy ruházatukat maguk választhatják meg. A ruházatnál elsőrendű szempont az ellátott egyéniségét megőrző saját ruházat viselésének, tisztántartásának biztosítása, mely a telephely mosodájában megoldható. Azon ellátottak részére, akiknek nem megfelelő a saját ruházata, az intézmény igyekszik azt biztosítani. A lakó foglalkoztatása esetén munkaruha és védőruha biztosított.

A hajléktalanok körében nagy figyelmet kell fordítani a ruházat, a személyi higiéné biztosítására. Fel kell hívni a figyelmet a rendszeres tisztálkodásra.

Az ellátottak személyes ruháikat hetente az osztályon dolgozó ápoló segítségével mosási jegyzéken leadhatják a mosodába. Mindenki névre szólóan, mosottan és vasaltan kapja vissza ruháját. A jogszabályban előírt textiláruval intézményünk rendelkezik.

e) Nagykónyi telephelyen:

Az ellátottak saját ruházatukat használják, melynek mosása, szárítása, javítása helyben történik. Az ágynemű mosása, vasalása, és folyamatos cseréje biztosított.

Tisztálkodás

a) Gyönk központban:

A tisztálkodás folyamatainak elvégzéséhez szükséges feltételek biztosítottak. Az intézmény a lakók számára biztosítja a tisztálkodáshoz szükséges tárgyi eszközök körét a megállapodásban és a hatályos jogszabályban rögzített feltételek szerint.

A tisztálkodással járó folyamatok megfelelő ellátásához ápolási, gondozási segítségnyújtás biztosított az egyénre szabott igények és szükségletek mértéke szerint a segítő gondozás alapelveit figyelembe véve. Mindhárom gondozási egységben az ellátottak részére külön akadálymentes fürdő és WC került kialakításra.

b) Gyönk I. számú telephelyen:

A tisztálkodás folyamatainak elvégzéséhez szükséges feltételek biztosítottak. Az intézmény a lakók számára biztosítja a tisztálkodáshoz szükséges tárgyi eszközök körét a megállapodásban és a hatályos jogszabályban rögzített feltételek szerint.

A tisztálkodással járó folyamatok megfelelő ellátásához ápolási, gondozási segítségnyújtás biztosított az egyénre szabott igények és szükségletek mértéke szerint a segítő gondozás alapelveit figyelembe véve. Mindkét épületben az ellátottak részére külön akadálymentes fürdő és WC került kialakításra. Az ellátottak a fürdőt felügyelet mellett vehetik igénybe a balesetek megelőzése érdekében.

c) Gyöng II. számú telephelyen:

A tisztálkodás folyamatainak elvégzéséhez szükséges feltételek biztosítottak. Az intézmény a lakók számára biztosítja a tisztálkodáshoz szükséges tárgyi eszközök körét a megállapodásban és a hatályos jogszabályban rögzített feltételek szerint.

A tisztálkodással járó folyamatok megfelelő ellátásához ápolási, gondozási segítségnyújtás biztosított az egyénre szabott igények és szükségletek mértéke szerint a segítő gondozás alapelveit figyelembe véve. Az épületben az ellátottak részére külön akadálymentes fürdő és WC került kialakításra. Az ellátottak a fürdőt felügyelet mellett vehetik igénybe a balesetek megelőzése érdekében.

d) Az értényi telephelyen:

A tisztálkodás folyamatainak elvégzéséhez szükséges feltételek biztosítottak. Az intézmény a lakók számára biztosítja a tisztálkodáshoz szükséges tárgyi eszközök körét a megállapodásban és a hatályos jogszabályban rögzített feltételek szerint.

A tisztálkodással járó folyamatok megfelelő ellátásához ápolási, gondozási segítségnyújtás biztosított az egyénre szabott igények és szükségletek mértéke szerint a segítő gondozás alapelveit figyelembe véve.

e) Nagykónyi telephelyen:

Az ellátottak részére nemenkénti és szintenként megfelelő számú fürdő és Wc biztosított. A mozgáskorlátozottak részére akadálymentes fürdő került kialakításra.

Az intézmény alapfeladatát meghaladó szolgáltatásai

a) gyöngi székhelyen az alábbiak:

- főállású férfi-, női fodrász dolgozik, a szolgáltatásokért térítést nem kell fizetni.
- A hozzátartozókkal való kapcsolattartást segíti elő, hogy 200 db telefonkészülék áll az ellátottak rendelkezésére. Minden lakószobában legalább két készülék található
- Ugyancsak segíti a kapcsolattartást az Internet elérhetőség a lakók számára az A, B, G épületekben.

b) Gyöng I. számú telephelyen:

- Gyöng székhely főállású férfi-, női fodrásza a telephelyen is dolgozik, a szolgáltatásokért térítést nem kell fizetni.
- A hozzátartozókkal való kapcsolattartást segíti elő, hogy minden ágy mellett telefonkészülék áll az ellátottak rendelkezésére.

c) Gyöng II. számú telephelyen:

- Gyöng székhely főállású férfi-, női fodrásza a telephelyen is dolgozik, a szolgáltatásokért térítést nem kell fizetni.
- A hozzátartozókkal való kapcsolattartást segíti elő, hogy minden ágy mellett telefonkészülék áll az ellátottak rendelkezésére.

d) Az értényi telephelyen:

- Az értényi telephelyen a férfi, női hajvágást, borotválást külsős fodrász látja el megbízással, heti 2 alkalommal.

e) Nagykónyi telephelyen:

nincs ilyen szolgáltatás

Egészségügyi ellátás

a) Gyönk központban:

A lakó részére biztosított, hogy egyézségi állapotának megfelelő ápolásban, gondozásban részesül, és tisztában van azzal, hogy az intézmény által nyújtott ápolási szolgáltatások köre milyen tevékenységekre terjed ki, és hogy az megfelelően dokumentált.

Az egészségügyi ellátás keretében az intézmény gondoskodik az ellátott:

- egészségmegőrzést szolgáló felvilágosításáról,
- rendszeres orvosi felügyeletéről,
Ennek keretében biztosítja az egészségügyi állapot folyamatos ellenőrzését, tanácsadást, szűrést, az orvos által elrendelt vizsgálat elvégzését és a gyógykezelését, ha az intézmény keretein belül megoldható. Az ellátottak egészségügyi ellátását házi orvosok látják el. A heti viziteken az ellátottak igényének és az ápoló személyzet észlelésének megfelelően az orvosok ellátják az érintetteket.
- szükség szerint ápolásáról,
- szakápolásáról
- szakorvosi ellátáshoz és kórházi kezeléshez való hozzájutásáról,
Pszichiáter szakorvos havonta két alkalommal jár az intézménybe. Szakrendelői és kórházi háttérrel a szekszárdi kórház biztosít.
- gyógyszerellátásról és gyógyászati segédeszközök biztosításáról, gyógyászati segédeszközzel való ellátásáról.

A lakó figyelmét felhívjuk, hogy az ajánlott kezelést visszautasíthatja, és azt dokumentáljuk.

Az ellátott esetleges állapot változásáról csak az intézmény főnövére és szakmai igazgató helyettes adhat felvilágosítást az ő személyes beleegyezésével és kérésére.

A lakót tájékoztatjuk veszélyeztető állapot esetén a korlátozó intézkedések megfelelő módon történő alkalmazására, és hogy ez az ő érdekében álló tevékenység.

b) Gyönk I. számú telephelyen:

A lakó részére biztosított, hogy egyézségi állapotának megfelelő ápolásban, gondozásban részesül, és szellemi állapotának megfelelően tájékoztatásban részesül arról, hogy az intézmény által nyújtott ápolási szolgáltatások köre milyen tevékenységekre terjed ki, és hogy az megfelelően dokumentált.

Az egészségügyi ellátás keretében az intézmény gondoskodik az ellátott:

- egészségmegőrzést szolgáló felvilágosításáról,
- rendszeres orvosi felügyeletéről,
Ennek keretében biztosítja az egészségügyi állapot folyamatos ellenőrzését, tanácsadást, szűrést, az orvos által elrendelt vizsgálat elvégzését és a gyógykezelését, ha az intézmény keretein belül megoldható. Az ellátottak egészségügyi ellátását házi orvos látja el. A heti viziteken az ellátottak igényének és az ápoló személyzet észlelésének megfelelően a házi orvos ellátja az érintetteket.
- szükség szerint ápolásáról,
- szakápolásáról
- szakorvosi ellátáshoz és kórházi kezeléshez való hozzájutásáról,
Pszichiáter szakorvos havonta két alkalommal jár az intézménybe. Szakrendelői és kórházi háttérrel a szekszárdi kórház biztosít.

- gyógyszerellátásról és gyógyászati segédeszközök biztosításáról, gyógyászati segédeszközzel való ellátásáról.

A lakó figyelmét felhívjuk, hogy az ajánlott kezelést visszautasíthatja, és azt dokumentáljuk.

Az ellátott esetleges állapot változásáról csak a részlegvezető és szakmai igazgató helyettes adhat felvilágosítást az ő személyes beleegyezésével és kérésére.

A lakót tájékoztatjuk veszélyeztető állapot esetén a korlátozó intézkedések megfelelő módon történő alkalmazására, és hogy ez az ő érdekében álló tevékenység.

A demens betegek ápolásának főbb területei:

Ápolásunk „gondozott központú” legyen (szeretetteljes ápolás).

- A kommunikáció legtöbb esetben sérült, nem tudják kifejezni magukat, ezért felelősek vagyunk értük.
- Ha a betegnek kielégítetlen szükséglete van, bolyong (pl. biztonságérzet, v. szeretethiány). Megoldás fizikai és pszichés szükségletek pontos kielégítése.
- Törekedjünk a beteg megnyugtatósára, gyengéd, nyugodt közeledés szükséges.
- Egyéni gondozási terv, szakápolási dokumentáció anamnézis részénél fontos a hozzátartozó szerepe, a beköltözést követően a fizikai, mentális és funkcionális státusz rögzítése, a teljesítmény kapacitásának feltárása, azokkal akiknél lehet Mini Mentál Tesztet felvenni.

c) Gyök II. számú telephelyen:

A lakó részére biztosított, hogy egészségi állapotának megfelelő ápolásban, gondozásban részesül, és szellemi állapotának megfelelően tájékoztatásban részesül arról, hogy az intézmény által nyújtott ápolási szolgáltatások köre milyen tevékenységekre terjed ki, és hogy az megfelelően dokumentált.

Az egészségügyi ellátás keretében az intézmény gondoskodik az ellátott:

- egészségmegőrzést szolgáló felvilágosításáról,
- rendszeres orvosi felügyeletéről,
Ennek keretében biztosítja az egészségügyi állapot folyamatos ellenőrzését, tanácsadást, szűrést, az orvos által elrendelt vizsgálat elvégzését és a gyógykezelését, ha az intézmény keretein belül megoldható. Az ellátottak egészségügyi ellátását házi orvos látja el. A heti viziteken az ellátottak igényének és az ápoló személyzet észlelésének megfelelően a házi orvos ellátja az érintetteket.
- szükség szerint ápolásáról,
- szakápolásáról
- szakorvosi ellátáshoz és kórházi kezeléshez való hozzájutásáról,
Pszichiáter szakorvos havonta két alkalommal jár az intézménybe. Szakrendelői és kórházi háttérrel a szekszárdi kórház biztosít.
- gyógyszerellátásról és gyógyászati segédeszközök biztosításáról, gyógyászati segédeszközzel való ellátásáról.

A lakó figyelmét felhívjuk, hogy az ajánlott kezelést visszautasíthatja, és azt dokumentáljuk.

Az ellátott esetleges állapot változásáról csak a részlegvezető és szakmai igazgató helyettes adhat felvilágosítást az ő személyes beleegyezésével és kérésére.

A lakót tájékoztatjuk veszélyeztető állapot esetén a korlátozó intézkedések megfelelő módon történő alkalmazására, és hogy ez az ő érdekében álló tevékenység.

A demens betegek ápolásának főbb területei:

- Ápolásunk „gondozott központú” legyen (szeretetteljes ápolás).
- A kommunikáció legtöbb esetben sérült, nem tudják kifejezni magukat, ezért felelősek vagyunk értük.
- Ha a betegnek kielégítetlen szükséglete van, bolyong (pl. biztonságérzet, v. szeretethiány). Megoldás fizikai és pszichés szükségletek pontos kielégítése.
- Törekedjünk a beteg megnyugtatósára, gyengéd, nyugodt közeledés szükséges.
- Egyéni gondozási, ápolási terv anamnézis részénél fontos a hozzátartozó szerepe, a beköltözést követően a fizikai, mentális és funkcionális státusz rögzítése, a teljesítmény kapacitásának feltárása, azokkal, akiknél lehet Mini Mentál Tesztet felvenni.

d) Az értényi telephelyen:

A lakó részére biztosított, hogy egészségi állapotának megfelelő ápolásban, gondozásban részesül, és tisztában van azzal, hogy az intézmény által nyújtott ápolási szolgáltatások köre milyen tevékenységekre terjed ki, és hogy az megfelelően dokumentált.

Az egészségügyi ellátás keretében az intézmény gondoskodik az ellátott:

- egészségmegőrzést szolgáló felvilágosításáról,
 - rendszeres orvosi felügyeletéről,
 - szűrővizsgálatokról
 - korábbi egészségügyi ellátás hiányosságainak pótlása
 - egészségügyi rehabilitáció (pl: végtag amputáció esetében)
- Ennek keretében biztosítja az egészségügyi állapot folyamatos ellenőrzését, tanácsadást, szűrést, az orvos által elrendelt vizsgálat elvégzését és a gyógykezelését, ha az intézmény keretein belül megoldható. Az ellátottak egészségügyi ellátását 1 fő háziorvos látja el. A heti viziteken az ellátottak igényének és az ápoló személyzet észlelésének megfelelően az orvos ellátja az érintetteket.
- szükség szerint ápolásáról,
 - szakápolásáról
 - szakorvosi ellátáshoz és kórházi kezeléshez való hozzájutásáról,
- Pszichiáter szakorvos havonta két alkalommal jár az intézménybe. Szakrendelői és kórházi háttérrel a székszárdi kórház biztosít.
- gyógyszerellátásról és gyógyászati segédeszközök biztosításáról, gyógyászati segédeszközzel való ellátásáról.

A lakó figyelmét felhívjuk, hogy az ajánlott kezelést visszautasíthatja, és azt dokumentáljuk.

Az ellátott esetleges állapot változásáról csak a részlegvezető adhat felvilágosítást az ő személyes beleegyezésével és kérésére.

A lakót tájékoztatjuk veszélyeztető állapot esetén a korlátozó intézkedések megfelelő módon történő alkalmazására, és hogy ez az ő érdekében álló tevékenység.

e) Nagykónyi telephelyen:

- Ezen ellátás keretein belül biztosított a rendszeres orvosi felügyelet, gyógyszer, gyógyászati segédeszközzel történő ellátás. Szükség esetén szakorvosi ellátáshoz való hozzájutás és az ápolási szükségletnek megfelelő ápolás, gondozás.

- Az intézmény orvosa, aki egyben az ellátottak háziorvosa, megbízási szerződés alapján heti egy alkalommal rendel az intézményben. Lehetőség van az ellátott igényeinek és az ápoló által szükségesnek tartott orvosi konzultációra.
- Új ellátott minden esetben felvételi vizsgálaton esik át, és az orvos által rendelt gyógyszereket az intézmény szerzi be.
Szakrendelésre az intézet gépkocsijával, kórházba mentő segítségével szállítjuk a betegeket.
Az ápolási tevékenységet folyamatos munkarendben szakképzett szociális gondozók, ápolók biztosítják. Minden ellátottal egyéni gondozási terv készült, mely folyamatosan vezetve van és évente felülvizsgálatra kerül.

Az intézményi szakápolási tevékenység körének bemutatása:

- Szondán át történő tápláláshoz és folyadékfelvételhez kapcsolódó szakápolási tevékenységek végzése.
- A tracheális kanül tisztítása, betét cseréje
- Állandó katéter cseréjéhez, vagy rendszeres katéterezéshez, hólyagöblítéshez kapcsolódó szakápolói feladatok.
- Az intravénás folyadék- és elektrolitpótláshoz parenterális gyógyszer beadáshoz kapcsolódó szakápolási feladatok.
- Baleseti és egyéb műtétek utáni szakápolási feladatok és az önellátás
- korlátozottsága esetén a testi higiéne biztosítása, valamint a mozgás segítése.
- Műtéti területek (nyitott és zárt sebek) ellátása, sztomaterápia és különböző célt szolgáló drének kezelésének szakápolási feladatai,
- szakmaspecifikus szájápolási tevékenységek műtét után.
- Dekubitalódott területek, fekélyek szakápolási feladatai.
- Betegség következményeként átmenetileg vagy véglegesen kiesett vagy csökkent funkciók helyreállításához, fejlesztéséhez vagy pótlásához

kapcsolódó

szakápolási feladatok:

- gyógyászati segédeszközök, protézisek használatának tanítása,
 - mozgás és mozgatás eszközei használatának tanítása,
 - hely- és helyzetváltoztatás segítése.
 - Szükség esetén speciális tevékenységek, például:
 - oxigénterápia,
 - légzésterápia,
 - szívó alkalmazása,
 - gyóglámpák alkalmazása,
 - TENS készülék alkalmazása.
 - A szakápolás és a szakirányú terápiás szolgáltatás során biztosítani kell:
 - a beteg pszichés vezetését, étkezési tanácsadást és mindazon tevékenységek megtanítását, amelyet maga a beteg megtehet egészsége megtartásáért, helyreállításáért vagy állapota romlásának megakadályozásáért
 - ápolási anamnézis felvételét, az ápolási folyamat dokumentálását és jelentési kötelezettség teljesítését,
 - rendszeres kommunikációt a házi-, ill. kezelőorvossal és más, a beteg ellátásában résztvevőkkel.

A szakápolási tevékenység házi orvos, vagy kórházi szakorvos elrendelése alapján az intézményi szakápolók végzik. A szakápolói tevékenységet napi 8 és 16 óra között végezzük.

Várható következmények

A szakápolási feladatok ellátása lehetővé teszi az aktív fekvőbeteg ellátás kiváltását, illetve a kórházban töltött napok számának csökkenését. A betegek mentálisan jobb helyzetbe kerülnek azáltal, hogy a megszokott környezetükben kapják meg a segítséget, mely által egészségi állapotuk jelentősen javulhat.

Gyógyszerellátás:

a) Gyönk központban:

A lakó jövedelmi viszonyai és a hatályos jogszabályok által biztosított lehetőségek szerint a gyógyuláshoz szükséges gyógyszereket és gyógyászati segédeszközöket biztosítjuk.

A házi orvosok által összeállított alapgyógyszereket (intézményi gyógyszerlista) az intézmény térítésmentesen biztosítja az ellátottak részére.

A gyógyszereket csak a lakó tudtával és beleegyezésével adjuk be, tisztában kell lennie, hogy a gyógyszeres terápia az ő személyes érdekében, gyógyulása miatt szükséges. A gyógyszereket mindig szakképzett ápoló biztosítja az egyéni terápia részeként, megfelelő időben, dózisban és időtartamig. Ennek érdekében pontos nyilvántartást vezetünk, nyomon követést végzünk. Közreműködünk a gyógyszer felíratásában, kiváltásában, adminisztrálásában, szabályszerű tárolásában, kezelésében. A testtávoli gyógyászati segédeszközöket az intézmény téríti, a testközelieket az ellátott költségén biztosítja az intézmény.

Az ápolási munka folyamatos munkarendben, 3 műszakban történik.

Az ellátottak egészségügyi dokumentációja számítógépen kerül nyilvántartásra, az alaplistán nem szereplő térítésköteles gyógyszerekért fizetendő térítési díjat is számítógépes program segítségével számlázzák. Az egyéni gondozási tervek team munkában készülnek, a fizikai és az egészségügyi ellátás részeit minden ellátott esetében az egészségügyi csoport készíti, szükség esetén ápolási terv készítése is megoldott.

A rehabilitációs munkát segíti a fizioterápiás asszisztens és a gyógytornász alkalmazása, kik tevékenységüket telephelyekre is kiterjesztik.

b) Gyönk I. számú telephelyen:

A lakó jövedelmi viszonyai és a hatályos jogszabályok által biztosított lehetőségek szerint a gyógyuláshoz szükséges gyógyszereket és gyógyászati segédeszközöket biztosítjuk.

A házi orvos által összeállított alapgyógyszereket (intézményi gyógyszerlista) az intézmény térítésmentesen biztosítja az ellátottak részére.

A gyógyszereket csak a lakó illetve hozzátartozó tudtával és beleegyezésével adjuk be, tisztában kell lennie, hogy a gyógyszeres terápia az ő személyes érdekében, gyógyulása miatt szükséges. A gyógyszereket mindig szakképzett ápoló biztosítja az egyéni terápia részeként, megfelelő időben, dózisban és időtartamig. Ennek érdekében pontos nyilvántartást vezetünk, nyomon követést végzünk. Közreműködünk a gyógyszer felíratásában, kiváltásában, adminisztrálásában, szabályszerű tárolásában, kezelésében.

A testtávoli gyógyászati segédeszközöket az intézmény téríti, a testközeliakat az ellátott költségén biztosítja az intézmény.

Az ápolási munka folyamatos munkarendben, 3 műszakban történik.

Az ellátottak egészségügyi dokumentációja számítógépen kerül nyilvántartásra, az alaplistán nem szereplő térítésköteles gyógyszerekért fizetendő térítési díjat is számítógépes program segítségével számlázzák. Az egyéni gondozási tervek team munkában készülnek, a fizikai és az egészségügyi ellátás részeit minden ellátott esetében az egészségügyi csoport készíti, szükség esetén ápolási terv készítése is megoldott.

A rehabilitációs munkát segíti a fizioterápiás asszisztens és a gyógytornász alkalmazása, kik tevékenységüket telephelyekre is kiterjesztik.

c) Gyöng II. számú telephelyen:

A lakó jövedelmi viszonyai és a hatályos jogszabályok által biztosított lehetőségek szerint a gyógyuláshoz szükséges gyógyszereket és gyógyászati segédeszközöket biztosítjuk.

A háziorvos által összeállított alapgyógyszereket (intézményi gyógyszerlista) az intézmény térítésmentesen biztosítja az ellátottak részére.

A gyógyszereket csak a lakó illetve hozzátartozó tudtával és beleegyezésével adjuk be, tisztában kell lennie, hogy a gyógyszeres terápia az ő személyes érdekében, gyógyulása miatt szükséges. A gyógyszereket mindig szakképzett ápoló biztosítja az egyéni terápia részeként, megfelelő időben, dózisban és időtartamig. Ennek érdekében pontos nyilvántartást vezetünk, nyomon követést végzünk. Közreműködünk a gyógyszer felíratásában, kiváltásában, adminisztrálásában, szabályszerű tárolásában, kezelésében.

A testtávoli gyógyászati segédeszközöket az intézmény téríti, a testközeliakat az ellátott költségén biztosítja az intézmény.

Az ápolási munka folyamatos munkarendben, 3 műszakban történik.

Az ellátottak egészségügyi dokumentációja számítógépen kerül nyilvántartásra, az alaplistán nem szereplő térítésköteles gyógyszerekért fizetendő térítési díjat is számítógépes program segítségével számlázzák. Az egyéni gondozási tervek team munkában készülnek, a fizikai és az egészségügyi ellátás részeit minden ellátott esetében az egészségügyi csoport készíti, szükség esetén ápolási terv készítése is megoldott.

A rehabilitációs munkát segíti a fizioterápiás asszisztens és a gyógytornász alkalmazása, kik tevékenységüket telephelyekre is kiterjesztik.

d) Az értényi telephelyen:

A lakó jövedelmi viszonyai és a hatályos jogszabályok által biztosított lehetőségek szerint a gyógyuláshoz szükséges gyógyszereket és gyógyászati segédeszközöket biztosítjuk.

A háziorvos által összeállított alapgyógyszereket (intézményi gyógyszerlista) az intézmény térítésmentesen biztosítja az ellátottak részére.

A gyógyszereket csak a lakó tudtával és beleegyezésével adjuk be, tisztában kell lennie, hogy a gyógyszeres terápia az ő személyes érdekében, gyógyulása miatt szükséges. A gyógyszereket mindig szakképzett ápoló biztosítja az egyéni terápia részeként, megfelelő időben, dózisban és időtartamig. Ennek érdekében pontos nyilvántartást vezetünk, nyomon követést végzünk. Közreműködünk a gyógyszer felíratásában, kiváltásában, adminisztrálásában, szabályszerű tárolásában, kezelésében.

A testtávoli gyógyászati segédeszközöket az intézmény téríti, a testközeliakat az ellátott költségén biztosítja az intézmény.

Az ápolási munka folyamatos munkarendben, Értényben 2 műszakban történik.

Az ellátottak egészségügyi dokumentációja számítógépen kerül nyilvántartásra, az alaplistán nem szereplő térítésköteles gyógyszerekért fizetendő térítési díjat is számítógépes program segítségével számlázzák. Az egyéni gondozási tervek team munkában készülnek, a fizikai és az egészségügyi ellátás részeit minden ellátott esetében az egészségügyi csoport készíti, szükség esetén ápolási terv készítése is megoldott.

A rehabilitációs munkát segíti a fizioterápiás asszisztens és a gyógytornász alkalmazása, kik tevékenységüket az értényi telephelyre is kiterjesztik.

Az értényi telephelyen a hajléktalanok egészségügyi ellátásának ki kell terjednie az ellátást igénybevevő rendszeres gyógyító megelőző és higiénés felügyeletére is.

e) Nagykónyi telephelyen:

Az intézményi alapgyógyszer listán szereplő gyógyszereket térítésmentesen, az azon nem szereplőket jövedelemtől függően az ellátottak térítik meg.

Az utóbbit a tárgy hónapot követő hónapban számla ellenében fizetik meg. Gyógyászati segédeszközök (tolókocsi stb.) szükségnek megfelelően biztosított.

Pszichés gondozás:

a) Gyöngyös központban:

Az ellátottak pszichés gondozását és foglalkoztatását a mentálhigiénés csoport végzi.

A pszichés gondozás keretében a legfőbb cél az ellátottak beilleszkedésének segítése, lelki egészségének védelme, érzelmi kapcsolatokban gazdag, harmonikus időskor biztosítása. E célok érdekében a mentálhigiénés munkatársak az alábbi feladatokat végzik:

- előgondozás, új ellátott esetében az intézmény bemutatása, felkészítése az intézményi életre. Az ellátást igénybe vevővel készített első interjú során fő feladat az intézménnyel, beköltözéssel kapcsolatos információk ismertetése, valamint támasz nyújtás a változásokkal kapcsolatos feszültségek feldolgozásához. Az új ellátott beérkezését követő 3 hét a befogadási időszak, amely során fokozott figyelemmel kell fordulni a lakó felé. Ez a periódus a felmérési-értékelési időszak is egyben. Ezen időszak legfőbb feladata a beilleszkedés elősegítése.
- az ellátott megismerése (mentális állapotának vizsgálata, fizikai állapotának megismerése, családi kapcsolatainak feltérképezése)
- A mentális állapot felmérésének alapjául a Mini-Mentál Teszt szolgál, amit minden új ellátott esetében elkészítenek. Ez a teszt a későbbi változások, értelmi hanyatlás felismerésében döntő jelentőségű. Az ellátott fizikai állapotának megismerése előrevetíti a foglalkoztathatóság lehetőségeit. A családi kapcsolatok feltérképezése alapvető feladat, hiszen a hozzátartozókkal való kapcsolattartás erős híd lehet az otthon és a külvilág között.
- A gondozási terv elkészítése és folyamatos figyelemmel kísérése.
- A gondozási tervek team munkában készülnek, mentálhigiénés csoport készíti a foglalkoztatásról és a mentálhigiénés ellátásról a gondozási tervet, hozzárendeli a feladatokat, illetve azok időbeni ütemezését. Figyelemmel kíséri az ellátott állapotában történő változásokat, és ennek megfelelően felülvizsgálja, újratervezi a feladatokat.

- Kapcsolattartás a kórházba került lakókkal.
- Családdal való kapcsolattartás fenntartása.
- Konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében problémafeltáró és megoldó csoportok működtetése épületenként.
- Lakógyűlések szervezése (évenként).

b) Gyöng I. számú telephelyen:

Az ellátottak pszichés gondozását és foglalkoztatását a szociális és mentálhigiénés munkatárs végzi.

A pszichés gondozás keretében a legfőbb cél az ellátottak beilleszkedésének segítése, lelki egészségének védelme, érzelmi kapcsolatokban gazdag, harmonikus időskor biztosítása. E célok érdekében a mentálhigiénés munkatársak az alábbi feladatokat végzik:

- előgondozás, új ellátott esetében az intézmény bemutatása, felkészítése az intézményi életre. Az ellátást igénybe vevővel készített első interjú során fő feladat az intézménnyel, beköltözéssel kapcsolatos információk ismertetése, valamint támasz nyújtás a változásokkal kapcsolatos feszültségek feldolgozásához. Az új ellátott beérkezését követő 3 hét a befogadási időszak, amely során fokozott figyelemmel kell fordulni a lakó felé. Ez a periódus a felmérési-értékelési időszak is egyben. Ezen időszak legfőbb feladata a beilleszkedés elősegítése.
- az ellátott megismerése (mentális állapotának vizsgálata, fizikai állapotának megismerése, családi kapcsolatainak feltérképezése)
- A mentális állapot felmérésének alapjául a Mini-Mentál Teszt szolgál, amit minden új ellátott esetében elkészítenek. Ez a teszt a későbbi változások, értelmi hanyatlás felismerésében döntő jelentőségű. Az ellátott fizikai állapotának megismerése előrevetíti a foglalkoztathatóság lehetőségeit. A családi kapcsolatok feltérképezése alapvető feladat, hiszen a hozzátartozókkal való kapcsolattartás erős híd lehet az otthon és a külvilág között.
- A gondozási terv elkészítése és folyamatos figyelemmel kísérése.
- A gondozási tervek team munkában készülnek, mentálhigiénés csoport készíti a foglalkoztatásról és a mentálhigiénés ellátásról a gondozási tervet, hozzárendeli a feladatokat, illetve azok időbeni ütemezését. Figyelemmel kíséri az ellátott állapotában történő változásokat, és ennek megfelelően felülvizsgálja, újratervezi a feladatokat.

A kapcsolatok a demens beteg életében is nagyon fontosak, ezért segítjük őket a kapcsolataik gyógyításában.

- A jó kapcsolat ott kezdődik, hogy elfogadjuk a gondozottat családjával együtt olyanak amilyen.
- Nem akarjuk megnevelni és megváltoztatni.
- A családdal való jó kapcsolat segít elfogadtatni a jelenlegi helyzetet, empátia a jelentkezés pillanatától a gyászig kell, hogy tartson.
- Törekedjünk a gondozott egyre jobb megismerésére, a ránk bízott emberi méltóságának megőrzésére.

c) Gyöng II. számú telephelyen:

Az ellátottak pszichés gondozását és foglalkoztatását a mentálhigiénés munkatárs végzi.

A pszichés gondozás keretében a legfőbb cél az ellátottak beilleszkedésének segítése, lelki egészségének védelme, érzelmi kapcsolatokban gazdag, harmonikus időskor biztosítása. E célok érdekében a mentálhigiénés munkatársak az alábbi feladatokat végzik:

- előgondozás, új ellátott esetében az intézmény bemutatása, felkészítése az intézményi életre. Az ellátást igénybe vevővel készített első interjú során fő feladat az intézménnyel, beköltözéssel kapcsolatos információk ismertetése, valamint támasz nyújtás a változásokkal kapcsolatos feszültségek feldolgozásához. Az új ellátott beérkezését követő 3 hét a befogadási időszak, amely során fokozott figyelemmel kell fordulni a lakó felé. Ez a periódus a felmérési-értékelési időszak is egyben. Ezen időszak legfőbb feladata a beilleszkedés elősegítése.
- az ellátott megismerése (mentális állapotának vizsgálata, fizikai állapotának megismerése, családi kapcsolatainak feltérképezése)
A mentális állapot felmérésének alapjául a Mini-Mentál Teszt szolgál, amit minden új ellátott esetében elkészítenek. Ez a teszt a későbbi változások, értelmi hanyatlás felismerésében döntő jelentőségű. Az ellátott fizikai állapotának megismerése előrevetíti a foglalkoztathatóság lehetőségeit. A családi kapcsolatok feltérképezése alapvető feladat, hiszen a hozzátartozókkal való kapcsolattartás erős híd lehet az otthon és a külvilág között.
- A gondozási terv elkészítése és folyamatos figyelemmel kísérése.
A gondozási tervek team munkában készülnek, mentálhigiénés csoport készíti a foglalkoztatásról és a mentálhigiénés ellátásról a gondozási tervet, hozzárendeli a feladatokat, illetve azok időbeni ütemezését. Figyelemmel kíséri az ellátott állapotában történő változásokat, és ennek megfelelően felülvizsgálja, újratervezi a feladatokat.

A kapcsolatok a demens beteg életében is nagyon fontosak, ezért segítjük őket a kapcsolataik gyógyításában.

- A jó kapcsolat ott kezdődik, hogy elfogadjuk a gondozottat családjával együtt olyanak amilyen.
- Nem akarjuk megnevelni és megváltoztatni.
- A családdal való jó kapcsolat segít elfogadtatni a jelenlegi helyzetet, empátia a jelentkezés pillanatától a gyászig kell, hogy tartson.
- Törekedjünk a gondozott egyre jobb megismerésére, a ránk bízott emberi méltóságának megőrzésére.

d) Az Értényi telephelyen:

Az ellátottak pszichés gondozását és foglalkoztatását a mentálhigiénés munkatárs végzi.

A pszichés gondozás keretében a legfőbb cél az ellátottak beilleszkedésének segítése, lelki egészségének védelme, érzelmi kapcsolatokban gazdag, harmonikus időskor biztosítása. E célok érdekében a mentálhigiénés munkatársak az alábbi feladatokat végzik:

- előgondozás, új ellátott esetében az intézmény bemutatása, felkészítése az intézményi életre. Az ellátást igénybe vevővel készített első interjú során fő feladat az intézménnyel, beköltözéssel kapcsolatos információk ismertetése,

valamint támasz nyújtás a változásokkal kapcsolatos feszültségek feldolgozásához. Az új ellátott beérkezését követő 3 hét a befogadási időszak, amely során fokozott figyelemmel kell fordulni a lakó felé. Ez a periódus a felmérési-értékelési időszak is egyben. Ezen időszak legfőbb feladata a beilleszkedés elősegítése.

- az ellátott megismerése (mentális állapotának vizsgálata, fizikai állapotának megismerése, családi kapcsolatainak feltérképezése)
A mentális állapot felmérésének alapjául a Mini-Mentál Teszt szolgál, amit minden új ellátott esetében elkészítenek. Ez a teszt a későbbi változások, értelmi hanyatlás felismerésében döntő jelentőségű. Az ellátott fizikai állapotának megismerése előrevetíti a foglalkoztathatóság lehetőségeit. A családi kapcsolatok feltérképezése alapvető feladat, hiszen a hozzátartozókkal való kapcsolattartás erős híd lehet az otthon és a külvilág között.
- A gondozási terv elkészítése és folyamatos figyelemmel kísérése.
A gondozási tervek team munkában készülnek, mentálhigiénés csoport készíti a foglalkoztatásról és a mentálhigiénés ellátásról a gondozási tervet, hozzárendeli a feladatokat, illetve azok időbeni ütemezését. Figyelemmel kíséri az ellátott állapotában történő változásokat, és ennek megfelelően felülvizsgálja, újratervezi a feladatokat.
- Kapcsolattartás a kórházba került lakókkal.
- Családdal való kapcsolattartás fenntartása.
- Konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében problémafeltáró és megoldó csoportok működtetése épületenként.
- Lakógyűlések szervezése (évenként).
- A hajléktalan életmódból fakadó sajátosságok kezelése: konfliktuskezelés
- Az elszigeteltség oldása
- Családi kapcsolatok felkutatása

e) Nagykónyi telephelyen:

- Az ellátottak pszichés gondozását és foglalkoztatását ezen tevékenységen belül végzik. A legfontosabb feladat az ellátottak beilleszkedésének elősegítése, az ellátott megismerése (mentális állapotának vizsgálata, fizikai állapotának megismerése, családi kapcsolatainak feltérképezése).
- Egyéni és csoportos foglalkoztatás megszervezése.
- Szabadidős programok szervezése.
- A hitélet gyakorlásának segítése.
- Rehabilitáció segítése (séta, torna stb.)
- Ellátotti zsebpénzkezelés az ellátottak írásos beleegyezése alapján. (vásárlás stb.)

A foglalkoztatás:

a) Gyöngyös központban:

Célja a szabadidő kulturált eltöltése és a tartalmas időtöltés biztosítása, testi, lelki aktivitás fenntartása, megőrzése. A foglalkozásokat az ellátottak korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével kell szervezni.

- fizikai foglalkoztatás

- kreatív foglalkozások
- szellemi és szórakoztató tevékenységek
- kulturális tevékenységek
- mozgás
- vallásgyakorlás

Az ellátottak fizikai és egészségi állapota miatt felértékelődött a passzív foglalkoztatás szerepe és a fizikai foglalkoztatás egyre inkább háttérbe szorult.

Az intézményi foglalkoztatás formái:

Foglalkoztatási formák	Egyéni	Csoportos
Kulturális		Ünnepek, évfordulók, társas játék, videofilm
Művészeti	Kötés, horgolás, hímzés	Kreatív foglalkoztatás (festés, színezés, ragasztás, sógyurmázás)
Mozgás		Kirándulás, geronto-torna
Játék		Kártya, sakk, malom
Biblioterápia	<i>Könyvkölcsonzés</i>	Felolvasás
Drámaterápia		Bábozás
Vallásgyakorlás		Istentiszteletek
Ünnepek	születésnapok	Farsang, húsvét, majális, anyák napja, idősök világnapja, karácsony
Egyéb	Segítő beszélgetés, levélírás	Csoportterápia, sütés - főzés

A mentálhigiénés munkatárs az ellátottak személyes szükségletének kielégítése céljából, az ellátott saját vagy törvényes képviselőjének írásbeli nyilatkozata alapján igényüknek megfelelően bevásárol, melynek nyilvántartása személyes letéti íven történik.

b) Gyöng I. számú telephelyen:

A foglalkoztatásnak kiemelt szerepe van a demens betegek körében, mert strukturálja a napot, kapaszkodót nyújt elveszett állapotban, közösségbe integrál és sok más mellett a kommunikációt, az emlékezést segíti. A napi tevékenységet úgy osztjuk le, hogy minden délután fizikai aktivitást végezzen (torna, séta, tánc). Legalább 6-7 óra éjszakai pihenést kell biztosítani, a lefekvés naponta azonos időben történik.

Cél: a mentális, fizikai, szociális képesség megtartása, azok kihasználása, az intellektus hanyatlásának lassítása.

Eszköz: (tréning) állapot szerinti csoportfoglalkozások.

Formái:

Informális orientáció: minden dolgozó a nap 24 órájában tájékoztatja az időseket a személyére, környezetére vonatkozó adatokról (Ki ő? Hol van? Mennyi az idő? Mi történik vele?)

Formális orientáció:

- Az étkezéshez, tisztálkodáshoz, mindennapi használati tárgyak felismerése, megnevezése, az elhelyezési sorrend rögzítése, változtatás után ennek felismerése (hetente 2x).
- A súlyos kognitív deficittel rendelkezőknél a memória gyengült, fokozott a felejtés, súlyos a beszéd probléma, nehezen idéződik fel egy-egy szó. Kiscsoportban különböző tárgyakat ábrázoló képeket kell párba rakni és megnevezni.
- Akinél még van feladatmegértés, annak lehetőséget biztosítanak egyszerű munka jellegű foglalkozásra
- Akik teljes ellátást igényelnek, mert nem tudnak önállóan öltözni, étkezni és a szavak már elvesztették jelentőségüket, a szenzoros ingerek növelése érdekében színes újságokat lapozgassanak, felolvasó, közös éneklés stb. jöhet számításba.

b) Gyönk II. számú telephelyen:

Célja a szabadidő kulturált eltöltése és a tartalmas időtöltés biztosítása, testi, lelki aktivitás fenntartása, megőrzése. A foglalkozásokat az ellátottak korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével kell szervezni.

- fizikai foglalkoztatás
- kreatív foglalkozások
- szellemi és szórakoztató tevékenységek
- kulturális tevékenységek
- mozgás
- vallásgyakorlás

Az ellátottak fizikai és egészségi állapota miatt felértékelődött a passzív foglalkoztatás szerepe és a fizikai foglalkoztatás egyre inkább háttérbe szorult.

Az intézményi foglalkoztatás formái:

Foglalkoztatási formák	Egyéni	Csoportos
Kulturális		Ünnepek, évfordulók, társas játék, videofilm
Művészeti	Kötés, horgolás, hímzés	Kreatív foglalkoztatás (festés, színezés, ragasztás, sógyurmázás)
Mozgás		Kirándulás, geronto-torna
Játék		Kártya, sakk, malom
Biblioterápia	<i>Könyvkölcsönzés</i>	Felolvasás
Drámaterápia		Bábozás
Vallásgyakorlás		Istentiszteletek
Ünnepek	születésnapok	Farsang, húsvét, májális, anyák napja, idősek világnapja, karácsony
Egyéb	Segítő beszélgetés, levélírás	Csoportterápia, sütés - főzés

A mentálhigiénés munkatárs az ellátottak személyes szükségletének kielégítése céljából, az ellátott saját vagy törvényes képviselőjének írásbeli nyilatkozata alapján igényüknek megfelelően bevásárol, melynek nyilvántartása személyes letéti íven történik.

A foglalkoztatásnak kiemelt szerepe van a demens betegek körében, mert strukturálja a napot, kapaszkodót nyújt elvesztett állapotban, közösségbe integrál és sok más mellett a kommunikációt, az emlékezést segíti. A napi tevékenységet úgy osztjuk le, hogy minden délután fizikai aktivitást végezzen (torna, séta, tánc). Legalább 6-7 óra éjszakai pihenést kell biztosítani, a lefekvés naponta azonos időben történik.

Cél: a mentális, fizikai, szociális képesség megtartása, azok kihasználása, az intellektus hanyatlásának lassítása.

Eszköz: (tréning) állapot szerinti csoportfoglalkozások.

Formái:

Informális orientáció: minden dolgozó a nap 24 órájában tájékoztatja az időseket a személyére, környezetére vonatkozó adatokról (Ki ő? Hol van? Mennyi az idő? Mi történik vele?)

Formális orientáció:

- Az étkezéshez, tisztálkodáshoz, mindennapi használati tárgyak felismerése, megnevezése, az elhelyezési sorrend rögzítése, változtatás után ennek felismerése (hetente 2x).
- A súlyos kognitív deficittel rendelkezőknél a memória gyengült, fokozott a felejtés, súlyos a beszéd probléma, nehezen idéződik fel egy-egy szó. Kiscsoportban különböző tárgyakat ábrázoló képeket kell párba rakni és megnevezni.
- Akinél még van feladatmegértés, annak lehetőséget biztosítanak egyszerű munka jellegű foglalkozásra
- Akik teljes ellátást igényelnek, mert nem tudnak önállóan öltözni, étkezni és a szavak már elvesztették jelentőségüket, a szenzoros ingerek növelése érdekében színes újságokat lapozgassanak, felolvasó, közös éneklés stb. jöhet számításba.

d) Az értényi telephelyen:

Célja a szabadidő kulturált eltöltése és a tartalmas időtöltés biztosítása, testi, lelki aktivitás fenntartása, megőrzése. A foglalkozásokat az ellátottak korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével kell szervezni.

- fizikai foglalkoztatás
- kreatív foglalkozások
- szellemi és szórakoztató tevékenységek
- kulturális tevékenységek
- mozgás
- vallásgyakorlás

Az értényi telephelyen 11 fő részére munka-rehabilitációs foglalkoztatás történik. Napi 4 órában a következő tevékenységeket végzik az ellátottak: takarítás, parkgondozás, kerti munka, állatgondozás.

A foglalkoztatásban részt vevőkkel megállapodást kötöttünk, munkatevékenységükért a megállapodásnak megfelelően pénzbeli ellátásban részesülnek. A munka-

rehabilitációs foglalkoztatás külön szakmai program alapján történik, melyhez rendelkezünk a működési engedéllyel.

A mentálhigiénés munkatárs az ellátottak személyes szükségletének kielégítése céljából, az ellátott saját vagy törvényes képviselőjének írásbeli nyilatkozata alapján igényüknek megfelelően bevásárol, melynek nyilvántartása számítógépen íven történik.

e) Nagykónyi telephelyen:

Célja a szabadidő kulturált eltöltése és a tartalmas időtöltés biztosítása, testi, lelki aktivitás fenntartása, megőrzése. A foglalkozásokat az ellátottak korának, egészségi állapotának, képességeinek és egyéni adottságainak figyelembevételével kell szervezni.

- fizikai foglalkoztatás
- kreatív foglalkozások
- szellemi és szórakoztató tevékenységek
- kulturális tevékenységek
- mozgás
- vallásgyakorlás

5.2. Szociális alapszolgáltatások:

5.2.1. Étkeztetés:

Az egyes települések szociálisan rászoruló lakosai részére az alábbiak szerint vásárolt étkeztetés formájában biztosítjuk az ellátást: főzőkonyhák az egyes településeken:

- Gyöng, Szarazd, Miszla, Varsád: Hegyhát Integrált Szociális Intézmény konyhája
- Szakadát: önkormányzat konyhája
- Diósberény: önkormányzat konyhája
- Keszőhidegkút: Margaréta Otthon Regöly konyhája
- Udvari: szakadati önkormányzat konyhája
- Regöly: Regöly Önkormányzat konyhájáról
- Fürged: Fürged Önkormányzat konyhájáról
- Nagykónyi: Nagykónyi Önkormányzat konyhájáról

Az étel beszerzésénél betartjuk a nyersanyag, energia és tápanyagtartalom normákat, illetve az ÁNTSZ által előírt higiéniai és adagolásra vonatkozó szabályokat.

Az étkezést, mint alapszolgáltatást az egyes településeken az alábbi módon vehetik igénybe:

- Gyöng: Intézményünk konyhájáról
 - lehetővé tesszük az étel – ebéd kiszolgálással egyidejű helyben fogyasztását: „G épület gondozotti étterem” (szociális helyiség biztosított – kézmosási lehetőség, illemhely),
 - lehetővé tesszük az étel elvitelét: a konyha erre a célra kijelölt helyén 12⁰⁰-13⁰⁰ között,
 - Intézményi gépkocsival az igénybevevő lakására szállítjuk az ételt 12-13 óra között.

Ha az igénybevevő személy egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára – diétás étkezést biztosítunk.

- Varsád: a falugondnok szállítja ki az ebédet gyönki Hegyhát Integrált Szociális Intézmény konyhájáról.
- Szakadát: a falugondnok szállítja ki az ebédet az önkormányzat konyhájáról
- Diósberény: a falugondnok szállítja ki az ebédet az önkormányzat konyhájáról
- Keszőhidegkút: a falugondnok szállítja ki az ebédet a regölyi Margaréta Otthon konyhájáról
- Udvari: a falugondnok szállítja ki az ebédet a szakadati önkormányzat konyhájáról
- Miszla: a falugondnok szállítja ki az ebédet a gyönki Hegyhát Integrált Szociális Intézmény konyhájáról.
- Szárazd: a falugondnok szállítja ki az ebédet Hegyhát Integrált Szociális Intézmény konyhájáról
- Regöly: falugondnok szállítja ki az ebédet az Önkormányzat konyhájáról
- Ozora: önkormányzati gépkocsival a szociális segítő szállítja ki az ételt térítés ellenében
- Fürged: a házigondozók viszik házhoz az ételt.
- Nagykónyi: A szolgáltató az általános iskola tálalókonyhájára szállítja az ebédet, ahol az általános iskola konyhai személyzete adagolja az éthordókba az ételt.

A szociális segítő a tanyagondnokkal az étkezést igénybevevők részére kiszállítja az ebédet.

Az étkeztetés egy formája valósul meg:

- kiszállítással: tanyagondnoki autó és szociális segítő közreműködésével
- elvitellel

Az étel szállítását az egyes településeken működő falugondnoki szolgálat autója végzi:

11.³⁰-tól 12.³⁰-ig.

Az étel házhoz szállítását igénybevevőknek *két éthordó* garnitúrát kell biztosítaniuk.

A szolgáltatást **munkanapokon, hétfőtől péntekig** biztosítjuk. Az étkezést az igénybevevő az általa választott napokon veheti igénybe. Gyönkön elvitellel lehetőség van hétfőn is az étkeztetés igénybevételére, a többi településen a hétfői ellátás pénteki többlet rendeléssel megoldható.

A szociális segítő feladatai:

- az ellátás igénybevételi eljárásának lefolytatása
- egyszerűsített előgondozás végzése
- igénybevételi napló vezetése
- napi adagszám lejelentése a konyha felé
- térítési díjak kiszámlázása, beszedése
- Közreműködés:
 - az étel kiadagolásában,
 - kiszállításában
 - ellátottak étkeztetésében
- az éthordók tisztaságának figyelemmel kísérése, szükség esetén elmosogatása

5.2.2. Házi segítségnyújtás:

A házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, melyhez az igénybevevő önálló életvitelének fenntartását – szükség szerint – lakásán, lakókörnyezetében biztosítja az ellátottal megkötött Megállapodásban rögzített tartalommal és időtartamban.

Feladataink ellátása során segítséget nyújtanak ahhoz, hogy az ellátást igénybe vevő fizikai, mentális, szociális szükséglete

- saját környezetében
- életkorának, élethelyzetének és egészségi állapotának megfelelően
- meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével biztosított legyen.

A mikrotérség minden településén főállású házigondozó tevékenykedik.

A vezető gondozó feladatai:

- a mikrotérség lakossága körében felmerülő alapszolgáltatási igények folyamatos figyelemmel kísérése és az egyes településeken dolgozó házigondozók munkáját irányítja, ellenőrzi
- az ellátási igények alapján az egyszerűsített előgondozás elvégzése az egyes településeken
- gondozási szükséglet felmérése és az intézmény vezető részére javaslat tétel
- a gondozás tartalmának meghatározása
- a megállapodások előkészítése
- a házigondozással kapcsolatos adminisztrációs feladatot a házigondozóknál felügyeli
- más típusú ellátás szükségessége esetén, azt kezdeményezi
- kapcsolatot tart más szociális ill. egészségügyi intézményekkel
- az intézmény által biztosított szolgáltatások, gondozási feladatok ellátását koordinálja, a szakmai munkát összehangolja, szervezési- vezetési feladatokat ellát
- helyszíni ellenőrzéseket végez.

A házigondozó feladatai:

- az ellátási igénylővel segítő kapcsolat kialakítása,
- az orvos előírásainak megfelelő gondozási, ápolási feladatok,
- segítségnyújtás a személyi higiénia megtartásában,
- közreműködés a háztartás vitelében (bevásárlás, takarítás, mosás, meleg étel biztosítása),
- környezettel való kapcsolattartás segítése,
- részvétel egyéni és csoportos programok szervezésében,
- egyéni gondozási terv elkészítéséről a házigondozó gondoskodik,
- a gondozási tervben meghatározott feladatok teljesítésének biztosításáról a vezető gondozó gondoskodik,
- ha a házi orvos véleménye alapján ápolási feladatok ellátása szükséges a gondozási terv ápolási tervvel egészül ki,
- a gondozási tervet, annak módosítását az ellátást igénybevevő személlyel ill. törvényes képviselőjével közösen kell elkészíteni,
- a gondozási terv eredményességének feltétele az ellátást igénybevevő aktív közreműködése,
- a gondozási tervet évente – jelentős állapotromlás esetén annak bekövetkezésekor – értékelni és szükség esetén módosítani kell.

- vezeti a gondozási naplót
- bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése,
- együttműködik az egészségügyi és szociális alap- és szakellátást nyújtó intézményekkel,
- együttműködés az a vezető gondozóval,
- együttműködés háziorvossal, bentlakásos intézmény munkatársaival, kórházi szociális nővérrel.

A házigondozók a hét munkanapjain 8-16 óra között végzik a gondozási tevékenységüket.

5.2.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás:

Intézményünk G gondozási részlegében biztosítja a rendszer működtetéséhez szükséges diszpécser központot. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás olyan gondozási forma, amely biztosítja:

- az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését,
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- szükség esetén további az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátás kezdeményezését.

A gondozó felszerelésébe mobiltelefon és készenléti táska tartozik.

A vezető jelzőrendszeres gondozó irányítja és ellenőrzi a feladatot. Feladatai közé tartozik: a kapcsolattartás az önkormányzatokkal és a gondozókkal, találkozók szervezése a gondozók számára, havi jelentés készítése a riasztásokról. A műszaki problémák megoldása a GUARDS Rt. segítségével történik.

A szolgáltatás biztosítása a hét minden napján napi 24 órában történik.

5.2.4. Nappali ellátás:

5.2.4.1. Tárgyi feltételek:

Idősek nappali intézménye, Gyöngyös:

A nappali ellátásnak helyet adó Szociális Központ igényesen kialakított épülete Gyöngyös központjában található. Az épület akadálymentes, az emeletre lift visz fel, és az emeleti fürdő, WC tolokocsival megközelíthető. A földszinten tágas, világos, tévével felszerelt társalgó és étkező szolgál a napközbeni tartózkodásra. Emellett nemenkénti WC és fürdő áll az ellátottak rendelkezésére. A földszinten található a melegítő konyha, ahol az étel tálalása történik. Az emeleten vannak a pihenőszobák és az akadálymentes WC, fürdő. Az ellátottak részére mosási lehetőség biztosított.

Idősek nappali intézménye, Szakadát:

Az épület a település központjában egy falusi családi ház. átalakításával, nagy zöld területtel működik. Az intézményt a közelmúltban akadály mentesítették. A társalgó és az étkező egy nagy térben került kialakításra. A társalgóban TV is elhelyezésre került. Pihenőszoba biztosított.

Az intézmény saját konyhával rendelkezik, itt főznek a szociális étkezőknek is. Konyha, mosogató, tálaló áll rendelkezésre. A tisztálkodási lehetőséget nemenkénti akadálymentes fürdő, ill. WC biztosítja. A személyzet részére külön helyiségek biztosítottak.

Idősek nappali intézménye, Diósberény:

Az idősek klubja épülete a 3 éves felzárkóztató program keretében 2009 évben felújításra került. Az épület akadálymentes. Tágas nappali és külön étkező várja az étkeztetésben részesülő klubtagokat. Egy tálalókonyha és egy pihenőszoba került még kialakításra. Emellett a dolgozók részére külön irodahelyiségekkel lett bővítve az eredeti épület. A fürdő és WC akadálymentes. Kultúrált környezet várja a nappali tartózkodásra és a szabadidejük hasznos eltöltésére igényt tartó ellátottakat.

Idősek nappali intézménye, Ozora:

Végleges működési engedéllyel rendelkezik. 2007-ben a szociális felzárkóztató program keretében felújítási munkák történtek. Az épületben működik az önkormányzat konyhája, amely a település minden korcsoportjának biztosít étkezési lehetőséget.

Az Idősek Klubja rendelkezik étkezővel, társalgóval, pihenőhelyiséggel. Biztosított az akadálymentes közlekedés, nemenkénti WC, fürdési lehetőség. Az ellátottak részére mosási lehetőség is adott. A helyiségek berendezése megfelelő, családias.

A klub nyitvatartási ideje heti 5 nap.

5.2.4.2. Fizikai ellátás:

- **Meleg étel biztosítása:** szociális étkeztetés keretében a nappali ellátásban részesülők számára is biztosított. Az ételt Szakadaton helyben főzik és tálalják, Diósberényben az óvoda konyhájáról, Regölyben az iskola konyhájáról, Ozorán az önkormányzat konyhájáról, Gyöngyösön a Hegyhát Integrált Szociális Intézmény konyhájáról szállítással biztosítjuk. Az étel tálalása szintén az előírások betartásával megfelelő körülmények között történik. Az intézmény a helyben fogyasztáshoz biztosítja a tárgyi eszközöket. Gyöngyösön igény esetén diétás ételt is biztosítunk, a másik három klubban a diétás ételmezés nem biztosított. Minden esetben figyelembe vesszük az energia- és tápanyagtartalom előírásokat.

Meleg ételt az intézmény hétköznapiokon biztosítja. Az intézményben történő étkeztetés meghatározott időpontban naponta 12.00 és 13.00 között történik.

- **Segítségnyújtás a higiénia megtartásában:** Az intézményekben biztosított a fürdési lehetőségek. Az ellátást igénybe vevők naponta igénybe vehetik a fürdőszobát. Szükség szerint a gondozók segítséget nyújtanak a fürdésben.

Az intézmények rendelkeznek mosógéppel. A mosógép használata a házirendben meghatározott beosztás szerint történik. A mosás az igények alapján a gondozók közreműködésével működtethető.

5.2.4.3. Egészségügyi alapellátás megszervezése: az egészségügyi alapellátás keretein belül az intézmény az orvos előírása alapján az ellátást igénybe vevők egészségi állapotát folyamatosan figyelemmel kíséri, szükség esetén az orvos előírása szerinti ápolási-gondozási feladatokat ellátja. Segíti a szakellátáshoz és kórházi kezeléshez való hozzájutást, illetve szükség szerint segítséget nyújt vagy felügyeli a gyógyszerek adagolását. Az ellátást igénybevevők egészségének megtartása érdekében prevenciós előadásokat szervez, illetve megszervezi a szűréseken való részvételt.

5.2.4.4. Mentális ellátás:

- **Segítség nyújtás a társas kapcsolatok megtartásában:** A gondozók segítséget nyújtanak abban, hogy az intézményi ellátottak megfelelő kapcsolatokat tudjanak kialakítani egymással.

- **Segítő beszélgetés, csoportos esetmegbeszélések:** a szociális munka módszereivel, kellő empátia, szakmai kompetencia és annak határainak ismeretével és betartásával történik.

A csoportos esetmegbeszélések az intézmény társalgójában minden érdeklődő jelenlétével előre meghatározott témában történő vezetett beszélgetés.

Az egyéni esetkezelés a felmerülő igény vagy probléma esetén külön helyiségben folytatott négy szemközti beszélgetés.

- **Szabadidős, tevékenységekben való részvétel, foglalkoztatás:**

Az intézmény biztosítja a szabadidő napi hasznos eltöltéséhez szükséges eszközöket és lehetőséget. Az intézmény gondozói naponta csoportfoglalkozásokat vagy csoportos beszélgetéseket szerveznek meghatározott, az idős korosztályt érintő és érdeklő témakörökben. A rendszeres programok keretein belül lehetőséget biztosítanak zenehallgatásra, televízió nézésre, rádióhallgatásra, társas játékok használatára, könyvolvasásra.

Az egyedi jelleggel megszervezett szabadidős programok keretein belül az intézményben dolgozók éves terv alapján kirándulásokat, színházlátogatásokat, kulturális programokon való részvételt, illetve az intézményben megrendezésre kerülő felvilágosító és ismeretterjesztő előadásokat szerveznek.

Az intézmény biztosítja azokat az eszközöket, melyekkel kreatív foglalkoztatás végezhető. Így az intézményben kötni, horgolni, hímezni lehet. Ezen felül a gondozók nem folyamatosan, de évente többször lehetőséget biztosítanak gyurmázásra, festésre és kézműves tevékenységek folytatására. A foglalkoztatás a gondozók felügyelete mellett történik.

A kulturális programokon való részvételt az igényektől és lehetőségektől függően évente több alkalommal, a felvilágosító előadásokat kéthavonta szervezi az intézmény.

Az intézmény olyan foglalkoztatást nem szervez, melyből az intézménynek vagy az ellátást igénybe vevőnek bevétele származik.

5.2.4.5. Szociális és hivatalos ügyek intézésében való segítségnyújtás:

Szociális és hivatalos ügyek intézésében való segítségnyújtás: az intézmény az igényektől függően folyamatos segítséget nyújt a szociális pénzbeni és természetbeni támogatások igénylésében, a közgyógyellátási igazolvány kérelmezésében.

Az intézményi feladatok ellátása gondozási tervek alapján történik. A gondozási tervet személyre szabottan kell elkészíteni minden ellátást igénybe vevővel. A gondozási tervek elkészítéséről az a személy gondoskodik, aki az adott személy gondozását végzi. A gondozási tervet az intézménybe történő felvételt követő egy hónapon belül kell elkészíteni. A gondozási tervek készítését az intézményvezető felügyeli, annak megvalósulását és folyamatos dokumentálását folyamatosan ellenőrzi. A gondozási tervek elkészítése az 1/2000. (I.7) SzCsM rendelet alapján történik.

Az intézményi ellátást napi szinten az 1/2000. (I.7) SzCsM rendelet szerinti „Látogatási és eseménynaplóban” kell vezetni.

Az ellátás igénybevételének időpontja: hétfőtől- péntekig 8-16 óra között.

5.2.5. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás:

Rendszeres, komplex családgondozással, az intézmény helyiségeiben az ügyfél személyes megjelenésével, fogadásával illetve a családgondozónak a kliens lakókörnyezetében tett családlátogatásával valósul meg. Segítő munkaformák különösen a szociális esettanulmány, a szociális csoportmunka és a közösségi szociális munka.

- A család- és gyermekjóléti szolgálat tájékoztatási feladatai körében szociális és egyéb információkat gyűjt, és tájékoztatja

- a szülőt, illetve – ha azt a gyermek védelme szükségessé teszi önállóan, a törvényes képviselő tudomása nélkül is, fejlettségétől függően – az ítélőképessége birtokában levő gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
- a válsághelyzetben levő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
- a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről,
- az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az utánkövetést végző szervezet felkeresését.

- A család- és gyermekjóléti szolgálat a szociális segítőmunka keretében

- segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
- az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybevevő saját és környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
- az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, a közös problémamegoldás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esettanulmányt, illetve – az előbbiek mellett – a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esettanulmányt szervez,
- a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,
- közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.

- A család- és gyermekjóléti szolgálat az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájutás érdekében

- folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
 - a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,
 - a válsághelyzetben levő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutásban,
 - segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájutásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszűntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.
- A család- és gyermekjóléti szolgálat a családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából
- olyan szabadidős és közösségi programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőknek aránytalan nehézséget okozna,
 - kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél az a) pont szerinti programok megszervezését.
- A hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében a család- és gyermekjóléti szolgálat
- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
 - tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről,
 - a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít,
 - a gyámhivatal felkérésére a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 47/A. § (6) bekezdése alapján tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.
- A veszélyeztetettséget észlelő és jelzőrendszer működtetése :
- A Család – és gyermekjóléti Szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal-szervezésekkel, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez: tájékoztatja a szervezeteket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről
 - fogadja a beérkezett jelzéseket és a probléma jellegéhez a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz,
 - a jelzést tevőt tájékoztatja a megtett intézkedésekről, ha az nem sérti a Gyermekvédelmi törvény 17.§(2a) bekezdés szerinti zárt adatkezelési kötelezettséget.
 - a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család – és gyermekjóléti központnak.
 - a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít.

- egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőleg az érintetteket bevonva (gyerek, szülő, velük kapcsolatban álló intézmények, szakemberek) – esetkonferenciát szervez.
- éves szakmai tanácsadást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít.
- esetmegbeszélésekre meghívja szintén az egy gyermek, egyén vagy család ügyében, a kijelölt járási jelzőrendszeri tanácsadó részvételével, lehetőleg az érintetteket bevonva (gyerek, szülő, velük kapcsolatban álló intézmények, szakemberek különösen megelőző pártfogó felügyelőt, pártfogó felügyelőt, ha a gyermek kockázatértékelése alapján a gyermek bűnmegelőzési szempontú veszélyeztetettsége legalább közepes fokú.)
- folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét, meghallgatja a gyermekek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést, felkérésre környezettanulmányt készít,
- kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését, a család – és gyermekjóléti szolgálat és a jelzőrendszer tagok képviselői között előre meghatározott témakörben, (gyermekek nagyobb csoportját érintő veszélyeztető tényezők megszüntetéséhez, és az ehhez szükséges cselekvési terv kidolgozásához) évente legalább hat alkalommal szakmaközi megbeszélést szervez.
- éves szakmai tanácskozást szervez minden évben február 28-ig
- elkészíti az éves jelzőrendszeri intézkedési tervet minden évben a szakmai tanácskozást követően, március 31-ig.

A családgondozó feladatai:

- Tájékoztatási feladatai körében szociális és egyéb információs adatokat gyűjt, és tájékoztatja
 - a szülőt, illetve – ha azt a gyermek védelme szükségessé teszi önállóan, a törvényes képviselő tudomása nélkül is, fejlettségétől függően – az ítélőképessége birtokában levő gyermeket mindazon jogokról, támogatásokról és ellátásokról, amelyek összefüggésben állnak a gyermek testi, lelki egészségének biztosításával, családban történő nevelkedésének, vagy a gyermek számára szükséges védelem biztosításának elősegítésével,
 - a válsághelyzetben levő várandós anyát az őt, illetve a magzatot megillető jogokról, támogatásokról és ellátásokról,
 - a születendő gyermeke felnevelését nem vállaló, válsághelyzetben lévő várandós anyát a nyílt és a titkos örökbefogadás lehetőségéről, joghatásairól, valamint a nyílt örökbefogadást elősegítő közhasznú szervezetek, illetve a nyílt örökbefogadást elősegítő és a titkos örökbefogadást előkészítő területi gyermekvédelmi szakszolgálatok tevékenységéről és elérhetőségéről,
 - az örökbefogadó szülőt az örökbefogadás utánkövetése körében igénybe vehető szolgáltatásról, és segíti az utánkövetést végző szervezet felkeresését.
- A szociális segítőmunka keretében :
 - segíti az igénybevevőket a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozásában, a családban élő gyermek gondozásában, ellátásának megszervezésében,
 - az igénybe vevő szükségleteinek kielégítése, problémájának megoldása, céljai elérése érdekében számba veszi és mozgósítja az igénybevevő saját és

- környezetében jelentkező erőforrásait, továbbá azokat a szolgáltatásokat, amelyek bevonhatók a célok elérésébe, újabb problémák megelőzésébe,
- koordinálja az esetkezelésben közreműködő szakemberek, valamint a közvetített ellátásban, szolgáltatásban dolgozók együttműködését,
 - az eset szerinti aktuális probléma megoldásában érintett összes szakember bevonásával, a közös problémadefiniálás, a vállalt feladatok tisztázása, a segítő folyamat együttes megtervezése érdekében esetmegbeszélést, illetve – az előbbiek mellett – a család problémában, illetve a megoldásában érintett tagjainak, a lehetséges támaszt jelentő személyeknek, továbbá korától, érettségétől függően az érintett gyermeknek a részvételével esetkonferenciát szervez,
 - a szolgáltatást igénybe vevő személy, család, illetve gyermek és szülő (törvényes képviselő) közreműködésével szükség szerint, de legalább hathavonta értékeli az esetkezelés eredményességét,
 - közreműködik a válsághelyzetben levő várandós anya problémáinak rendezésében.
- Az ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz való hozzájárulás érdekében
- folyamatosan figyelemmel kíséri az érintett személyt, illetve családot veszélyeztető körülményeket és a veszélyeztetett személy, illetve család szolgáltatások és ellátások iránti szükségleteit,
 - a más személy, illetve szervezet által nyújtott szolgáltatások, ellátások közvetítése érdekében együttműködik a területén található szolgáltatókkal, segítséget nyújt a szolgáltatások, ellátások igénylésében,
 - a válsághelyzetben levő várandós anyát segíti a támogatásokhoz, ellátásokhoz, szükség esetén a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájárulásban,
 - segíti a gyermeket, illetve a családját az átmeneti gondozáshoz való hozzájárulásban, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok megszüntetésében, illetve elősegíti a gyermek mielőbbi hazakerülését.
- A családban jelentkező nevelési problémák és hiányosságok káros hatásainak enyhítése céljából
- olyan szabadidős és közösségi programokat szervez, amelyek megszervezése, vagy az azokon való részvétel a rossz szociális helyzetben lévő szülőknek aránytalan nehézséget okozna,
 - kezdeményezi a köznevelési intézményeknél, az ifjúsággal foglalkozó szociális és kulturális intézményeknél, valamint az egyházi és a civil szervezeteknél az a) pont szerinti programok megszervezését.
- A hivatalos ügyek intézésében való közreműködés körében :
- segítséget nyújt a szolgáltatást igénybe vevők ügyeinek hatékony intézéséhez,
 - tájékoztatást nyújt az igénybe vehető jogi képviselő lehetőségéről,
 - a gyámhivatal, valamint a család- és gyermekjóléti központ felkérésére a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve környezettanulmányt készít,
 - a gyámhivatal felkérésére a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló 149/1997. (IX. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Gyer.) 47/A. § (6) bekezdése alapján tájékoztatást nyújt az örökbefogadott gyermek fejlődéséről, körülményeiről és a családba való beilleszkedéséről.

- Ha a család- és gyermekjóléti szolgálat a család- és gyermekjóléti központ szakmai támogatását igényli, vagy a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó szolgáltatás, intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést kezdeményez.
- A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésére.
- A gyermek veszélyeztetettségét, illetve a család, a személy krízishelyzetét észlelő rendszer (a továbbiakban: jelzőrendszer) működtetése körében
 - figyelemmel kíséri a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, gyermekjóléti és szociális ellátások, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
 - a jelzésre köteles szervezeteket felhívja jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésre, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
 - tájékoztatja a jelzőrendszerben részt vevő további szervezeteket és az ellátási területén élő személyeket a veszélyeztetettség jelzésének lehetőségéről,
 - fogadja a beérkezett jelzéseket, felkeresi az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásairól tájékoztatást ad,
 - a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodó intézkedést tesz a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
 - az intézkedések tényéről tájékoztatja a jelzést tevőt, feltéve, hogy annak személye ismert, és ezzel nem sérti meg a Gyvt. 17. § (2a) bekezdése szerinti zárt adatkezelés kötelezettségét,
 - a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készít a család- és gyermekjóléti központnak,
 - a jelzőrendszeri szereplők együttműködésének koordinálása érdekében esetmegbeszélést szervez, az elhangzottakról feljegyzést készít,
 - éves szakmai tanácskozást tart és éves jelzőrendszeri intézkedési tervet készít,
 - a kapcsolati erőszak és emberkereskedelem áldozatainak segítése érdekében folyamatos kapcsolatot tart az Országos Kríziskezelő és Információs Telefonszolgálattal
- a család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenységeit esetnaplóban és forgalmi naplóban rögzíti
- a család- és gyermekjóléti szolgálattal kapcsolatban lévő kliensek adatait a központi nyilvántartó rendszerben rögzíti
- a családsegítés munkafolyamatát írásbeli együttműködési megállapodásban rögzíti
- együttműködik a szociális, egészségügyi, oktatási, foglalkoztatási szolgáltatókkal, intézményekkel
- munkáját a szolgáltatást igénybevevő otthonában tett látogatások és a családsegítő helyiségében folytatott segítő beszélgetés és munkaformák útján valósítja meg
- részt vesz az esetmegbeszéléseken, településtanácskozásokon, jelzőrendszeres tanácskozásokon.
 - a család és gyermekjóléti szolgálat haladéktalanul értesíti a család – és gyermekjóléti központ működésébe tartozó esetekről a család – és gyermekjóléti központot.

A családgondozás folyamata:

- A családsegítő amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le a kliensekkel a szolgáltatást igénybe vevő nagykorú személlyel, a probléma megoldására együttműködési megállapodást, készít. Cselekvőképességében a gyermekjóléti, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy esetén a gondnok hozzájárulásával.
- A családgondozás során történő eseményeket esetenaplóban rögzíti. Amennyiben az esetkezeléshez más szolgáltató bevonása is szükséges, írásos megkeresést készít.
- A sikeres családgondozás érdekében más szolgáltatókkal rendszeres kapcsolatot tart fenn, tájékozódik a kliens számára nyújtható egyéb szolgáltatásokról, és azoknak elérhetőségéről.
- Más szolgáltatásba való bevonás esetén segítséget nyújt a kliens számára az új helyzettel való megismerkedéshez.
- A kliens számára nyújtott szolgáltatásokat, természetbeni juttatásokat, adományok igénybevételét a családgondozó a forgalmi naplóban, és az esetenaplóban rögzíti.
- Információ közvetítés keretében tájékoztatási, tanácsadási feladatokat lát el, valamint segítséget nyújt a szolgáltatásokhoz, ellátásokhoz való hozzáférés biztosításában.
- Célja, hogy a szociális ellátásokat és szolgáltatásokat igénylők megfelelő tájékoztatást kapjanak az ellátások hozzáférhetőségéről és az igénybevételéről.
- A családsegítő a heti munkaidőkeretének legalább a felét kötetlen munkaidő – beosztás keretében, a szociális segítőmunka, illetve az adatgyűjtés helyszínén végzi el.
- Konkrét ügyek vagy problémák feldolgozása kapcsán rendszeresen tartott esetmegbeszéléseken, szakmai segítése, személyiségének védelme céljából pedig szupervízióon vesz részt. Ha a család- és gyermekjóléti szolgálat a család- és gyermekjóléti központ szakmai támogatását igényli, vagy a család- és gyermekjóléti központ feladatkörébe tartozó szolgáltatás, intézkedés szükségessége merül fel, esetmegbeszélést kezdeményez.
- A gyermeket fenyegető közvetlen és súlyos veszély esetén a család- és gyermekjóléti központ értesítése mellett közvetlenül tesz javaslatot a hatóság intézkedésre
- a szolgáltatás igénybevételének ideje alatt csak a családgondozó, valamint a segítséget igénylő személy, család vagy csoport tartózkodik, és folyamatosan biztosítani kell a bizalmas beszélgetés körülményeit

Tárgyi feltételek: 2 db iroda helyiség, 1 db interjúszoba áll rendelkezésre az adminisztrációs és ügyintézési tevékenységhez. A munkájukat elkülönülten is tudják végezni egymás zavarása nélkül.

A szolgáltatást igénybe vevők számára várakozóhelyiség van kialakítva.

Személyi feltételek: a család- és gyermekjóléti szolgáltatás keretében négy családgondozót foglalkoztatunk

5.2.7. A napközbeni gyermekfelügyelet feladatai

Az ellátásban részesülő gyermekek nappali felügyeletének, napközbeni ellátásának biztosítása, valamint az intézményrendszerbe el nem helyezhető vagy intézmény nyitva tartás idején túl felügyeletet igénylő gyermekek nappali gyermekfelügyelete. nappali gyermekfelügyelet keretében az étkezést az ellátottak életkori sajátosságainak, speciális igényeinek és az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelően biztosítjuk. Ennek keretében napi háromszori étkezést – tízórai, ebéd, uzsonna, - nyújtunk (de szükség szerint a

napi ötszöri étkezést is biztosítani tudjuk). Az ÁNTSZ előírásait figyelembe véve az ebédet a település óvodájából a tanyagondnoki szolgálat szállítja az intézménybe és a napköziben kialakított melegítő konyhán melegítjük. A tízórait és az ebédet a konyhatechnológiai utasítások szerint magunk készítjük elő a gyermekeknek.

Személyi feltételek:

A nappali gyermekfelügyelet keretében 7 fő kisgyermek gondozását végezzük, melyet 1 fő kisgyermekgondozó alkalmazásával oldunk meg. Az kisgyermekgondozó helyettesítését az integrált intézmény ugyanezen a telephelyén működő idősek nappali ellátása szociális gondozó munkakörben alkalmazott munkatársunkkal oldjuk meg, aki felsőfokú szociális gondozó, szervező és dajka végzettséggel rendelkezik.

Tárgyi feltételek:

A napközbeni gyermekfelügyeletnek helyt adó épület Gyöng település központjában, parkosított környezetben helyezkedik el, tömegközlekedéssel jól megközelíthető. A szolgáltatás helyiségei a Petőfi utcai telephely bővítésével kerültek kialakításra. A telephelyen idősek nappali ellátása, házi segítségnyújtás központja, család- és gyermekjóléti szolgálat működik. Az épületrész külön bejáratral rendelkezik az udvar felől, az intézmény többi szolgáltatásának helyet adó iroda helyiségekkel egy belső folyosó köti össze. A szolgáltatás tárgyi feltételei úgy lettek kialakítva, hogy 3 év alatti, óvodás és iskoláskorú gyermekek számára is biztosítja a napközbeni tartózkodás és foglalkoztatás lehetőségeit.

A gyermekek napközbeni tartózkodására egy jól felszerelt, 30 négyzetméteres, tágas és világos csoportszoba ad lehetőséget. A szobát a gyermekek méretéhez és igényeihez szabott bútorokkal, ágyakkal, székekkel, asztalokkal, játékokkal rendeztük be. Gondoltunk a kisebb, bölcsődés és óvodás, iskolás korosztályra is a játékok tekintetében. Rendelkezünk mozgásfejlesztő és logikai játékokkal, udvari műanyag játékokkal. A nappali szoba padló burkolattal van ellátva, melyen szőnyeg és a hempergő sarokban szivacs biztosítja a gyermekek kényelmét. A konyha és fürdő helyiségek járólappal fedettek. Az étkeztetés a nappali szobában elhelyezett asztaloknál történik, melyet külön az erre a célra kialakított tálalókonyhából szolgálnak fel. A tálaló konyha jól felszerelt, a kisgyermekek számára használt étkészletek és tálaló eszközök jól elkülöníthetők. A mosogatáshoz mosogató gép áll rendelkezésre. Az épületben egy kisgyermekek számára kialakított mosdó és WC, és egy felnőttek számára kialakított mosdó és WC került kialakításra, melyből az egyik akadálymentes. A kisgyermekek részére kialakított fürdő helyiségben pelenkázó került elhelyezésre. A bejáratnál öltöző helyiség található, ahol az utcai cipőket, ruhaneműket tudják elhelyezni a gyermekek. Az intézményhez egy füves udvar tartozik, ami az udvari tartózkodásra, levegőzésre ad lehetőséget. Itt lett elhelyezve egy homokozó és az udvari játékok. Az udvar épületekkel körülvett és kapuval védett az utca felől.

A gondozás – nevelés megvalósulása:

Nevelési elveinket, programunkat a gyermekek életkorához, személyiségéhez igazítjuk. A gyermekek természetes igénye a fizikai és érzelmi biztonság megteremtése. A tanulás színtere a játék, a felnőttel való együttműködés, a szokások kialakítása, a tapasztalatok feldolgozása, a megismerési folyamatok fejlődésének segítése. Kiemelten fontosnak tartjuk az egyéni bánásmód elvét, az egyéni képességek fejlesztését, kibontakoztatását.

Bölcsődés és óvodás korúak programja:

A gyermekek beszoktatása az intézménybe:

Minden kisgyermek számára komoly lelki megrázkódtatást jelent, ha édesanyjától hosszabb-rövidebb időre el kell válnia. Így van ez akkor is, ha a gyermek családi napközibe kerül. Ezért fontos a fokozatos beszoktatás. Lényeges, hogy a szülő partner legyen, hogy az első napokban segítse ő is gyermeke beilleszkedését. Legyen ott vele, együtt ismerkedjen az új hellyel, a gyermekekkel és a gondozókkal. Mondja el a gyermek napirendjét, szokásait. Fokozatosan növeljük a gyermek ott tartózkodását.

Szobatisztaságra nevelés (3 éves kor alatti korosztály):

Fokozott figyelmet fordítunk arra, hogy a pelenkázás, biliztetés, WC használat a gyermek fejlettségének megfelelően történjen. A szobatisztaságra nevelés menetét a szülőkkel közösen tervezzük meg, amikor a gyermek már hajlandóságot mutat az önállósodásra.

Mosakodás:

Pelenkázás, WC és bili használat után minden alkalommal kezet mosatunk a gyermekekkel. Ehhez biztosítjuk számukra a szappant, folyékony szappant, a folyó meleg vizet, minden gyermek számára külön jelével ellátott törölközőt.

Öltözködés:

Az öltözködésre mindig biztosítunk megfelelő helyet és időt a gyermekek számára. A kisebbeket - a gyermek közreműködését kérve és elfogadva - mi öltöztetjük fel. A nagyobbakat - akik már önállósodni próbálnak - kis székre, padra vagy földre tett matracra ültetjük, ahol kényelmesen próbálkozhatnak az egyes ruhadarabok felvételével. Semmiképpen nem sűrgetjük őket, hiszen a begyakorláshoz sok idő kell, de gyakori dicsérettel ösztönözzük őket a sikerre.

Étkezés:

A gyermekek táplálása az életkori sajátosságaiknak és egyéni igényeiknek megfelelően történik. A napirendünk lehetővé teszi, hogy minden gyermek nyugodt körülmények között étkezhessen. A gyermekek kis csoportokban ülhetnek az asztalhoz, ha már egyedül le tudnak ülni, illetve fel tudnak állni, és az ételadagjuk nagy részét önállóan el tudják fogyasztani. Új ételek, ízek bevezetésénél először mindig csak kis mennyiséggel kínáljuk a gyermeket és csak akkor adunk neki többet, ha szívesen fogadja. Az ételből minden gyermek egyéni étvágyának megfelelő mennyiséget kap. Fokozza a gyermekek étvágyát, ha nem sűrgetjük őket, és az étkezések jó hangulatban zajlanak. Az étkezés közben szerzett tapasztalatok a gyermek tudását gyarapítják. Az étrendet legalább egy hétre előre tervezzük meg, megmutatjuk a szülőknek, hogy figyelembe tudják venni az otthoni ételek tervezésénél.

Levegőzés:

A gyermekek számára igen lényeges, hogy minél több időt töltsenek a tiszta, szabad levegőn. A levegőztetés során ügyelünk az időjárás viszontagságaira. A napfény káros hatása és a kisgyermekek bőrének érzékenysége miatt fokozott figyelmet fordítunk az erős napsugárzás elleni védekezésre.

Iskolás korúak programja:

A program célja, hogy az általános iskolai tanításon kívüli időben, a család nevelő munkájára építve, gondoskodjék a gyermek nevelését elősegítő hasznos sokirányú foglalkoztatásáról.

Fő feladatai:

A napközbeni gyermekfelügyelet otthon legyen a tanulók számára az általános iskolai nevelés céljának megvalósítása érdekében. Sokoldalúan járuljon hozzá az iskolában folyó értelmi nevelés feladatainak megoldásához. Biztosítsa a tanulóknak az iskolai feladatokra való naponkénti nyugodt és eredményes felkészülés lehetőségeit, a hiányok pótlását. Egyénre szabott foglalkozásokon segítjük a gyermekeket, hogy a képességeikhez mértén a lehető legtöbbet fejlődjenek. Magyarázattal segítünk a házi feladat elkészítésében, a meg nem értett iskolai tananyag feldolgozásában.

A napközis csoport napirendje a délelőtti tanítási órák végeztével a csoportba járó tanulók órarendjéhez igazodik.

Napirend:

13.00-14.00 szabadfoglalkozás (játék lehetőleg a szabad levegőn)

14.00-15.00 tanulás

15.00-15.15 uzsonna

15.15-16.00 foglalkozások

Főbb tevékenységi körök:

A játék és a tanulás a megismerés, önkifejezés eszköze, a gyermeki fejlődés alapvető tevékenysége, egyúttal a gyermeki öröm forrása. Hozzájárul a világ megismeréséhez, segíti a testi, értelmi és szociális fejlődést.

A játéktérület kialakításánál figyelünk arra, hogy legyen lehetőség aktív és csendes játékra, pihenésre és aktív mozgásra. A játékoknak állandó helyük van, ez ösztönzi a gyermeket a rendre és rendszeretetre.

A tanulás fontos része, hogy bevonjuk a gyermeket a szokásos napi tevékenységekbe (pl.: terítés, rendrakás).

A bölcsődés és óvodás korú gyermekek életében a mondóka, a képeskönyv, a mese és a vers, az összeillesztős játék nagy jelentőségű. A 2-3 évesek a róluk szóló történeteket hallgatják szívesen, de a rövidebb állatmesék is nagy érdeklődést váltanak ki. Az óvodás korú gyermekek kedvencei az állatmesék, a népmesék és a 4-5 éves kortól a tündérmesék. A mesék fejlesztik gondolkodásukat, fantáziájukat, szókincsüket. A többször hallott mesét a gyermekek lerajzolhatják, eljátszhatják. Az elemi játék és tanulás alapvető része a mozgás.

Az iskolások szabadidős tevékenysége között fontosak az egyéni beszélgetések, amelyek során kiderítjük: ki, miben tehetséges, így ugyanis már alapszinten – a személyiségfejlődéssel egy időben kezdődhet meg a tehetséggondozás is. Jó, ha van a délutánnak olyan szakasza, amikor a kicsik és a nagyok együtt játszanak. Ez kedvezően befolyásolja az egymás iránti pozitív beállítottságot, toleranciát.

Az iskolások tevékenységének fontos része a tanulás, amely az aktuális házi feladat elkészítésén túl magában foglalja a különböző tanulási technikák elsajátítását, a gyermek képességeinek, igényeinek megfelelő segítséget, gyakorlási lehetőséget. A tanulás előtti kikapcsolódás, ami lehetőleg a szabad levegőn való játék, a nyugodt tanulás feltételeinek megteremtése, a megfelelő segédeszköz biztosítása kedvezően befolyásolja a tanulás eredményességét. A tanuláshoz való pozitív viszony erősödését és az eredményességet segíti a jó napirend, a megerősítés, a gyermek igényeihez igazodó és számára hasznosítható segítség.

Az alkotótevékenység révén, mint a rajzolás, festés, építőjátékok, konstrukciós játékok, fejlesztjük az észlelést, tapintást, a szem és a kéz koordinációját, a finom motorikai mozgást, az önkifejezést, az alkotókedvet.

A verbális fejlesztés az érzelmi, értelmi, szociális fejlődést szolgálja, az ismeretszerzés, a tapasztalatszerzés eszköze. Nagy jelentősége van a verseknek, meséknek, a bábozásnak a szókincsbővítésben, tanulásban.

A környezeti nevelés a környezetismeret a szűkebb és tágabb környezet, a család, a természet, az évszakok megismerését szolgálja. Játékos foglalkozásokat szervezünk a szobában, a kertben egyaránt.

Az ünnepek széppé, színessé teszik az életet, segítenek a meglévő hagyományok megőrzésében, az újak kialakulásában. Ezt a szerepet csak akkor töltik be, ha minden érintett jól érzi magát, senki nem érzi kényszernek a bekapcsolódást. Az ünnep hangulata, az érzelmi élmény a fontos, nem az ajándékok értéke – erre korán rá lehet vezetni a gyermekeket. A Karácsony, a Húsvét, a Mikulás, a farsang, az Anyák napja és a Gyermeknap elsősorban a hagyományos ünnepek. Ezek közül a Karácsony, a Húsvét és az Anyák napja a család ünnepe: kerüljük az előünneplést, amely csökkentheti az otthoni ünnep varázsát. A családi napközi közös előkészületekkel és érzelmi ráhangolással kíván hozzájárulni a családi ünnep hangulatához.

A családi napközi lehetőséget biztosít a Mikulás, a Farsang, és a Gyermeknap megünneplésére, továbbá arra, hogy születésnapot – vagy névnapot, vagy valamilyen más alkalmat. Az ünnepre a család egésze meghívást kap. Az ünnep meghittsége, hangulata hozzájárul az abban részes személyek (gyermekek és felnőttek) közötti kapcsolatok mélyüléséhez. Figyelmet fordítunk az egyes vallási ünnepekre is. A családi napköziben segítjük a gyermeket abban, hogy az egyes ünnepeket hite szerint élje meg, a többi gyermek számára pedig megkönnyítjük ennek elfogadását, természetesnek tartását.

A sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása:

A megváltozott képességű gyermek védtelenebb és kiszolgáltatottabb, mint ép társai, ezért a családi napközit vezető személynek tiszteletben kell tartania, a gyermek környezetében lévő felnőttekkel pedig tiszteletben kell tartatnia a gyermek személyiségét, elfogadni és elfogadtatni a másságot. Meg kell védenie őt a fenyegetettség, a megszegyenítés érzésétől.

A családi napközit működtető érdeklődés esetén csak azt a sajátos nevelési igényű gyermeket fogadja a családi napköziben, akinek gondozását biztonsággal el tudja látni. Fontos szempont, hogy a felvételre kerülő gyermek viselkedése ne veszélyeztesse önmaga és társai biztonságát.

A sajátos nevelési igényű gyermekek környezetének kialakításához szükséges eszközök, játékok, bútorok beszerzésében a működtetők tanácsot, segítséget is kérhetnek a megyei tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottságok, illetve a nevelési tanácsadók szakembereitől. Ebben az esetben a családi napközit működtető úgy alakítja ki a környezetet, hogy az megfeleljen a fogyatékkal élő gyermek speciális szükségleteinek. Ha fogyatékkal élő és egészséges gyermeket együtt gondoz, akkor arra kell törekednie, hogy a tárgyi feltételek, a családi napközi légköre, hangulata mindkét gyermekcsoportnak biztosítsa a nyugodt játék, a pihenés, a harmonikus fejlődés feltételeit.

Gondozás, nevelés:

A sajátos nevelési igényű gyermekek gondozásakor az egészséges gyermekek gondozására-nevelésére vonatkozó általános elveket kell szem előtt tartani. A gondozási műveletek során törekedni kell a gyermekkel az állapotának megfelelő szintű együttműködés fokozatos kialakítására, a testrészek, ruhadarabok és a tárgyi környezet megismertetésére, a szókincs bővítésére. Ezek együttesen a mozgást és értelmi fejlődést segítik. Az eredmények eléréséhez a gondozó részéről szükséges a fokozott türelem, a következetesség, az utasítások rövid, érthető megfogalmazása, a gyermek reakcióinak, együttműködésének alapos megfigyelése. A sajátos nevelési igényű gyermekeknek az elvárások megértéséhez, ezek megtanulásához,

végrehajtásához sokkal több időre van szükségük, mint az egészséges gyermekeknek. Fontos számukra a dicséret, mert ez a legnagyobb hajtóerő a további eredmények elérésében.

Az együttes játék alkalmával törekedni kell arra, hogy minél önállóbban vehessen részt a gyermek, valamint legyen lehetőség a mozgás és értelmi állapot, az önállóság, az önkiszolgálás együttes fejlesztésére. A fejlődés eredményeit vagy bármely, a gyermek állapotában bekövetkező változást, a gyermeket ellátó személynek a szülővel rendszeresen meg kell beszélni. A folyamatos fejlődés, az elvárások kialakítása és összehangolása érdekében nagyon fontos a szülőkkel való jó kapcsolat kialakítása. Ha a családi napköziben a sajátos nevelési igényű gyermek mellett egészséges gyermek is van, a gyermekeket ellátó személy törekedjen arra, hogy az egészséges gyermek megfelelő mintát nyújthasson társának (étkezés, mosakodás, játék stb.), melyet az utánozhat, segítve a saját fejlődését. Az együttgondozás ugyanakkor kiváló lehetőséget teremt az egészséges gyermek számára a másság elfogadására.

A napközbeni gyermekfelügyelet napirendje:

A napirend kialakítását a gyermekek életkori sajátosságai és a családok igényei szerint alakítottuk ki. A rendszeresen ismétlődő tevékenységek adnak tájékozódási lehetőséget, kiszámíthatóságot – ezáltal biztonságérzetet eredményeznek a gyermekek számára a napi események sorában.

7.00 – 9.30	A gyermekek fogadása, szabad játék
9.30 – 10.00	Kézmosás, tízórai, mosdózás
10.00 – 10.30	Benti közös fejlesztő játéktevékenység
10.30 – 11.30	Udvari játék, levegőzés
11.30 – kor	Ebéd
12.00 – 14.30	Pihenés
14.30 – 15.00	Öltözködés, mosdózás, ágyazás
15.00 – 15.15	Uzsonna
15.15 – 16.00	Foglalkozások, szabad játék

A napirend változó része:

A közös tevékenységek

- Vizuális nevelés, ábrázoló tevékenységek
- Anyanyelvi nevelés
- Ének-zene-tánc
- Mozgásfejlesztés

Ezek komplexen épülnek be egy délelőttibe, témájukat az évszakokhoz és azok ünnepeihez kapcsoljuk, ezeknek is van éves ritmusuk, akárcsak a napirendnek.

6. A bentlakásos intézmény esetén az ápolási, gondozási feladatok jellege, tartalma

Intézményeink szervezett keretek között látják el lakóinak gondozási és ápolási feladatait. A gondozási tevékenység folyamatos, rendszeres, mely életkortól és alaptevékenységből származó szükségletekhez viszonyítottan egyénre szabott. Az ápolási folyamat, ápolási szükséglet probléma fennállása esetén határozott, vagy határozatlan idejű ellátást biztosít az otthon orvosának kontrollja mellett.

Az ápolási- gondozási folyamat alapmodellje (önálló képességre építő ápolási modellje) meghatározza az önálló képességben történt, változás alapján az ápolási tevékenységek rendszerét.

6.1. Ápolási folyamat

Az ápolási folyamat az ápolási tevékenység három funkciójának megfelelően szerveződik.

6.1.1. Önálló funkciók: megfigyelés, alapápolás

(az önálló funkciók mindazon tevékenységet tartalmazzák, amelyet az ápoló saját felelősségére és saját szakmai kompetencia alapján lát el)

6.1.2. Függő funkciók: gyógyszerelés, kötözések, injekciózás

(a függő funkciók mindazon tevékenységek, melyek orvos utasítása, de az ápoló felelősségére történik)

6.1.3. Együttműködő funkciók: kötözések egyes típusai, katéter csere

(az együttműködő funkciók az orvossal történt együttes tevékenységet tartalmazzák)

6.2. Gondozási folyamat

Gondozási folyamat magában foglalja a fizikai ellátáson túl az alapbetegségből származó gondozási tevékenységet is. A gondozási és ápolási folyamatról dokumentációt készítünk a jogszabályban meghatározott paraméterek alapján.

Intézményünkben az ápolási – gondozási folyamat szabályozását eljárási rendben határozzuk meg, mely tartalmazza az eljárás célját, a fogalmakat, érvényességi területét, a felelősök megjelölését, a tevékenység leírását, dokumentálását és értékelését.

6.2.1. Haldokló beteg ellátása

A haldokló és a halott ellátás folyamatát eljárásrend szabályozza, mely hozzájárul a haldoklók emberséges, toleráns ápolásához, gondozásához, a követelményeknek megfelelő ellátáshoz, halálozás esetén a hozzátartozók értesítésének módjához.

6.2.2. Rehabilitációs tevékenység

A rehabilitációs tevékenység keretében intézményeink segítséget nyújtanak az egészségi állapotból vagy öngondozási képesség megváltozásából származó deficit helyzetek korábbi állapothoz mért visszaállításához (gyógytorna: betegségtípusonként egyéni, csoportos, gyógyászati segédeszköz használatának tanítása).

A rehabilitációs tevékenység eredményessége, ill. az öngondozási képességben történt változás az ápolási vagy gondozási dokumentációban feltüntetett és értékelt.

A munka-rehabilitáció célja: a szociális intézményben ellátott személy munkaegészségének, valamint testi és szellemi képességeinek munkavégzéssel történő megőrzése, ill. fejlesztése.

A munka rehabilitáció elsősorban a fogyatékkal élő és rokkant nyugdíjas lakókat célozza meg, akik számára a foglalkoztatás a fizikai és egészségi állapot javítását segíti. A foglalkoztatás által lassítható a testi leépülés folyamata, ezáltal minél tovább fenntartható az önellátó képességük. Ezáltal a hospitalizációs ártalmak elkerülhetők.

6.2.4. Az egyéni gondozási tervek:

Az ellátásban részesülő személyre vonatkozóan el kell készíteni az egyéni gondozási tervet.

A gondozási terv egyénre szabottan határozza meg az ellátásban részesülő állapotának megfelelő gondozási, ápolási feladatokat és azok megvalósításának módszereit. A gondozási terv az ellátás igénybevételét követő egy hónapon belül kerül elkészítésre.

A gondozási terv elkészítéséről az Intézmény vezetője gondoskodik.

A gondozási tervet, annak módosítását az ellátást igénybe vevő személlyel, illetve törvényes képviselőjével közösen kell elkészíteni. A gondozási terv eredményességének feltétele az ellátást igénybe vevő aktív közreműködése.

A gondozási terv kidolgozását munkacsoport végzi, amelyben az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakember, valamint az Intézményvezető által kijelölt szakemberek vesznek részt. (pl.: orvos, foglalkoztatás vezető, mentálhigiénés szakember)

Az egyéni gondozási terv tartalmazza:

- a) az ellátott személy fizikai, mentális állapotának helyzetét,
- b) az állapotjavulás, illetve megőrzés érdekében szükséges, illetve javasolt feladatokat, azok időbeni ütemezését,
- c) az ellátott részére történő segítségnyújtás egyéb elemeit.

Az ellátásban részesülő személlyel közvetlenül foglalkozó szakember folyamatosan figyelemmel kíséri és elősegíti az egyéni gondozási tervben meghatározottak érvényesülését. Az egyéni gondozási tervet kidolgozó munkacsoport évente - jelentős állapotváltozás esetén, annak bekövetkeztekor - átfogóan értékeli az elért eredményeket, és ennek figyelembevételével módosítja az egyéni gondozási tervet.

7. Az ellátás igénybevételének módja

7.1 Bevezetés:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokat önkéntesen vehetik igénybe a rászorulóknak, illetve helyi természetes vagy intézményi segítők jelzése (rokon, szomszéd. Családsegítő szolgálat, polgármesteri hivatal stb.) alapján az intézményünk is felkeresheti az ellátásra szoruló, esetleg veszélyeztetett személyt. A személyes gondoskodást nyújtó ellátásra vonatkozó igényt a mindenkor hatályos 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet 3.§ (1) szerinti saját intézményi formanyomtatványon kell valamennyi ellátási forma – alap és szakellátás esetén, minden telephely vonatkozásában - az intézmény igazgatójához benyújtani. A nyomtatványt valamennyi pontját kitöltve a kérelmezőnek a megfelelő helyeken alá kell írni.

A kérelmet beadhatja:

- az ellátást igénylő
- törvényes képviselője (amennyiben az ellátást igénylő nem cselekvőképese), illetve törvényes képviselő beleegyezésével az ellátást igénylő (amennyiben korlátozottan cselekvőképes)
- ha a törvényes képviselő ideiglenes gondnok, akkor az illetékes gyámhivatal előzetes hozzájárulása szükséges.

7.2 Szakosított intézményi ellátás:

7.2.1. Idősek ápoló-gondozó otthona:

a.) A kérelem

- Az ellátás iránti kérelmet a mindenkor hatályos 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet I. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell az intézmény igazgatójához benyújtani.
- Az intézményi ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik a bevezetőben leírt módon.
- A kérelemhez csatolni kell: ha a kérelmező nem cselekvőképese, az ezt igazoló bírósági ítélet, és a gyámhivatal gondnokkirendelő határozatát.
- Sürgős esetben – az egészségi állapot, szociális helyzet alapján – soron kívüli elhelyezést kérhet.

b.) Előgondozás:

- A kérelem alapján előgondozást végzünk. A gyönki intézmény esetében az előgondozást a szakmai igazgató helyettes, az értényi telephelyen a telephelyvezető végzi.
- Az előgondozás során tájékozódunk a kérelmező állapotáról, szociális helyzetéről, családi kapcsolatairól. (ekkor átadjuk a Házi rendet és a Megállapodás tervezetét).
- Tájékoztatjuk a kérelmezőt az intézményi elhelyezési körülményekről, felmérjük az ezzel kapcsolatos igényét

c.) Gondozási szükséglet vizsgálat:

- Az előgondozással egy időben az intézményvezető a jogszabályban meghatározottak szerint megvizsgálja a gondozási szükségletet és megállapítja a napi gondozási szükséglet mértékét, továbbá a jogszabály szerinti egyéb körülmények fennállását, melyet az Értékelő adatlapon rögzít.
- Időszotthoni ellátás a napi 4 órát meghaladó, vagy a jogszabályban meghatározott egyéb körülményeken alapuló gondozási szükséglet megállapítása esetén nyújtható.
- Jogorvoslattal a kérelmező a fenntartónál élhet.

d.) Jövedelem vizsgálat:

- A kérelem beadásával egy időben megkérjük a jövedelmi helyzetre vonatkozó adatokat, szükség esetén elvégezzük a vagyonvizsgálatot, melyek a térítési díj megállapításának alapját képezik.
- Nem kell jövedelem és vagyon vizsgálatot végezni, ha a kérelmező vagy más személy nyilatkozott a teljes összegű intézményi térítési díj megfizetéséről.

e.) Térítési díj

- A DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásában Gyöngyös Város Önkormányzata Képviselőtestületét jelölte ki a mikrotérség személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására. Gyöngyös Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 3/2016. (III.01.) számú önkormányzati rendelete alapján az intézményi térítési díj napi 3.050 Ft, havi 91.500 Ft.
- Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 80 %-át.
- Ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.

f.) A férőhely elfoglalása:

- Az intézményi jogviszony keletkezését – az intézményvezetői intézkedés alapozza meg.
- Az értesítés kézhezvételéhez számított 8 napon belül van lehetőség a férőhely elfoglalására.
- A férőhely elfoglalásának időpontjában megállapodást köt az intézmény vezetője az ellátottal. (Részletesen a Mellékletben megtalálható)

7.2.2. Hajléktalanok ápoló-gondozó otthona:

a.) A kérelem

- Az ellátás iránti kérelmet a mindenkor hatályos 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet I. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell az intézmény igazgatójához benyújtani.
- Az intézményi ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére történik a bevezetőben leírt módon.
- A kérelemhez csatolni kell: ha a kérelmező nem cselekvőképes, az ezt igazoló bírósági ítélet, és a gyámhivatal gondnokkirendelő határozatát.
- Sürgős esetben – az egészségi állapot, szociális helyzet alapján – soron kívüli elhelyezést kérhet.

b.) Előgondozás:

- A kérelem alapján előgondozást végzünk. Az értelmi telephely esetében az előgondozást a telephelyvezető vagy a mentálhigiénés munkatárs végzi.
- Az előgondozás során tájékozódunk a kérelmező állapotáról, szociális helyzetéről, családi kapcsolatairól (ekkor átadjuk a Házirendet és a Megállapodás tervezetét).
- Tájékoztatjuk a kérelmezőt az intézményi elhelyezési körülményekről, felmérjük az ezzel kapcsolatos igényét.

c.) Jövedelem vizsgálat:

- A kérelem beadásával egy időben megkérjük a jövedelmi helyzetre vonatkozó adatokat, szükség esetén elvégezzük a vagyonvizsgálatot, melyek a térítési díj megállapításának alapját képezik.

- Nem kell jövedelem és vagyon vizsgálatot végezni, ha a kérelmező vagy más személy nyilatkozott a teljes összegű intézményi térítési díj megfizetéséről.

d.) Térítési díj

- A DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásában Gyöng Város Önkormányzata Képviselőtestületét jelölte ki a mikrotérség személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendelet megalkotására. Gyöng Város Önkormányzatának Képviselőtestülete 3/2016. (III.01.) számú önkormányzati rendelete alapján az intézményi térítési díj napi 3.050 Ft, havi 91.500 Ft.
- Az intézményi ellátásért fizetendő személyi térítési díj nem haladhatja meg az ellátott jövedelmének 80 %-át.
- Ha az ellátásra jogosult tartási vagy öröklési szerződést kötött a térítési díj fizetésére a tartást és gondozást szerződésben vállaló a kötelezett. Ilyen esetben a személyi térítési díj az intézményi térítési díjjal azonos összegű.

e.) A férőhely elfoglalása:

- Az intézményi jogviszony keletkezését – az intézményvezetői intézkedés alapozza meg.
- Az értesítés kézhezvételéhez számított 8 napon belül van lehetőség a férőhely elfoglalására.
- A férőhely elfoglalásának időpontjában megállapodást köt az intézmény vezetője az elláttal. (Részletesen a Mellékletben megtalálható)

7.3. Szociális alapszolgáltatások és gyermekvédelmi alapellátások:

7.3.1. Szociális étkeztetés

a.) A kérelem:

Az ellátás iránti kérelmet a mindenkor hatályos 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet I. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell az intézmény igazgatójához benyújtani.

b.) Az előgondozás:

Szociális étkeztetés esetében nem kell előgondozást végezni.

c.) A rászorultság vizsgálata:

A szociális rászorultságot az ellátási terület vonatkozásában Gyöng Város Önkormányzatának szociális rendelete határozza meg. A rászorultság megállapításánál az alábbi főbb szempontokat kell figyelembe venni:

- rászorultak, akik a legalább napi egyszeri meleg étkezést önmaguk és/vagy eltartottja részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségeik, szenvedélybetegségeik vagy hajléktalanságuk miatt.
- életkora miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki mozgásában korlátozott, krónikus, vagy akut megbetegedése, fogyatékosága miatt önmaga ellátásáról – részben vagy egészen – nem tud gondoskodni,

- egészségi állapota miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény alapján fogyatékosági támogatásban részesül,
- pszichiátriai betegsége, ill. szenvedélybetegsége miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki fekvőbeteg-gyógyintézeti kezelést nem igényel, önmaga ellátására részben képes,
- hajléktalansága miatt rászorulóknak kell tekinteni azt a személyt, aki bejelentett lakóhellyel nem rendelkezik, azonban életvitelszerűen a településen tartózkodik, ill. kizárólag települési szintű lakcímmel rendelkezik,
- étkeztetésben részesíti az önkormányzat azt az igénylőt, ill. az általa eltartottat is, aki jövedelmétől függetlenül kora vagy egészségi állapota miatt nem képes az étkezéséről más módon gondoskodni.

d.) Térítési díj:

A szociális étkeztetés intézményi térítési díja egyenlő a Szociális törvény 115.§ (a) bekezdés szerinti szolgáltatási önköltség és a tárgyévra vonatkozó eredeti normatíva-igénylésben szereplő összegének egy ételadagra vetített összegével. Az intézményi térítési díj megállapítására a fenntartó Társulási Megállapodásában Gyöng Város Önkormányzata Képviselőtestületét jelölte ki, aki ezt a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletében szabályozza. A személyi térítési díjat az ellátott jövedelme alapján az intézmény vezetője állapítja meg.

e.) Megállapodás kötése:

A szolgáltatás megkezdésével egyidejűleg az igénybe vevővel az intézmény vezetője megállapodást köt. A megállapodás vonatkozhat határozatlan, illetve határozott időre.

7.3.2. Házi segítségnyújtás

a.) A kérelem:

Az ellátás iránti kérelmet a mindenkor hatályos 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet I. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell az intézmény igazgatójához benyújtani.

b.) Az előgondozás

Házi segítségnyújtás esetében nem kell előgondozást végezni.

c.) Gondozási szükséglet vizsgálat:

A gondozási szükséglet vizsgálatát intézmény vezetője végzi, melynek eredményét az Értékelő adatlapon rögzíti. A házi segítségnyújtást a megállapított napi gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban, de legfeljebb napi 4 órában kell nyújtani. Jogorvoslattal a fenntartóhoz fordulhat.

d.) Térítési díj:

A házi segítségnyújtás térítési díja a szolgáltatási önköltség és a tárgyévra vonatkozó normatív támogatás közötti különbség. Az intézményi térítési díj megállapítására a fenntartó Társulási Megállapodásában Gyöng Város Önkormányzata Képviselőtestületét jelölte ki, aki ezt 3/2016 (III.01.) számú, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési

díjakról szóló rendeletében szabályozza. A személyi térítési díjat az ellátott jövedelme alapján az intézmény vezetője állapítja meg.

e.) Megállapodás kötése:

A szolgáltatás megkezdésével egyidejűleg az igénybe vevővel az intézmény vezetője megállapodást köt. A megállapodás vonatkozhat határozatlan, illetve határozott időre.

7.3.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

a.) A kérelem

Az ellátás iránti kérelmet a mindenkor hatályos 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet I. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell az intézmény igazgatójához benyújtani.

b.) Az előgondozás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében nem kell előgondozást végezni.

c.) A rászorultság vizsgálata

Az ellátás igénybevételéről való döntés előtt vizsgálni kell a rászorultságot. A szociális törvény szerint jelzőrendszeres házi gondozás esetében az rászoruló, aki:

- az egyedül élő 65 év feletti személy,
- az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását. Ebben az esetben a háztartásban élő kiskorú személyt nem kell figyelembe venni.

A súlyos fogyatékosnak minősül az a személy, aki fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában, illetve magasabb összegű családi pótlékban részesül.

A fogyatékoságot igazolni lehet a fogyatékosági járadék folyósító igazoló határozattal, illetve orvosi szakvéleménnyel. A rászorultság addig az időpontig érvényes, melyet a szakvéleményben az állapot fennmaradásának várható idejeként megjelöltek, illetve a következő felülvizsgálat időpontjáig.

d.) Térítési díj

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás térítési díja a szolgáltatási önköltség és a tárgyévre vonatkozó támogatási szerződésben meghatározott készülékenkénti támogatás. Az intézményi térítési díj megállapítására a fenntartó Társulási Megállapodásában Gyöng Város Önkormányzata Képviselőtestületét jelölte ki, aki ezt 3/2016 (III.01.) számú, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletében szabályozza. A személyi térítési díjat az ellátott jövedelme alapján az intézmény vezetője állapítja meg.

e.) Megállapodás kötése

A szolgáltatás megkezdésével egyidejűleg az igénybe vevővel az intézmény vezetője megállapodást köt. A megállapodás vonatkozhat határozatlan, illetve határozott időre.

7.3.4. Nappali ellátás

a.) A kérelem

Az ellátás iránti kérelmet a mindenkor hatályos 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet I. sz. melléklete szerinti formanyomtatványon kell az intézmény igazgatójához benyújtani.

b.) Az előgondozás

Idősek nappali intézménye esetén nem kell előgondozást végezni.

c.) A rászorultság vizsgálata

A fenti ellátási forma esetén nem kell a rászorultságot vizsgálni.

d.) Térítési díj:

A nappali ellátás térítési díja a szolgáltatási önköltség és a tárgyévre vonatkozó normatív támogatás közötti különbség. A házi segítségnyújtás térítési díja a szolgáltatási önköltség és a tárgyévre vonatkozó normatív támogatás közötti különbség. Az intézményi térítési díj megállapítására a fenntartó Társulási Megállapodásában Gyöng Város Önkormányzata Képviselőtestületét jelölte ki, aki ezt 3/2016 (III.01.) számú, a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló rendeletében szabályozza. A személyi térítési díjat az ellátott jövedelme alapján az intézmény vezetője állapítja meg.

e.) Megállapodás kötése

A szolgáltatás megkezdésével egyidejűleg az igénybe vevővel az intézmény vezetője megállapodást köt. A megállapodás vonatkozhat határozatlan, illetve határozott időre.

7.3.5. Család- és gyermekjóléti szolgáltatás:

- A szolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik. Cselekvőképtelen személy kérelmét törvényes képviselője terjeszti elő, korlátozottan cselekvőképes személy a kérelmét törvényes képviselőjének beleegyezésével terjesztheti elő. A korlátozottan cselekvőképes személy és a törvényes képviselője között az ellátás igénybevételével kapcsolatban felmerült vitában – a tényállás tisztázása mellett – a települési önkormányzat jegyzője dönt.
- Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a 1997. évi XXXI. Tv. az ellátás kötelező igénybevételét elrendeli.
- Amennyiben a szakmai tevékenység az első interjú kapcsán tett intézkedéssel nem zárható le,
 - a szolgáltatást igénybevevő nagykorú személlyel együttműködési megállapodás megkötésére kerül sor, a cselekvőképességében a gyermekjóléti, szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott nagykorú személy esetében a gondnoka hozzájárulásával,
 - esetnaplót kell vezetni, ide nem értve a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés alatt álló gyermek védelme és a családból kiemelt gyermek visszahelyezése körébe tartozó eseteket.
- Az együttműködési megállapodás tartalmazza:
 - az igénybevevő személyes adatait, elérhetőségét
 - az esetkezelést végző családgondozó nevét, elérhetőségét

- az igénybevevő nyilatkozatát arról, hogy tájékoztatást kapott:
- a szolgáltatás elemeiről, azok tartalmáról, feltételeiről
- az intézmény által vezetett, reá vonatkozó nyilvántartásokról,
- panaszjoga gyakorlásának módjáról
- az igénybevevő nyilatkozatát együttműködésének szándékáról
- annak tudomásulvételét, hogy az igénybevevő vagy törvényes képviselője köteles:
 - a jogszabályban meghatározott intézményi nyilvántartásokhoz adatokat szolgáltatni
 - nyilatkozni a jogosultsági feltételekben, valamint a személyazonosító adatokban beállott változásokról.

7.3.7. Nappali gyermekfelügyelet

Igénybevétel: a szolgáltatás iránti kérelmet az intézmény vezetőjéhez kell benyújtani, az igénybevételről a szülőkkel megállapodást kötünk (lsd. mellékletben megállapodás minta).

Térítési díj: A napközbeni gyermekfelügyeletért, gondozásának biztosításáért a szülők térítési díjat fizetnek, mely tartalmazza az étkezés díját is. A térítési díj összegét a fenntartó által kijelölt önkormányzat rendeletében állapítja meg. A személyi térítési díjat az igénybevevő jövedelme alapján fizet.

A napközbeni gyermekfelügyelet szolgáltatásával vállaljuk:

- A ránk bízott kisgyermek életkorának, fejlettségének, aktuális állapotának legjobban megfelelő napközbeni ellátást.
- Biztosítjuk az odafigyelő, gondos szeretetteljes bánásmódot.
- Kiegyensúlyozott, biztonságot adó, derűs légkört teremtve neveljük a gyermekeket.
- Segítjük a gyermek harmonikus testi- lelki fejlődését, aktivitása, kreativitása és önállósága alakulását.
- Betartjuk és betartatjuk a higiénés követelményeket.
- Biztosítjuk a minél több szabad levegőn tartózkodás és mozgás feltételeit.
- Gondoskodunk az időjárásnak megfelelő öltöztetésről.
- Óvjuk, védjük, testi –lelki harmóniájukat.
- A kisgyermek táplálásában változatos, az egészséges életmódnak leginkább megfelelő ételeket igyekszünk előtérbe helyezni.

A szolgáltatást igénybe vevő szülők kötelességei:

- a szülő köteles tájékoztatást adni az ellátó felnőttnek a gyermeke esetleges betegségeiről, allergiás hajlamairól, krónikus betegségeiről.
- Szerződéskötéskor nyilatkozni, arról, hogy a gyermek akut tüneteinek kezelésére milyen gyógyszert kapjon, kit és hol értesítsünk (pl.: láz, fájdalom esetén).
- A szülő köteles tájékoztatást adni a gyermek minden sérüléséről, balesetéről, állapotváltozásáról, tünetéről.
- A gyermeket tisztán, ápoltan köteles átadni.
- Reggel 9-ig köteles értesítést adni, ha valamilyen oknál fogva nem hozza gyermekét, ellenkező esetben a napi térítési díjat ki kell fizetni.
- A gyermeket köteles a megegyezésünk szerinti időben hozni és elvinni
- A gyermek háziorvosát értesíteni kell, hogy a gyermeket a napközbeni gyermekfelügyelet keretében gondozzák.

- A házi orvosnak nyilatkozni kell, hogy az ellátandó gyermek egészséges, közösségbe mehet.
- A napközibe csak egészséges gyermek hozható, gyógyulás után a gyermek, csak orvosi igazolással jöhet.

8. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja:

- Az ellátási terület településeinek hirdetőtábláin
- Helyi kábeltelevízió
- Helyi újság, Tolna Megyei Népújság
- Internet/honlap (www.hiszi.hu)

9. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok

Az alábbi jogok biztosítása kiterjed az intézmény gondozási és alapszolgáltatási részlegére egyaránt.

Az intézményi gondozási részleg és a nappali ellátást nyújtó intézmény a házirend mellékletében szereplő szabályzat szerint érdek-képviseleti fórumot működtet.

9.1. Az ellátottak jogai:

a.) A tájékoztatáshoz való jog

- Az ellátás megkezdésének időpontjáról az intézményvezető értesíti a jogosultat. A szolgáltatás igénybevételeire legalább 8 napos határidőt kell hagyni. A határidő megállapításánál törekedni kell egy olyan ésszerű időpont megadására, ami elegendő arra, hogy a jogosult felkészüljön az új életformára, elrendezze személyes kapcsolatait, pénzügyeit.
- Az intézménynek széleskörű tájékoztatást kell adni a gondozott és hozzátartozója, illetve törvényes képviselője részére az intézményi ellátás tartalmáról, nyilvántartásokról, panaszjog gyakorlásának módjáról, a fizetendő térítési díjról, a jogosult jogait és érdekeit képviselő társadalmi szervezetekről és az intézmény házirendjéről.
- Az intézmény a működésével és gazdálkodásával kapcsolatos adatokat az ellátottal megismerteteti és ezekről évente tájékoztatást ad.

b.) A kapcsolattartáshoz való jog

- Az ellátottnak joguk van kapcsolatot tartani mind az intézményen belül egymással, mind az intézményen kívül hozzátartozóikkal, barátaikkal stb.
- Biztosítani kell a zavartalan levélváltást, telefonbeszélgetést, illetve személyes találkozást. A látogatási idő nappali időben nincs korlátozva.

c.) Az egészségügyi ellátáshoz való jog

- Az ellátottnak joga van az egészségi állapota által indokolt, megfelelő, folyamatosan hozzáférhető és megkülönböztetés nélküli egészségügyi ellátáshoz. A közvetlen veszélyeztető állapot esetén nincs törvényi lehetőség az ellátott, szociális intézmény kereti között történő kezelésére. A korlátozó intézkedés, eljárás alkalmazásának elrendelésére az intézmény orvosa, az orvos elérhetőségének hiánya esetén Gyöngyösön a vezető ápoló, Értényben a telephelyvezető jogosult. Az utóbbi az orvost azonnal értesíti és ezt az intézmény orvosának jóvá kell hagyni, és mindezt írásban dokumentálni kell.

Az intézmény orvosa a korlátozó intézkedés, eljárás alkalmazásáról tájékoztatja az intézményvezetőjét. Az intézményvezetőjének feladata a többi ellátott védelmének biztosítása. Az intézményvezetője 48 órán belül köteles tájékoztatni az ellátottjogi képviselőt a korlátozó intézkedéséről. A korlátozó intézkedés, eljárás ellen az ellátás igénybevevő ill. törvényes képviselője panasszal élhet az intézmény fenntartójának.

d.) Az egészségügyi önrendelkezési jog

d/1. Cselekvőképes személy jogai:

- teljes körű tájékoztatás az orvos részéről, állapotáról és a javasolt gyógymódról,
- az orvos csak azt tájékoztathatja, akit az ellátott megjelöl,
- beavatkozáshoz írásbeli nyilatkozat szükséges (kivétel: életveszély).

d/2. Korlátozottan cselekvőképes ill. cselekvőképtelen személy jogai:

- tájékoztatás egyaránt megilleti a nem cselekvőképes beteget és gondnokát,
- nem cselekvőképes személy esetén az írásbeli nyilatkozatot a gondnok teszi,
- korlátozottan cselekvőképes esetén attól függ, hogy milyen ügycsoportban korlátozták.

e.) A személyes adatok védelméhez fűződő jog

- Az intézményvezető minden ellátottról nyilvántartást vezet. A nyilvántartásból adatot csak az adatigénylésre jogosult szervnek és jogosultságot megállapító szociális hatáskört gyakorló szervnek szolgáltatatható.
- Adatot csak az érintett hozzájárulásával vagy törvényi felhatalmazás alapján lehet kezelni, továbbítani.

f.) Az ellátottnak joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szociális intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete v. állapota alapján az egyéni ellátás igénybevétele.

g.) Tilos a hátrányos megkülönböztetés bármilyen okból, neme, vallása, nemzeti, etnikai hovatartozása, politikai vagy más véleménye, kora, cselekvőképességének hiánya vagy korlátozottsága, fogyatékosága, születési vagy egyéb helyzete miatt.

h.) Az ellátást igénybevevőket maradéktalanul megilletik az élethez, emberi méltósághoz, testi épséghez, testi-lelki egészséghez való alkotmányos jogok.

i.) Az intézmény nem korlátozhatja az ellátottat a személyes tulajdonát képező tárgyai ill. használati tárgyai használatában. A házirend szabályozza a veszélyeztető tárgyak körét.

9.2. Gyermeki jogok:

- A gyermeknek joga van a testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését, egészséges felnevelkedését és jólétét biztosító saját családi környezetében történő nevelkedéshez.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy segítséget kapjon a saját családjában történő nevelkedéséhez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődését veszélyeztető helyzet elhárításához, a társadalomba való beilleszkedéséhez, valamint önálló életvitelének megteremtéséhez.
- A fogyatékos, tartósan beteg gyermeknek joga van a fejlődését és személyisége kibontakozását segítő különleges ellátáshoz.

- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy a fejlődésére ártalmas környezeti és társadalmi hatások, valamint az egészségére káros szerek ellen védelemben részesüljön.
- A gyermeknek joga van emberi méltósága tiszteletben tartásához, a bántalmazással – fizikai, szexuális vagy lelki erőszakkal –, az elhanyagolással és az információs ártalommal szembeni védelemhez. A gyermek nem vethető alá kínzásnak, testi fenyegetésnek és más kegyetlen, embertelen vagy megalázó büntetésnek, illetve bánásmódnak.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy a médiában fejlettségének megfelelő, ismeretei bővítését segítő, a magyar nyelv és kultúra értékeit őrző műsorokhoz hozzáférjen, továbbá hogy védelmet élvezzen az olyan káros hatásokkal szemben, mint a gyűlöletkeltés, az erőszak és a pornográfia.
- A gyermek szüleitől vagy más hozzátartozóitól csak saját érdekében, törvényben meghatározott esetekben és módon választható el. A gyermeket kizárólag anyagi okból fennálló veszélyeztetettség miatt nem szabad családjától elválasztani.
- A gyermeknek joga van – örökbefogadó családban vagy más, családot pótló ellátás formájában – a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodást helyettesítő védelemhez.
- A gyermek helyettesítő védelme során tiszteletben kell tartani lelkiismereti és vallásszabadságát, továbbá figyelemmel kell lenni nemzetiségi, etnikai és kulturális hovatartozására.
- Ha törvény másként nem rendelkezik, a gyermeknek a szülő felügyeleti joga megszűnése esetén is joga van származása, vér szerinti családjá megismeréséhez és – a vér szerinti család beleegyezése mellett – a kapcsolattartáshoz.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy mindkét szülőjével kapcsolatot tartson abban az esetben is, ha a szülők különböző államokban élnek.
- A gyermeknek joga van a szabad véleménynyilvánításhoz, és ahhoz, hogy tájékoztatást kapjon jogairól, jogai érvényesítésének lehetőségeiről, továbbá ahhoz, hogy a személyét és vagyonát érintő minden kérdésben közvetlenül vagy más módon meghallgassák, és véleményét korára, egészségi állapotára és fejlettségi szintjére tekintettel figyelembe vegyék.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy az őt érintő ügyekben az e törvényben meghatározott fórumoknál panasszal éljen.
- A gyermeknek joga van ahhoz, hogy alapvető jogai megsértése esetén bíróságnál és törvényben meghatározott más szerveknél eljárást kezdeményezzen.
- Az átmeneti vagy tartós nevelésbe vett gyermek joga különösen, hogy életkorához, egészségi állapotához, fejlettségéhez, valamint egyéb szükségleteihez igazodóan
- állandóságot, érzelmi biztonságot nyújtó teljes körű ellátásban, gondozásban, – nemzetiségi, etnikai és vallási hovatartozását figyelembe vevő – megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljön,
- gondozási helyének megváltoztatását, gyermekével vagy testvéreivel való együttes elhelyezését kezdeményezze
- felzárkóztató, tehetségfejlesztő programokon és érdeklődésének megfelelő szabadidős foglalkozásokon vegyen részt,

- vallási vagy lelkiismereti meggyőződését szabadon megválassza, kinyilvánítsa és gyakorolja, valamint hit- és vallásoktatásban vegyen részt,
- véleményt nyilvánítsa a részére biztosított nevelésről, oktatásról, ellátásról, a személyét érintő kérdésekben meghallgassák, tájékoztassák,
- érdekei képviselőjére gyermekönkormányzat létrehozását kezdeményezze,
- támogatást kapjon gondozójától, törvényes képviselőjétől családi környezetébe való visszatéréséhez,
- családi környezetébe való visszatérését kezdeményezze,
- személyes kapcsolatait ápolhassa,
- a személyes tulajdon szokásos tárgyaihoz fűződő jogait gyakorolhassa,
- utógondozásban részesüljön.
- A speciális gyermekotthonban vagy gyermekotthon speciális csoportjában elhelyezett gyermeket – helyzetére való tekintettel – fokozott védelemben kell részesíteni.
- A speciális gyermekotthonban elhelyezett gyermek
- egészségügyi ellátására, személyisége korrekciójához szükséges terápiára az állapotának megfelelő és a többi gyermek biztonságát védő módon, továbbá gondozása és nevelése során jogait, személyes szabadságát korlátozó intézkedés alkalmazására csak feltétlenül indokolt esetben önmaga vagy mások veszélyeztetése esetén
- kerülhet sor.
- A gyermek kötelessége különösen, hogy
- gondozása és nevelése érdekében szülőjével vagy más törvényes képviselőjével, gondozójával együttműködjön,
- képességeinek megfelelően tegyen eleget tanulmányi kötelezettségének,
- tartózkodjék az egészségét károsító életmód gyakorlásától és az egészségét károsító szerek használatától.
- A gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást biztosító intézmények házirendje – e törvényben meghatározott keretek között – a gyermek életkorához, egészségi állapotához, fejlettségi szintjéhez igazodva állapítja meg a gyermekek jogai gyakorlásának és kötelességei teljesítésének szabályait.
- Az intézmény – a külön jogszabályban meghatározottak szerint elkészített – házirendjét az intézményben mindenki által jól látható helyen ki kell függeszteni, és gondoskodni kell annak megismertetéséről.
- Helyettes szülői és nevelőszülői hálózat esetében a jogok gyakorlásának és a kötelességek teljesítésének alapvető szabályait a szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

9.3. Szülői jogok:

- A gyermek szülője jogosult és köteles arra, hogy gyermekét családban gondozza, nevelje és a gyermeke testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételeket – különösen a lakhatást, étkezést, ruházattal való ellátást –, valamint az oktatásához és az egészségügyi ellátásához való hozzájutást biztosítsa.
- A gyermek szülője jogosult arra, hogy a gyermeke nevelkedését segítő ellátásokról tájékoztatást, neveléséhez segítséget kapjon.
- A gyermek szülője – ha törvény másként nem rendelkezik – jogosult és köteles gyermekét annak személyi és vagyoni ügyeiben képviselni.
- A gyermek szülője köteles

- gyermekével együttműködni, és emberi méltóságát a 6. § (5) bekezdése szerint tiszteletben tartani,
 - gyermekét az őt érintő kérdésekről tájékoztatni, véleményét figyelembe venni,
 - gyermekének jogai gyakorlásához iránymutatást, tanácsot és segítséget adni,
 - gyermeke jogainak érvényesítése érdekében a szükséges intézkedéseket megtenni,
 - a gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel és szervezetekkel, továbbá a hatóságokkal együttműködni.
- Az átmeneti nevelésbe vett gyermek szülője jogosult arra, hogy
- a gyermeke gondozójától, gyámjától, hivatásos gyámjától a gyermeke elhelyezéséről, neveléséről, fejlődéséről rendszeres tájékoztatást kapjon,
 - a gyámhivaltól gyermeke gondozási helyének megváltoztatását kérje,
 - a gyermeke családba történő visszahelyezése érdekében a települési önkormányzattól – a nevelésbe vétel okának elhárításához, a körülmények rendezéséhez, a gyermeke családba való visszailleszkedéséhez – segítséget kapjon,
 - a Csjt.-nek megfelelően a gyermeke sorsát érintő lényeges kérdésekben – a gyermeke nevének meghatározásáról, illetve megváltoztatásáról, tartózkodási helyének kijelöléséről, iskolájának, valamint életpályájának megválasztásáról – meghallgassák.
- Az átmeneti nevelésbe vett gyermek szülője jogosult és köteles
- a gyermeke gondozását ellátó személyekkel, intézményekkel – a nevelés érdekében együttműködni,
 - gyermekével – törvényben meghatározott módon – kapcsolatot tartani.
- Az átmeneti nevelésbe vett gyermek szülője köteles
- minden tőle elvárhatót megtenni gyermeke családba történő visszahelyezéseért,
 - tiszteletben tartani a nevelőszülő családját és otthonát, az intézményben dolgozó személyeket, valamint köteles betartani az intézmény rendjét,
 - gyermeke ellátásáért gondozási díjat fizetni.

9.4. Szabályok, elvek:

Jogérvényesülés:

Az önkéntesség elvéhez igazodóan az intézmény ellátottjaival, az önkéntesség alapján alakít ki együttműködést. A működés alapvetően szolgáltató jellegű.

Az egyenlőség elvének megfelelően a szolgáltatásban részesülők, nemre, fajra, felekezetre tekintet nélkül egyenlő elbírálásban kell, hogy részesüljenek.

Az ellátottak személyiségi jogait érintő adatok és tények kezelésére, továbbítására és nyilvánosságra hozatalára vonatkozóan az adatvédelmi törvényben illetve a Szt. adatvédelmi rendelkezéseiben foglaltak szerint kell eljárni a titoktartásnak megfelelően.

Az intézmény által nyújtott szolgáltatások megvalósítását a Szociális Munkás Etikai Kódexének megfelelően kell mindenkor végezni. Az intézmény munkatársai az ellátottak érdekeinek, mindenek előtt jogaik tiszteletben tartásával járnak el.

Az ellátottak érdekképviselőt az ellátottjogi, gyermekjogi képviselő, az állampolgári jogok országgyűlési biztosa és az arra jogosult civil és egyéb szervezetek gyakorolják.

Adat és jogvédelem:

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi ellátást igénybe vevő ellátottnak joga van a szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel a szociális intézmény által biztosított teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére. A személyes gondoskodás biztosítása során fokozott figyelem fordítódik arra, hogy az ellátásban részesülő személyek emberi és állampolgári jogai ne sérüljenek. Az intézmény vezetője gondoskodik az intézményen belül az emberi és állampolgári jogok érvényesüléséről, az egyén autonómiáját elfogadó, integrációját minden eszközzel segítő, humanizált környezet kialakításáról és működtetéséről. Ha az ellátásban részesülő személy jogainak, érdekeinek érvényesítésére nem képes, az intézményvezető intézkedés megtételét kezdeményezi a lakóhely szerint illetékes gyámhivatalnál, illetve a szükséges segítségnyújtás érdekében felveszi a kapcsolatot az oktatási, az egészségügyi vagy más szociális intézménnyel. Az alapszolgáltatásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó, az Szt-ben meghatározott általános vagy speciális jogokat is biztosítani kell.

A szociális alapszolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét kell megtartani. Az ellátást igénybe vevő jövedelmi helyzetét csak az Szt. felhatalmazása alapján készült kormányrendeletben meghatározott esetekben és feltételek mellett lehet vizsgálni. Az ellátást igénybe vevőnek joga van az intézmény működésével, gazdálkodásával kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez. A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény általa biztosított alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására. Az ellátást igénybe vevőt megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem. Az ügyfél a róla vezetett nyilvántartásba bármikor belenézhet, a feljegyzésekhez megjegyzést fűzhet.

Az igénybevételi eljárás során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az ellátást igénylő adataihoz csak az arra jogosult személyek férjenek hozzá.

Az intézményi ellátással kapcsolatos panasz esetén az ellátást igénybe vevő az intézmény igazgatójához fordulhat. Az igazgató köteles a panaszt 15 napon belül kivizsgálni. Amennyiben ez nem történik meg, illetve a kivizsgálás eredményével nem ért egyet, akkor 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

Ezen felül felkeresheti az alábbi intézményeket:

- Ellátottjogi képviselő:
Bánkiné Bosnyák Frida, Fogadóóra: minden hónap első szerda Gyöng, Táncsics u. 472. 11.00-13.00 között, email: bosnyak.frida@obdk.hu
- Gyermekjogi képviselő:
Porció Györgyné, Kaposvár, Móra F. u. 28/b. Tel: 20/4899638
- Betegjogi képviselő:
Rottenbacher Erzsébet, 7100 Szekszárd, Béri Balogh Á. u.
- Állampolgári Jogok Országgyűlési Biztosa:
Dr. Székely László (Budapest, Nádor u. 22.)

9.5. A szociális szolgáltatást végzők jogai:

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben

tartsák emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számukra.

Közfeladatot ellátó személynek minősül az alábbi munkaköröket betöltő személy:

- a) a házi segítségnyújtást végző szociális gondozó, ideértve a vezető gondozó,
- b) a családgondozó,
- c) a támogató szolgálatot, a szenvedélybetegek ellátását végző szociális gondozó,
- d) a hajléktalan személyek ellátását végző szociális segítő és utcai szociális munkás,
- e) az előgondozással megbízott személy,
- f) az intézményi ellátásban foglalkoztatott ápoló, intézményvezető ápoló, gondozó, szociális, mentálhigiénés munkatárs,
- g) a falu- és a tanyagondnok.

A szociális intézményben, illetve szociális szolgáltatónál munkaviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott személynek, ha a beosztás szerinti napi munkaidejének kezdő időpontja rendszeresen változik, a tizennégy és tizennyolc óra közötti időtartam alatt történő munkavégzés esetén 15% bérpótlék jár, ha a munkáltató napi üzemelési ideje meghaladja a munkavállaló napi teljes munkaidejét és a közalkalmazottak, munkavállalók időszakonként rendszeresen, egy napon belül egymást váltva végzik azonos tevékenységüket.

10. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültsége biztosításának módja, formái

Szociális és gyermekvédelmi feladatokat csak szakmailag jól felkészült, a munkájuk iránt elkötelezett, egészséges lelkiületi munkatársak láthatják el. Ennek érdekében folyamatos képzéseken, szakmai előadásokon és tréningeken vesznek részt. A szociális és gyermekvédelmi intézmények munkatársai alkalmazásukat követően regisztráltatva lesznek a Nemzet Rehabilitációs és Szociális Hivatal Képzésszervezési Osztályán. Ezt követően kötelező továbbképzési rendszerben vesznek részt, melyért kreditpontokat kapnak. Öt év elteltével a felsőfokú végzettséggel rendelkezőknek 80, az alap és középfokú végzettséggel rendelkezőknek 60 pontot kell összegyűjteni. A továbbképzések formái: szakmai tanácskozás, személyiségfejlesztő tréning, tanfolyam. Ezzel biztosítható a folyamatos szakmai felkészültség megszerzése a szolgáltatást nyújtók számára.

11. Záró rendelkezések

A Szakmai Program a DÁM Önkormányzati Társulás Társulási Tanács Elnökének jóváhagyása után legkorábban **2017.01.01-én** lép hatályba.

Ezzel egyidejűleg a korábbi Szakmai Program hatályát veszti.

Gyöng, 2016.11.23.

Biró Kornélia
igazgató

12. Mellékletek

12.1. Megállapodás tervezetek

- 12.1.1. Megállapodás tervezet a tartós bentlakást nyújtó intézményi jogviszony létesítéséhez Gyöng székely
- 12.1.3. Megállapodás tervezet a tartós bentlakást nyújtó intézményi jogviszony Értény-barnahátpusztai telephely
- 12.1.5. Megállapodás tervezet a tartós bentlakást nyújtó intézményi jogviszony Nagykónyi telephely
- 12.1.6. Megállapodás tervezet hajléktalanok tartós bentlakást nyújtó intézményi jogviszony létesítéséhez Értény-barnahátpusztai telephely
- 12.1.7. Megállapodás tervezet étkeztetés igénybevételéhez
- 12.1.8. Megállapodás tervezet házi segítségnyújtás igénybevételéhez
- 12.1.9. Megállapodás tervezet jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételéhez
- 12.1.10. Megállapodás tervezet nappali ellátás igénybevételéhez
- 12.1.11. Megállapodás nappali gyermekfelügyelet igénybe vételéhez

12.2. Házirendek